

Учреждение образования
«БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**Кафедра организации производства
и экономики недвижимости**

УПРАВЛЕНИЕ НЕДВИЖИМОСТЬЮ

**Учебно-методическое пособие
для магистрантов экономических специальностей**

Минск 2015

УДК 332.2/.8:005(075.8)
ББК 65.9(2)325я73
У67

Рассмотрено и рекомендовано редакционно-издательским советом Белорусского государственного технологического университета

Составители:

Н. Г. Синяк, М. В. Синельников, А. Каклаускас, Л. Ю. Пшебельская

Рецензенты:

ученый совет Белорусского научно-исследовательского института плодоводства (директор *В. А. Самусь*);
кандидат экономических наук, доцент кафедры организации и управления Белорусского государственного экономического университета *Э. М. Бодрова*

Управление недвижимостью : учеб.-метод. пособие для У67 магистрантов экономических специальностей / сост. : Н. Г. Синяк [и др.]. – Минск : БГТУ, 2015. – 87 с.

Настоящее учебно-методическое пособие подготовлено в целях оказания помощи магистрантам при написании магистерской диссертации, оформлении и подготовке к ее защите.

В пособии раскрываются общие положения подготовки магистерской диссертации, правила оформления и порядок ее защиты. Приводится примерная тематика работ. Представлены формы и образцы основных документов, заполняемых магистрантом, а также инструкция о подготовке магистерских диссертаций в учреждении образования «Белорусский государственный технологический университет».

УДК 332.2/.8:005(075.8)
ББК 65.9(2)325я73

© УО «Белорусский государственный технологический университет», 2015

ПРЕДИСЛОВИЕ

Подготовка магистерской диссертации – сложный творческий процесс. В данном учебно-методическом пособии основным объектом рассмотрения явились вопросы, связанные с методологией научного творчества и целенаправленной работой над рукописью диссертации. В тех случаях, когда магистрант не разобрался в основах научного творчества, ему приходится постоянно «спотыкаться» не только в процессе подготовки диссертации, но и во время ее публичной защиты.

В главе 1 рассматриваются общие положения подготовки магистерской диссертации, вопросы руководства, практические советы по выбору темы и составлению плана, рекомендации по подбору литературы и работе с ней, общие требования к написанию магистерской диссертации.

Глава 2 раскрывает общие правила оформления работы, требования к ее структуре и содержанию в соответствии с действующей на 2015 г. Инструкцией по оформлению диссертации, автореферата и публикаций по теме диссертации, утвержденной Высшей аттестационной комиссией Республики Беларусь.

Глава 3 описывает процедуру подготовки и порядок защиты магистерской диссертации.

В главе 4 представлен перечень тем с примерами названий работ.

В приложениях к учебно-методическому пособию представлена необходимая в процессе обучения и диссертационного исследования магистранта вспомогательная информация: формы титульного листа и оглавления диссертации, образцы оформления библиографического описания использованной литературы, формы отзыва руководителя и рецензента, форма индивидуального плана, план-график взаимодействия в рамках магистерской программы, инструкция о подготовке магистерских диссертаций в учреждении образования «Белорусский государственный технологический университет».

Авторы уверены, что настоящее учебно-методическое пособие позволит магистранту усвоить принципиальные положения написания диссертационной работы, основанные на выработанных и закреплённых традициях высшей отечественной школы подготовки специалистов и собственного опыта руководства подготовкой кандидатских и магистерских диссертаций.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПОДГОТОВКИ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

1.1. Общие положения

Магистр – это лицо с определенным образовательно-квалификационным уровнем, имеющее законченное высшее образование и прошедшее дополнительный курс обучения в магистратуре, сдавшее специальные экзамены и защитившее магистерскую диссертацию. Главной целью магистерской работы является углубление теоретических знаний и осмысливание практических навыков. Написание магистерской диссертации предполагает глубокое изучение литературы, систематизацию и анализ полученных данных, умение делать из них обобщенные выводы, связывать теоретические положения с условиями современности. Магистерские работы после завершения представляются на защиту. Для успешной защиты необходимо знать исследованную тему, ясно и четко изложить ее содержание, показать свое умение анализировать и обобщать материал, правильно вести полемику по спорным экономическим вопросам, убедительно обосновывать свою точку зрения. Часто на основе подготовленных и успешно защищенных работ у магистра формируется направление его будущей научной деятельности.

Магистр должен обладать широкой эрудицией, фундаментальной научной базой, владеть методологией научного творчества, современными информационными технологиями, методами получения, обработки, хранения и использования научной информации, быть способным к плодотворной научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности.

Магистерская диссертация призвана раскрыть научный потенциал диссертанта, показать его способности в организации и проведении самостоятельного исследования, использовании современных методов и подходов при решении проблем в исследуемой области, выявлении результатов проведенного исследования, их аргументации и разработке обоснованных рекомендаций и предложений.

Магистерская диссертация – это самостоятельная научно-исследовательская работа, которая выполняет квалификационную

функцию. Она выполняется с целью публичной защиты и получения академической степени магистра. Основная задача ее автора – продемонстрировать уровень своей научной квалификации, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные научные задачи.

Магистерская диссертация как работа научного содержания должна иметь внутреннее единство и отображать ход и результаты разработки выработанной темы. Магистерская диссертация, с одной стороны, имеет обобщающий характер, поскольку является своеобразным итогом подготовки магистра. С другой стороны – это самостоятельное оригинальное научное исследование.

Наполнение каждой части магистерской диссертации определяется ее темой. Выбор темы, этапы подготовки, поиск библиографических источников, их изучение и отбор фактического материала, методика написания, правила оформления и защиты магистерской диссертации имеют много общего с дипломным проектом. Однако требования к магистерской диссертации в научном отношении существенно выше, чем к дипломному проекту. Магистерская диссертация, ее тематика и научный уровень должны отвечать образовательно-профессиональной программе обучения. Выполнение указанной работы должно свидетельствовать о том, что ее автор способен надлежащим образом вести научный поиск, распознавать профессиональные проблемы, знать общие методы и приемы их решения.

В магистерской диссертации автор должен показать, что он владеет навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности, требующей широкого образования в соответствующем направлении, как того требует ГОСТ высшего профессионального образования.

Он должен:

1) формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний;

2) выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы исходя из задач конкретного исследования;

3) обобщать, систематизировать и теоретически осмысливать эмпирический материал;

4) обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся литературных данных;

5) вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;

б) представить итоги проведенного исследования в виде письменной работы, оформленной в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

Процесс выполнения магистерской диссертации включает следующие этапы:

- выбор темы магистерской диссертации;
- назначение научного руководителя магистерской диссертации;
- изучение требований, предъявляемых к магистерской диссертации;
- согласование с научным руководителем плана магистерской диссертации;
- изучение литературы по проблеме, определение целей, задач и методов исследования;
- непосредственная разработка проблемы (темы) магистерской диссертации;
- обобщение полученных результатов;
- написание магистерской диссертации;
- рецензирование магистерской диссертации;
- защита и оценка магистерской диссертации.

Обычно объем магистерской работы составляет примерно 5 печатных листов. Печатный лист – это 40 тыс. знаков (знаком считается и пробел между словами), что соответствует 17–18 с текста, отпечатанного одинарным интервалом.

Во время обучения в магистратуре соискатель проходит практику в конкретной организации (предприятии) для выявления особенностей, тенденций и закономерностей развития изучаемого явления или процесса при проведении экономического анализа собранного и обработанного практического материала.

Магистерская работа – очень ответственный и трудоемкий процесс, чреватый непредвиденными обстоятельствами, а порой и ошибками. Данное учебно-методическое пособие предназначено для того, чтобы помочь магистранту с успехом пройти нелегкий путь от выбора темы до ее защиты.

1.2. Руководство магистерской диссертацией

Для руководства процессом подготовки магистерской диссертации магистранту назначается научный руководитель.

Научный руководитель магистерской диссертации:

- оказывает помощь магистранту в выборе темы магистерской диссертации;
- составляет задание на подготовку магистерской диссертации;
- оказывает магистранту помощь в разработке индивидуально-го графика работы на весь период выполнения магистерской диссертации;
- помогает магистранту в составлении рабочего плана магистерской диссертации, анализе литературных источников и информации, необходимых для выполнения диссертации;
- проводит консультации для магистранта, оказывает ему необходимую методическую помощь;
- проверяет выполнение работы и ее частей;
- оказывает помощь (консультирует магистранта) в подготовке презентации магистерской диссертации для ее защиты.

Кафедра регулярно заслушивает магистрантов и научных руководителей о ходе подготовки магистрантами диссертаций. О степени готовности магистерской диссертации они информируют руководителя магистерской программы. План-график взаимодействия кафедры с соискателями представлен в приложении Ж.

Магистерская диссертация должна выполняться магистрантами самостоятельно, творчески, с учетом возможностей реализации отдельных частей магистерской диссертации на практике. Каждое принятое решение должно быть тщательно продумано.

Руководители магистерской диссертации дают рекомендации, что и как выполнять. Принимает окончательное решение и отвечает за сделанное только автор магистерской диссертации.

Научный руководитель проверяет ход выполнения магистерской диссертации по отдельным этапам, консультирует магистранта по всем возникающим проблемам и вопросам, проверяет качество работы и по ее завершении представляет письменный отзыв на работу (Приложение Г). В отзыве оцениваются теоретические знания и практические навыки магистранта по исследуемой проблеме, проявленные им в процессе написания магистерской диссертации. Также указываются степень самостоятельности магистранта при выполнении работы, личный вклад магистранта в обоснование выводов и предложений, соблюдение графика выполнения магистерской диссертации. Заканчивается отзыв выводом о возможности допуска магистерской диссертации к защите.

1.3. Как выбрать тему и составить план

Магистерская работа начинается с выбора темы. Как правило, ее выбирают в соответствии со своими интересами и знаниями, на основе подготовленных ранее докладов и т. д. Тема должна быть актуальна, связана с практикой хозяйствования. В основном на экономических кафедрах вузов эти темы разрабатываются и предлагаются затем магистрантам. Может также по согласованию с предполагаемым научным руководителем допускаться и право самостоятельного выбора магистрантами темы.

Тема должна быть сформулирована таким образом, чтобы в ней максимально конкретно отражалась основная идея работы. Тематика магистерской работы должна отражать как теоретическую, так и практическую направленность исследования. Теоретическая часть исследования должна быть ориентирована на разработку теоретических и методологических основ исследуемых вопросов, использование новых концепций и идей в выбранной области исследования, отличаться определенной новизной научных идей и методов исследования.

Практическая часть исследования должна демонстрировать способности магистранта решать реальные практические задачи с использованием нормативных правовых актов, а также на основе разработки моделей, методологических основ и подходов в исследуемых вопросах.

Следующим этапом после выбора темы является составление примерного плана написания магистерской работы. Для этого необходимо ознакомиться с литературой по данной теме. Как ее подобрать – об этом будет рассказано позже. Для составления плана нужно взять основные научные публикации по данной теме, просмотреть их внимательно. Затем на основе полученной информации, имеющихся знаний составить план написания магистерской работы. План служит своего рода путеводителем для дальнейшего, более глубокого изучения экономической литературы, сбора статистической информации. Позже в план можно вносить определенные коррективы. Но если начать работать без плана, то внимание будет расщеплено и в результате много времени может быть потрачено нерационально.

План, как правило, строится по следующей схеме. Вначале идет введение, в котором обосновывается актуальность темы, степень ее разработанности, цели и задачи исследования. Затем излагается основная часть, в которой раскрывается содержание самой работы. Она

в основном состоит из 3–4 глав с разбивкой на параграфы. Завершается написание магистерской работы заключением, в котором формируются основные выводы, полученные в ходе исследования, практические рекомендации, необходимость дальнейшего исследования данной проблемы.

Главным принципом составления плана является то, что он должен быть логичным, каждый последующий его вопрос должен вытекать из предыдущего.

Тема магистерской диссертации представляется на утверждение кафедры с обоснованием ее актуальности, научного и прикладного значения.

Выбранные темы магистерских диссертаций утверждаются приказом ректора университета. После утверждения темы научный руководитель выдает магистранту задание на подготовку магистерской диссертации. Магистранту необходимо заполнить индивидуальный план (Приложение Е). Задание включает в себя название диссертации, перечень подлежащих разработке вопросов, календарный план-график выполнения отдельных разделов диссертации, срок представления законченной работы.

1.4. Как подбирать литературу и работать с ней

Следующим этапом после составления предварительного плана является изучение литературы по каждому вопросу. Умение быстро отыскать необходимую литературу составляет часть совершенно необходимых творческих навыков научной работы соискателя.

Подбор литературы для магистерской работы осуществляется в справочном отделении библиотеки. Там имеются различные каталоги: алфавитный, систематический и предметный. По алфавитному каталогу можно проверить наличие в данной библиотеке конкретных книг авторов. В двух других подбирается необходимая литература по выбранной теме. Систематический каталог разбит на отдельные отрасли знаний. Нужно найти раздел, посвященный определенной отрасли экономики в соответствии с темой работы. Он состоит из отдельных рубрик, в которых собрана интересующая литература. Предметный каталог в какой-то мере похож на систематический, но рубрики в нем строятся не по отраслям знаний, а в сплошном алфавитном порядке.

Магистрант должен изучить законодательные базы, нормативно-правовые акты из отечественных и зарубежных литературных

источников, дающих характеристику исследуемого явления или процесса, его форм, направлений, факторов и т. п.

Кроме монографий, специализированных пособий существуют еще и журнальные статьи. Наиболее известными журналами по управлению недвижимостью являются такие, как «Земля Беларуси», «Вопросы оценки», «Управление собственностью: теория и практика», «Имущественные отношения в Российской Федерации» и др. Обычно в каждом журнале в последнем номере за истекший год печатается список опубликованных за год статей. Поэтому, заказав последний номер нужного журнала, можно по названию выбрать необходимые статьи по теме своей работы.

Статистические данные можно взять из ежегодно издаваемых Министерством статистики и анализа Республики Беларусь отчетов, материалов периодической печати. Издаются также и статистические справочники по отдельным видам экономической деятельности: промышленности, лесному хозяйству, строительству и т. д.

При написании диссертации магистрант должен в обязательном порядке изложить зарубежный опыт решения исследуемой проблемы, критически рассмотреть его, сформулировать условия и предпосылки его применения в организациях нашей страны. Поэтому необходимо использовать по возможности оригинальную зарубежную литературу, переводные материалы по изложению зарубежного опыта, полученные итоги его применения на других предприятиях Беларуси, России и других стран ближнего и дальнего зарубежья.

Темы, избранные для написания магистерской работы, имеют различную степень проработанности, то есть имеется различное количество дубликатов. Если их очень много, то в этом случае рекомендуется начать просмотр с тех, которые были изданы в последние годы. Затем можно перейти и к более ранним. Объясняется это тем, что в последних публикациях отражается современный уровень разработки экономических проблем, вбирается все самое ценное, что имелось в предыдущих изданиях.

В библиотеке литература находится в подсобном фонде и книгохранилище. Из подсобного фонда ее можно взять сразу. Из книгохранилища она заказывается путем заполнения в электронном виде соответствующей формы. Правила ее заполнения и другие неясные нюансы можно уточнить у дежурного библиотекаря.

Выработка умения пользоваться библиотекой, быстро отыскивать нужную книгу, статью составляет часть совершенно необходимых

творческих навыков, которые очень сильно пригодятся в дальнейшей научной и практической деятельности.

Чтение литературы, выписки из нее – один из самых трудоемких этапов в научной деятельности. Здесь, как и в любой другой сфере, важную роль играет повышение скорости чтения. Не менее важно уметь правильно обращаться с литературой, фиксировать прочтенное.

Знакомство с книгой начинается с предварительного ее осмотра. Для начала необходимо прочитать имеющуюся в ней аннотацию. Это поможет прояснить содержание книги. Далее следует ознакомиться с оглавлением, бегло просмотреть книгу, остановиться на отдельных местах. Такой предварительный осмотр поможет выяснить, имеется ли в ней необходимая полезная информация. Если такая содержится в данной книге, то можно приступить к углубленному ее чтению. Углубленное чтение – это прежде всего систематичность и последовательность в работе с книгой, высокая умственная трудоспособность, которая зависит от ритмичности, настойчивости в преодолении трудностей.

Главная задача при чтении – это уяснить и понять материал. Однако многие по своему личному опыту знают, что не всегда это является возможным. Причины здесь разные: большая сложность излагаемого материала, трудный стиль изложения и т. д. Что нужно делать, если не все понятно? Во-первых, прочитать еще один или несколько раз это место, поскольку при повторном чтении внимание обращается как раз на те места, которые раньше прошли мимо сознания. Таким образом, усваивается весь материал и то, что раньше казалось непонятным, становится ясным. Во-вторых, надо уяснить все встречающиеся в тексте термины. Иногда их смысл человек знает приблизительно, а порой имеет совсем неверное представление. При сомнениях, неуверенности в знании термина нужно обратиться к соответствующей справочной литературе, чтобы выяснить их точное значение. В-третьих, в тексте можно встретить очень длинные, сложные конструкции. Они отпугивающе действуют. Кажется, что никогда не поймешь их смысл. Но если все же постараться и вникнуть в их суть, то содержащаяся там мысль окажется очень простой. Вот один такой пример: «В самом деле, если простое товарное обращение имеет своей целью непосредственное потребление, а потому и представляет собой обмен одних потребительных стоимостей на другие, опосредованные денежной формой стоимости, то обращение капитала ставит целью своей возрастание стоимости и имеет смысл только в той мере, в какой первоначальное авансирование стоимости увеличивается для получения прибыли в ходе оборота капитала, т. е. представляет собой движение

стоимости». Содержащаяся здесь мысль очень проста: «Целью простого товарного производства является обмен одних товаров на другие при помощи денег. Целью же использования капитала – получение прибыли».

Читая книгу, необходимо в ней делать пометки, отмечать наиболее понравившиеся, интересные места, которые содержат полезную информацию. На полях книги помечаются отдельные абзацы или предложения. Это могут быть простые линии или специальные отметки. Например, восклицательный знак – очень важное положение, вопросительный знак – спорное, крестик – неверное и т. д.

При повторном обращении к книге из этих слов быстрее составляются нужные утверждения, которые легче усваиваются. Например: «Так, *ресурсосберегающее направление* современной НТР, ставшее в условиях общего вздорожания цен на сырье и топливо насущной потребностью промышленного производства, *привело к появлению безотходных технологий*, к внедрению *комплексного использования природных ресурсов*, включению в промышленную переработку вторичного сырья отходов как полноценного заменителя традиционных материалов, к развитию и массовому применению *энергосберегающих технологий*». При прочтении только подчеркнутых слов легче улавливать смысл.

Делая пометки, надо помнить, что их потом потребуется отыскать в книге. Фиксируются пометки по-разному. Например, при помощи закладок. Причем на самих закладках можно кратко изложить содержание материала, который отмечен в книге. Можно их в определенном порядке комбинировать, что даст хороший эффект. Допустим, закладки сверху отмечают нужный вам материал, внизу – статистические данные, сбоку – где было прервано чтение. Пометки в книге можно фиксировать на отдельном листе бумаги путем указания страниц, на которых они сделаны.

Все вышеизложенное можно осуществить только на собственных книгах. На библиотечных книгах такое делать нельзя. Здесь пометки производятся другим путем. На листе бумаги отмечаются страница и абзац (сверху или снизу), содержащие нужный материал. Такая запись может выглядеть следующим образом: «с. 28 (3)» или «с. 34 (2в)». Она говорит о том, что вами отмечен соответствующий третий абзац сверху на 28 странице и второй абзац снизу на 34 странице. При этом можно сразу около этих обозначений дать краткое описание отмеченного в книге материала. Это пригодится потом, когда будут делаться выписки.

После того, как сделаны необходимые пометки в источниках, начинается второй важнейший этап работы – выписки. Благодаря им собирается огромный материал, анализируется. Формируется собственный вывод. Это фундамент, на основе которого пишется работа.

Прежде всего дать необходимые библиографические сведения о книге. Это фамилия и инициалы автора, название произведения, место и год издания, количество страниц. Желательно указать и библиографический шифр, чтобы в следующий раз легче было заказать эту книгу в данной библиотеке. Если это журнальная статья, то указывается название журнала, год, номер, страницы, где она помещена.

Выписки могут быть разные. Более просто делать дословное переписывание. Оно не предполагает значительной умственной нагрузки, хотя сам процесс трудоемок. Здесь не должно быть механической работы, без предварительного осмысливания текста. В противном случае потом трудно будет понять смысл выписанного.

Однако, если высказывание большое по своему объему, можно его смысл передать своими словами. При этом нельзя допускать искажений, а надо стараться наиболее точно передать содержание мысли. Например, есть выражение: «В условиях товарного производства величина стоимости формируется, как правило, в соответствии с затратами труда, необходимыми в среднем для создания единицы продукции». На первый взгляд, это выражение можно записать более кратко: «Стоимость формируется в соответствии с затратами». Однако в такой выписке будет сделана одна существенная неточность. Дело в том, что стоимость товара не может определяться любыми затратами труда. Она включает только средние затраты и не учитывает наименьшие и наибольшие затраты труда. Чтобы не допустить таких, не очень видимых на первый взгляд, искажений, надо придерживаться следующего правила. Передавать своими словами можно только тот материал, который хорошо известен, в котором магистрант легко ориентируется.

В целом, в выписках необходимо сочетание своего изложения и дословного переписывания. Дело в том, что в магистерской работе очень часто надо приводить высказывания автора. Необходимо точное их фиксирование. При выписке слова автора надо выделять кавычками, чтобы потом не спутать свое изложение с дословным высказыванием.

Делая выписки из книг и статей, нужно обязательно указывать страницы, из которых они взяты. Это необходимо для того, чтобы потом, если понадобится, при повторном обращении к книге быстро

найти требуемое высказывание, положение, точно дать ссылку на них в работе. В противном случае найти их будет очень затруднительно.

В ходе чтения литературы, выписок из нее неизбежно возникают собственные мысли, отдельные формулировки и т. д. Чтобы потом они безнадежно не пропали, необходимо фиксировать их по ходу работы.

Сама организация записей должна проводиться в определенном порядке. Это позволит лучше и проще обрабатывать их в дальнейшем. Здесь можно дать следующие советы.

1. Использовать абзацы при переходе от одной мысли к другой.

2. Между строчками иметь определенный интервал, который необходим для исправления ошибок, вписывания новых комментариев.

3. Несколько большим интервалом отделять один материал от другого.

4. Записи должны быть компактными, что увеличит их емкость, улучшит обозреваемость.

При выписке из книг и статей можно пользоваться сокращениями. Это ускоряет и облегчает работу. Сокращения применяются к длинным и наиболее часто встречающимся словам. Вот отдельные приемы сокращений: а) использование аббревиатуры: «НД» – национальный доход, «РС» – рабочая сила; б) применение косой черты: «С/Х» – сельское хозяйство, «З/П» – заработная плата; в) простое сокращение: «пр. тр.» – производительность труда, «об. ср.» – оборотные средства; г) использование дефиса: «соб-ть» – собственность, «ст-ть» – стоимость, «гос-во» – государство; д) пропуск гласных букв – «птрб»: потребность, «нкпл» – накопление и т. д.

При большом объеме литературы для дальнейшей работы над темой желательно иметь электронный каталог произведений. Материал в каталоге должен группироваться по отдельным темам, вопросам и храниться в отдельной папке, что позволяет учитывать и регистрировать пройденную литературу, делает работу организованной, повышает производительность умственной деятельности.

Объем литературы должен быть достаточным для написания работы. С другой стороны, постоянное изучение новых публикаций существенно затягивает сроки подготовки. Поэтому умение вовремя остановиться, почувствовать меру насыщения – очень важное качество магистранта. Проработать надо столько литературы, чтобы полностью сформировалось представление об исследуемой проблеме. В этом случае можно заканчивать работу по сбору материала и приступать к изложению результатов исследования.

1.5. Как написать работу

Итак, необходимый материал есть. Начинается последняя и ответственная часть – написание магистерской диссертации. Что здесь нужно делать?

Прежде всего необходимо составить окончательный план. По нему нужно производить подбор и обработку экономической литературы. После составления предварительного плана надо в логической последовательности изложить имеющийся материал. Дать точное, соответствующее содержанию, название вопросов.

Реализация плана начинается с введения либо с основной характеристики работы. Из собранного материала отбирается тот, который должен войти в работу. Далее составляется подробный план написания диссертации. Он должен отражать последовательность и логичность изложений материала. После этого соискатель должен приступить к непосредственному написанию.

При ответах на вопрос плана нужно помнить о доказательности. Каждое положение должно быть строго аргументировано.

При написании работы для избежания разрыва логики можно применять различные обороты, например: «Перейдем теперь к рассмотрению...», «Этот вопрос непосредственно связан с...», «Как уже отмечалось...» и т. д. Отдельные абзацы можно заканчивать риторическим вопросом, что активизирует осмысление текста.

Предложение необходимо строить грамотно. Кроме того, в самом предложении надо избегать повторения слов, заменяя их местоимениями, синонимами. Запрещается пользоваться собственными сокращенными словами, кроме общеупотребительных: «т. е.» (то есть), «и т. д.» (и так далее), «ВВП» (валовой внутренний продукт) и др. Можно только использовать сокращение на часто встречающийся в работе термин или выражение. Но в этом случае в первый раз надо дать в обязательном порядке его расшифровку.

Статистические данные приводятся за прошлый или позапрошлый год. Исключением здесь могут быть данные, полученные в результате переписей, единовременных наблюдений, выборочных обследований, которые проводятся раз в несколько лет. При необходимости отображения динамики развития приводятся данные за последние 5–10 лет.

Каждая глава должна состоять не менее чем из двух параграфов. Желательно, чтобы главы (и, соответственно, параграфы) были примерно одинаковыми по объему.

Для того чтобы структура диссертации стала предельно ясной, магистрант должен мысленно смакетировать диссертацию как логическое целое, построенное в виде развернутого доказательства положений, которые выносятся на защиту.

Деление работы на главы и параграфы должно служить логике раскрытия темы. Поэтому, с одной стороны, не следует вводить в план структурные единицы, содержательно выходящие за рамки темы или связанные с ней лишь косвенно, а с другой – пункты плана и текст должны структурно полностью раскрывать тему.

Главы магистерской диссертации – это основные структурные единицы текста. Название каждой из них нужно сформулировать так, чтобы оно не оказалось шире темы по объему содержания и равновелико ей, так как глава представляет собой только один из аспектов темы, и название должно отражать эту подчиненность.

1.6. Общие требования к написанию магистерской диссертации

Магистерская диссертация должна отвечать следующим требованиям:

- а) авторская самостоятельность;
- б) полнота исследования;
- в) внутренняя логическая связь, последовательность изложения;
- г) грамотное изложение на русском литературном языке;
- д) высокий теоретический уровень.

Текст магистерской диссертации составляет принципиально новый материал, включающий описание новых факторов, явлений, закономерностей или обобщение ранее известных положений с других научных позиций или в новом аспекте.

Текст магистерской диссертации отражает исходные предпосылки научного исследования, его ход и полученные результаты. В тексте диссертации должны быть приведены убедительные аргументы в пользу избранной концепции. Противоречащие ей точки зрения должны быть подвергнуты всестороннему анализу и критической оценке.

Стиль изложения текста диссертации должен быть литературным и научным, недопустимо использование без особой необходимости (например, при цитировании) разговорных выражений, подмены экономических и юридических терминов их бытовыми аналогами. При описании тех или иных процессов, явлений не стоит прибегать к приемам художественной речи, злоупотреблять метафорами. Научный стиль из-

ложения предполагает точность, ясность и краткость. Иногда стремление приблизиться к научному стилю выражается в излишне громоздком изложении положений работы, что чаще всего свидетельствует о неясности мысли, усложняет понимание того, что на самом деле хотел сказать автор, и из достоинства работы превращается в ее недостаток.

Имеющийся у магистранта дискуссионный и полемический материал, полученный из литературных источников, является красноречивым свидетельством актуальности и существенного исследовательского потенциала темы работы и в этой связи обязательно реферативно помещается и содержательно анализируется в тексте диссертации.

Пояснительная записка к магистерской диссертации должна в краткой и четкой форме раскрывать творческий замысел работы и в логической последовательности излагать содержание диссертации, результаты расчетов, исследований и другие необходимые материалы в соответствии со спецификой выполняемой работы.

Для выполнения сложных экономико-математических расчетов обязательно применение ПЭВМ, что должно быть отмечено в тексте. Необходимо указать, каким программным продуктом пользовался при расчетах магистрант, и представить алгоритм проведения расчетов. Приветствуется использование в расчетах экономико-математических методов, что также должно быть отражено в работе.

При формулировке рабочих названий структурных элементов (разделов, подразделов, пунктов) диссертации рекомендуется следовать следующим общепринятым правилам:

1) рабочее название ни одной из частей диссертации не должно полностью повторять название темы работы;

2) тема магистерской диссертации в смысловом отношении должна быть шире каждого раздела;

3) название каждого раздела должно быть шире названия подразделов (пунктов), входящих в раздел;

4) рабочее название частей диссертации должно кратко, точно и понятно отражать суть их содержания;

5) рабочие названия смежных частей исследования должны обеспечивать логическую взаимосвязь между ними;

6) рабочие названия разделов, подразделов должны содержать в себе возможность для их последующего уточнения магистрантом в ходе написания работы, его консультаций с руководителем.

Конкретный состав разделов и параграфов, их количество, круг рассматриваемых в них вопросов и примерный объем каждой главы в конечном итоге определяется магистрантом совместно с научным руководителем.

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

2.1. Общие правила оформления работы

Магистерская диссертация печатается с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210×297 мм). Допускается представлять таблицы и иллюстрации на листах формата А3 (297×420 мм).

Набор текста диссертации осуществляется с использованием текстового редактора Word. При этом рекомендуется использовать шрифты типа Times New Roman размером 14 пт. Количество знаков в строке должно составлять 60–70, межстрочный интервал должен составлять 18 пт, количество текстовых строк на странице – 39–40. В случае вставки в строку формул допускается увеличение межстрочного интервала.

Устанавливаются следующие размеры полей: верхнего и нижнего – 20 мм, левого – 30 мм, правого – 10 мм.

Шрифт печати должен быть прямым, светлого начертания, четким, черного цвета, одинаковым по всему объему текста диссертации. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определениях, терминах, теоремах, важных особенностях, применяя разное начертание шрифта: курсивное, полужирное, курсивное полужирное, выделение с помощью рамок, разрядки, подчеркивания и др.

Опечатки и графические неточности, обнаруженные в тексте, допускается исправлять подчисткой или закрасиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графиков) машинописным или рукописным способами.

Текст основной части диссертации делят на главы, разделы, подразделы, пункты.

Заголовки структурных частей диссертации «Оглавление», «Перечень условных обозначений», «Введение», «Глава», «Заключение», «Библиографический список», «Приложения» печатают прописными

буквами в середине строк, используя полужирный шрифт с размером на 1–2 пт больше, чем шрифт в основном тексте. Так же печатают заголовки глав.

Заголовки разделов печатают строчными буквами (кроме первой прописной) с абзацного отступа полужирным шрифтом с размером на 1–2 пт больше основного текста.

Заголовки подразделов печатают с абзацного отступа строчными буквами (кроме первой прописной) полужирным шрифтом размера шрифта основного текста.

Пункты, как правило, заголовков не имеют. При необходимости заголовков пункта печатают с абзацного отступа полужирным шрифтом размера шрифта основного текста в подбор.

В конце заголовков глав, разделов и подразделов точку не ставят. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точкой (точками). В конце заголовка пункта ставят точку.

Расстояние между заголовком (за исключением заголовка пункта) и текстом должно составлять 2–3 межстрочных интервала. Если между двумя заголовками текст отсутствует, то расстояние между ними устанавливается в 1,5–2 межстрочных интервала. Расстояние между заголовком и текстом, после которого заголовок следует, может быть больше, чем расстояние между заголовком и текстом, к которому он относится.

Каждую структурную часть магистерской диссертации следует начинать с нового листа.

Нумерация страниц дается арабскими цифрами. Первой страницей диссертации является титульный лист, который включают в общую нумерацию страниц диссертации. На титульном листе номер страницы не ставят, на последующих листах номер проставляют внизу страницы без точки в конце.

Нумерация глав, разделов, подразделов, пунктов, рисунков, таблиц, формул, уравнений дается арабскими цифрами без знака «№».

Номер главы ставят после слова «Глава». Разделы «Оглавление», «Перечень условных обозначений», «Введение», «Заключение», «Библиографический список», «Приложения» не имеют номеров.

Разделы нумеруют в пределах каждой главы. Номер раздела состоит из номера главы и порядкового номера раздела, разделенных точкой, например: «2.3» (третий раздел второй главы).

Подразделы нумеруют в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из порядковых номеров главы, раздела, подраздела, разделенных точками, например: «1.3.2» (второй подраздел третьего раздела первой главы).

Пункты нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого подраздела. Номер пункта состоит из порядковых номеров главы, раздела, подраздела, пункта, разделенных точками, например: «4.1.3.2» (второй пункт третьего подраздела первого раздела четвертой главы). Номера пунктов выделяют полужирным шрифтом.

Заголовок главы печатают с новой строки, следующей за номером главы. Заголовки разделов, подразделов, пунктов приводят после их номеров через пробел. Пункт может не иметь заголовка.

В конце нумерации глав, разделов, подразделов, пунктов, а также их заголовков точку не ставят.

Иллюстрации (фотографии, рисунки, чертежи, схемы, диаграммы, графики, карты и другое) и таблицы служат для наглядного представления в диссертации характеристик объектов исследования, полученных теоретических и (или) экспериментальных данных и выявленных закономерностей. Не допускается одни и те же результаты представлять в виде иллюстрации и таблицы.

Иллюстрации и таблицы следует располагать в диссертации непосредственно на странице с текстом после абзаца, в котором они упоминаются впервые, или отдельно на следующей странице. Они должны быть расположены так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота диссертации или с поворотом по часовой стрелке. Иллюстрации и таблицы, которые расположены на отдельных листах диссертации, включают в общую нумерацию страниц. Если их размеры больше формата А4, их размещают на листе формата А3 и учитывают как одну страницу.

Иллюстрации и таблицы обозначают соответственно словами «рисунок» и «таблица» и нумеруют последовательно в пределах каждой главы. На все таблицы и иллюстрации должны быть ссылки в тексте диссертации. Слова «рисунок», «таблица» в подписях к рисунку, таблице и в ссылках на них не сокращают.

Номер иллюстрации (таблицы) должен состоять из номера главы и порядкового номера иллюстрации (таблицы), разделенных точкой. Например: «рисунок 1.2» (второй рисунок первой главы), «таблица 2.5» (пятая таблица второй главы). Если в главах магистерской диссертации приведено немного, например, лишь по одной иллюстрации (таблице), то их нумеруют последовательно в пределах диссертации в целом, например: «рисунок 1», «таблица 3».

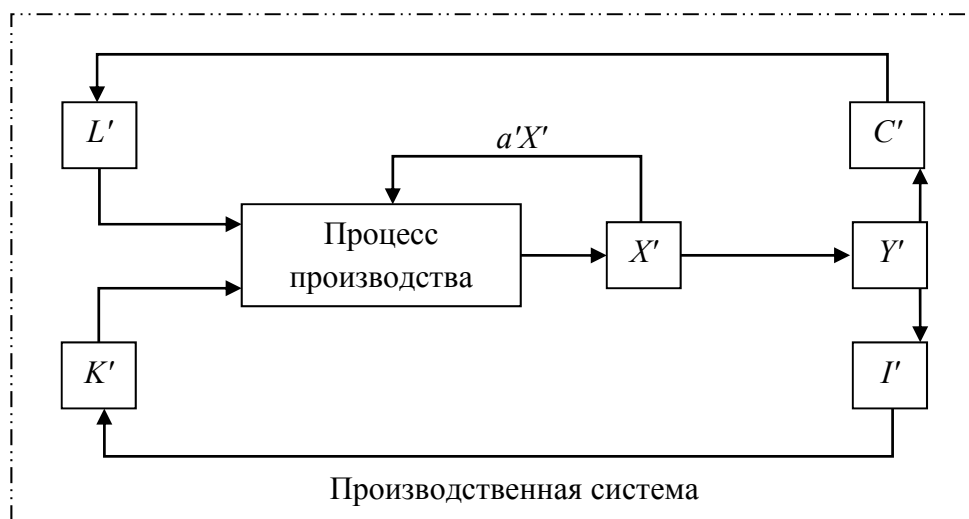
Иллюстрации должны быть выполнены с помощью компьютерной техники. Качество иллюстраций должно обеспечивать возмож-

ность их четкого копирования. Допускается использовать в качестве иллюстраций распечатки с приборов, а также иллюстрации в цветном исполнении.

В диссертации допускается использование как подлинных фотографий, так и распечаток цифровых фотографий. Фотоснимки размером меньше формата А4 должны быть наклеены на стандартные листы белой бумаги. На оборотной стороне каждой наклеиваемой иллюстрации проставляется номер страницы, на которую она наклеивается.

Иллюстрации, как правило, имеют наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст), располагаемые по центру страницы. Пояснительные данные помещают под иллюстрацией, а со следующей строки – слово «Рисунок», номер и наименование иллюстрации, отделяя знаком тире номер от наименования. Точку в конце нумерации и наименований иллюстраций не ставят. Не допускается перенос слов в наименовании рисунка. Слово «Рисунок», его номер и наименование иллюстрации печатают полужирным шрифтом, причем слово «Рисунок», его номер, а также пояснительные данные к нему – уменьшенным на 1–2 пт размером шрифта.

Например:



L' – трудовые ресурсы, K' – производственные фонды, $a'X'$ – внутреннее потребление, X' – валовый продукт, Y' – интенсивность конечного продукта, C' – непроизводственное потребление, I' – валовые капитальные вложения.

Рисунок 2.1 – Схема взаимосвязей экономических показателей в модели

Числовой материал магистерской диссертации оформляют в виде таблиц. Каждая таблица должна иметь краткий заголовок, который состоит из слова «Таблица», ее порядкового номера и названия, отделенного от номера знаком тире. Заголовок следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа.

Например:

заголовок

Таблица X.X - Хххх.....

номер название

Головка {						} Заголовки граф
		*	*	*	*	
		*	*	*	*	
		*	*	*	*	
		*	*	*	*	
Примечание - Хххх.....						
Боковик (графа для заголовков строк)		Графы (колонок)				

Примечание. В графах (строках), обозначенных «*», запись слов (словосочетаний) начинают со строчной буквы.

При оформлении таблиц необходимо руководствоваться следующими правилами:

- допускается применять в таблице шрифт на 1–2 пт меньший, чем в тексте магистерской диссертации;
- не следует включать в таблицу графу «Номер по порядку». При необходимости нумерации показателей, включенных в таблицу, порядковые номера указывают в боковике таблицы непосредственно перед их наименованием;
- таблицу с большим количеством строк допускается переносить на следующий лист. При переносе части таблицы на другой лист ее заголовок указывают один раз над первой частью, слева над другими

частями пишут слово «Продолжение». Если в диссертации несколько таблиц, то после слова «Продолжение» указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1.2»;

– таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы, повторяя в каждой части таблицы боковик. Заголовок таблицы помещают только над первой частью таблицы, а над остальными пишут «Продолжение таблицы» или «Окончание таблицы» с указанием ее номера;

– таблицу с небольшим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть рядом с другой на одной странице, отделяя их друг от друга двойной линией и повторяя в каждой части головку таблицы. При большом размере головки допускается не повторять ее во второй и последующих частях, заменяя ее соответствующими номерами граф. При этом графы нумеруют арабскими цифрами;

– если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст состоит из одного слова, то его после первого написания допускается заменять кавычками (»); если из двух или более слов, то его заменяют словами «То же» при первом повторении, а далее – кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических, физических и химических символов не допускается. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк;

– заголовки граф и строк следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописной, если они имеют самостоятельное значение. Допускается нумеровать графы арабскими цифрами, если необходимо давать ссылки на них по тексту диссертации;

– заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается располагать заголовки граф параллельно графам таблицы.

Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки и графы таблицы, могут не проводиться, если это не затрудняет чтение таблицы;

– не допускается разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями;

– в случае прерывания таблицы и переноса ее части на следующую страницу в конце первой части таблицы нижняя, ограничивающая ее черта, не проводится.

Формулы и уравнения в магистерской диссертации (если их более одной) нумеруют в пределах главы. Номер формулы (уравнения) состоит из номера главы и порядкового номера формулы (уравнения) в главе, разделенных точкой. Номера формул (уравнений) пишут в круглых скобках у правого поля листа на уровне формулы (уравнения), например: «(3.1)» – первая формула третьей главы.

При оформлении формул и уравнений необходимо соблюдать следующие правила:

- формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы и уравнения оставляется по одной свободной строке;

- если формула или уравнение не уместятся в одну строку, они должны быть перенесены после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (–), умножения (×) и деления (:). При этом повторяют знак в начале следующей строки;

- ссылки на формулы по тексту диссертации дают в скобках;

- пояснение значений символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу или уравнение, следует приводить непосредственно под формулой или уравнением в той же последовательности, в какой они даны в формуле (уравнении). Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слов «где» без двоеточия.

При необходимости следует давать пояснения или справочные данные к содержанию иллюстрации (таблицы) или к тексту в виде примечаний, которые приводят непосредственно под ними. Если примечание одно, то после слова «Примечание», написанного с абзацного отступа, ставится тире и с прописной буквы излагается примечание. В случае нескольких примечаний каждое из них печатается с новой строки с абзацного отступа и нумеруется арабскими цифрами.

Слово «Примечания» и их содержание печатаются шрифтом размера на 1–2 пт меньше размера шрифта основного текста.

Соискатель обязан давать ссылки на источники, материалы или отдельные результаты из которых приводятся в его диссертации или на идеях и выводах которых разрабатываются проблемы, задачи, вопросы, изучению которых посвящена диссертация. Такие ссылки дают возможность найти соответствующие источники и проверить достоверность цитирования, а также необходимую информацию об этом источнике (его содержание, язык, объем и другое). Если один и тот же

материал переиздается неоднократно, то следует ссылаться на его последнее издание. На более ранние издания можно ссылаться лишь в тех случаях, когда в них есть нужный материал, не включенный в последние издания.

При описании в диссертации результатов, включенных в единичные публикации соискателя, а также в публикации, написанные им вместе с другими лицами, соискатель обязан давать ссылки и на такие публикации.

При использовании сведений из источника с большим количеством страниц соискатель должен указать в том месте диссертации, где дается ссылка на этот источник, номера страниц, иллюстраций, таблиц, формул, уравнений, на которые дается ссылка в диссертации. Например: «[14, с. 26, таблица 2]» (здесь 14 – номер источника в библиографическом списке, 26 – номер страницы, 2 – номер таблицы).

Ссылки на источники в тексте магистерской диссертации осуществляются путем приведения номера в соответствии с библиографическим списком. Номер источника по списку заключается в квадратные скобки или помещается между двумя косыми чертами.

Раздел «Приложения» оформляют в конце рукописи либо в виде отдельной части (книги), располагая их в порядке появления ссылок в тексте диссертации. Не допускается включение в приложение материалов, на которые отсутствуют ссылки в тексте диссертации.

Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», напечатанного прописными буквами. Приложение должно иметь содержательный заголовок, который размещается с новой строки по центру листа с прописной буквы.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А (за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь), например: «ПРИЛОЖЕНИЕ А», «ПРИЛОЖЕНИЕ Б», «ПРИЛОЖЕНИЕ В». Допускается обозначать приложения буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

При оформлении приложений отдельной частью (книгой) на титульном листе под названием магистерской диссертации печатают прописными буквами слово «ПРИЛОЖЕНИЯ».

Текст каждого приложения при необходимости может быть разделен на разделы и подразделы, которые нумеруются в пределах каждого приложения, при этом перед номером раздела (подраздела) ставится буква, соответствующая обозначению приложения (например: А1.2 – второй подраздел первого раздела приложения А). Так же нумеруются в приложении иллюстрации, таблицы, формулы и уравнения.

В приложения выносятся вспомогательные материалы, к ним относятся большие цифровые таблицы, методики и другие материалы, разработанные в процессе выполнения курсовой работы. Приложения располагаются в порядке их упоминания в основном тексте. Каждое приложение начинается с новой страницы. В правом верхнем углу пишется слово «Приложение» и арабскими цифрами указывается его последовательный номер (например: «Приложение 1»). Приложение должно иметь содержательный заголовок.

2.2. Структура и содержание магистерской диссертации

Магистерская диссертация должна включать в себя:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- общую характеристику работы;
- основную часть (разделы, подразделы, пункты);
- заключение;
- библиографический список;
- приложения (при необходимости).

Титульный лист

Титульный лист, первый лист диссертации, заполняется по форме, приведенной в Приложении А.

Оглавление

В оглавлении приводят название разделов, глав и пунктов в полном соответствии с их названиями, приведенными в работе, указывают страницы, на которых эти названия размещены. Промежутки от последней буквы названия раздела до номера страницы заполняют отточием. Над колонкой цифр сокращение «стр.» не пишут и после колонки цифр точек не ставят.

«Введение», «Заключение», «Список использованных источников» и «Приложения» также включаются в оглавление, но не нумеруются.

Оглавление оформляется в соответствии с формой, приведенной в Приложении Б.

Введение

Введение представляет собой наиболее ответственную часть магистерской диссертации, поскольку содержит в сжатой форме все фун-

даментальные положения, обоснованию которых посвящена диссертация. Это актуальность выбранной темы, степень ее разработанности, цель и содержание поставленных задач, объект и предмет исследования, избранные методы исследования, его теоретическая, нормативная и эмпирическая основа, научная новизна, положения, выносимые на защиту, их теоретическая значимость и прикладная ценность.

Обоснование актуальности выбранной системы – начальный этап любого исследования. И то, как автор умеет выбрать тему и насколько правильно он эту тему понимает и оценивает с точки зрения своевременности и социальной значимости, характеризует его научную зрелость и профессиональную подготовленность.

Освещение актуальности не должно быть многословным. Нужно показать главное – суть проблемной ситуации, из чего и будет видна актуальность темы. Актуальность может быть определена как значимость, важность, приоритетность среди других тем и событий, злободневность.

Любое научное исследование проводится для того, чтобы преодолеть определенные трудности в процессе познания новых явлений, объяснить ранее неизвестные факты или выявить неполноту старых способов объяснения известных фактов. Актуальность темы определяет потребности общества в получении каких-либо новых знаний в этой области. Как любой другой продукт, ожидаемые новые знания нуждаются в обосновании потребности: кому, для каких целей эти знания нужны, каков объем, качество этих знаний и т. д.

Объем введения – до 3 страниц текста.

Общая характеристика работы.

Общая характеристика работы включает следующие подразделы:

- связь работы с научными исследованиями университета или другими научными темами (при наличии);
- цель и задачи исследования;
- научная и практическая значимость результатов;
- апробация результатов диссертации;
- опубликованность результатов исследования (если публикации имеются);
- структура и объем магистерской диссертации.

Название каждого пункта выносится в отдельный подзаголовок.

От доказательства актуальности выбранной темы логично перейти к формулировке цели исследования, а также указать на конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. Это

обычно делается в форме перечисления (изучить ..., описать ..., установить ..., выяснить ... и т. п.). Желание исследователя ответить на вопросы по объему и качеству новых знаний определяет цель исследования. Определение цели – весьма важный этап в исследовании, так как она определяет и задачи самого исследователя: что изучать, что анализировать, какими методами можно получить новые знания.

Не следует формулировать цель и задачи как «Исследование...», «Изучение...», так как эти слова указывают на процесс достижения цели, а не на саму цель. Возможно использование слов «Разработка...», «Формирование ...», то есть действия, имеющие конечный результат, по которому можно судить о степени решенности поставленных задач.

Цель исследования одна. Она определяется темой работы.

Задачи исследования – это подцели, которые конкретизируют пути достижения цели. Их может быть три или четыре (не больше и не меньше). Каждая задача формулируется в развитие цели. По степени решенности задач и достижения цели и оценивается магистерская диссертация. Решенность задач подробно раскрывается в заключении к работе.

В этом же подразделе указываются объект и предмет исследования и обосновывается их выбор.

Объект научного исследования – это избранный элемент реальности, который обладает очевидными границами, относительной автономностью существования. Объект порождает проблемную ситуацию и избирается для изучения. *Предмет научного исследования* – логическое описание объекта, содержание и акценты которого определены предпочтениями исследователя.

Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него направлено основное внимание автора диссертации, именно предмет исследования определяет тему диссертационной работы, которая обозначается на титульном листе как ее заглавие.

Мастерство в определении предмета традиционно связывается с тем, насколько исследователь приблизился при его идеальном конструировании, во-первых, к сфере наиболее актуальных динамических состояний объекта (возможность объяснить происхождение и развитие, генезис, проявляющиеся внешне противоречия явления) и, во-вторых, к области существенных связей и элементов, изменение которых оказывает влияние на всю систему организации объекта. Объект

исследования всегда шире, чем его предмет. Если объект – это область деятельности, то предмет – это изучаемый процесс в рамках объекта исследования. После этого необходимо показать методологическую, теоретическую, нормативную и эмпирическую основу диссертации, ее новизну, сформулировать положения, выносимые на защиту, обосновать теоретическую и практическую значимость исследования.

Например:

***Целью работы** является разработка теоретико-методологических основ и практических рекомендаций по применению ситуационного управления проектами на инвестиционной стадии. Это позволит реагировать на субъективные и объективные причины, обуславливающие нерациональное использование инвестиций, и избежать создания невостребованного рынком объекта или увеличения бюджета проекта сверх объективно необходимого уровня.*

Для решения поставленных целей необходимо решить следующие задачи:

1) разработать концепцию ситуационного управления инвестиционной стадией проекта;

2) разработать модель механизма ситуационного управления проектом на инвестиционной стадии;

3) разработать методiku, предусматривающую связь оперативных решений по разграничению прав и ответственности субъектов управления со стратегической оценкой эффективности проекта, а также утверждению инициатив по рациональному использованию инвестиций.

***Объект исследования** – система управления проектами по созданию имущественных комплексов на инвестиционной стадии.*

***Предмет исследования** – методы управления проектами на инвестиционной стадии.*

В подразделе «**Научная и практическая значимость результатов исследования**» в сжатой форме отражается сущность полученных результатов. В подразделе должны содержаться отличительные признаки результатов, характеризующие вклад соискателя в область науки и (или) практику, к которой относится тема магистерской диссертации. Они должны содержать не только краткое изложение сущности полученных научных и практических результатов, но и сравнительную оценку их научной и (или) практической значимости.

Каждый элемент научной новизны и практической значимости работы связан с каждой из задач. Сколько в работе поставлено задач, столько элементов научной новизны и практической значимости должно быть.

Каждое положение новизны и значимости формулируется по следующей схеме:

1. Что предлагает автор в качестве научной новизны или практической значимости?

2. Чем это предложение отличается от существующих в науке и практике подходов?

3. Что позволяет решить (почему это лучше), зачем нужно это внедрять в науку и практику?

Например:

1. *Концепция ситуационного управления проектом на инвестиционной стадии (что?) предусматривает организацию управления с использованием трех моделей: статичной (невмешательство заказчика и инвестора), адаптивной (вмешательство заказчика, курирование инвестором) и динамичной (вмешательство инвестора) – и выбор модели управления, обеспечивающей наилучшие экономические последствия в конкретной ситуации.*

Предлагаемый концептуальный подход, в отличие от действующей концепции постоянства модели управления (чем отличается от существующих?), предусматривает возможность смены модели управления в процессе реализации проекта. Это позволит использовать свободные мощности имеющихся подрядчиков без разрыва договорных отношений и избежать привлечения сторонних организаций за повышенную дополнительную плату (что позволяет решить?).

2. *Модель механизма ситуационного управления проектом на инвестиционной стадии (что?), информационной основой которой являются заключенные договора. В качестве рычагов используется система финансирования и судебного воздействия на участников проекта. В качестве инструментов выбрано экономическое воздействие на подрядчиков в виде штрафов и доплат. В отличие от существующей, модель обеспечивает участие инвесторов, заказчиков, подрядчиков в управлении инвестиционной стадией и сохраняет эффективность проекта за счет своевременной реакции на негативные ситуации (чем отличается от существующих?). В механизме предусмотрен канал предоставления инвестору независимой управленческой информации, который позволяет обеспечить фильтрацию частных интересов подрядчиков посредством формирования достоверной оценочной информации о потенциальной рыночной стоимости объекта, длительности инвестиционной стадии, суммарной потребности в инвестициях и экономической эффективности (что позволяет решить?).*

3. *Методика информационно-аналитической поддержки (контролинг) ситуационного реагирования на негативные ситуации (что?), обусловленные текущим состоянием объекта и экономической конъюнктурой, которая разграничивает права и ответственность субъектов управления и включает организацию информационных потоков и обработку данных, отражающих специфику управленческого учета в строительстве. В отличие от существующих, методика обеспечивает инвестору информацию об изменении потребности в инвестициях, длительности работ инвестиционной стадии, технических и эксплуатационных характеристиках объекта (чем отличается от существующих?) и позволяет выполнять ежемесячный расчет показателей эффективности проекта (что позволяет решить?).*

В подразделе «**Апробация результатов диссертации**» указывается, на каких конференциях, семинарах и т. п. были представлены результаты исследований, включенные в магистерскую диссертацию.

В подразделе «**Опубликованность результатов исследования**» указывается, в скольких статьях в научных журналах, сборниках, тезисах конференций, патентах опубликованы результаты работы.

В подразделе «**Структура и объем диссертации**» кратко излагается структура работы, отмечается наличие введения, определенного количества глав, приложений. Приводится полный объем работы в страницах, а также объем, занимаемый иллюстрациями, таблицами, приложениями (с указанием их количества), списком использованной литературы (с указанием числа наименований).

Основная часть

Требования к конкретному содержанию основной части магистерской диссертации устанавливаются руководителем магистерской программы.

Основная часть должна содержать три главы.

В *1-й главе* на основе изучения имеющейся отечественной и переведенной на русский язык зарубежной научной и специальной литературы по исследуемой проблеме, а также нормативных материалов рекомендуется рассмотреть краткую историю, родоначальников теории, принятые понятия и классификации, степень проработанности проблемы за рубежом, в регионе, проанализировать конкретный фактологический и статистический материал по избранной теме, дать всестороннюю характеристику объекта исследования. Рекомендуется критически проанализировать функционирование аналогов объекта исследования как в российской практике, так и за рубежом.

Глава должна содержать рассмотрение и оценку различных теоретических концепций, взглядов, методических подходов к решению рассматриваемой проблемы. Анализируя существующий понятийный аппарат в исследуемой области, автор представляет свою трактовку определенных понятий (авторское определение) или дает их критическую оценку. Автор диссертации должен показать основные тенденции развития теории и практики в конкретной области и степень их отражения в отечественной и зарубежной научной и учебной литературе. Завершается первая глава общими выводами об актуальности темы, формулировкой конкретных целей и задач проведенного исследования, общим описанием предполагаемых методических подходов к их успешному решению.

Первая глава традиционно содержит большой объем литературных заимствований – пересказывания фрагментов учебников, учебных пособий, монографий, интернет-ресурсов, однако при освещении исследуемой проблемы не допускается использование заимствованного текста без соответствующих ссылок на первоисточники. Использование первоисточников должно четко обосновываться контекстом повествования и не являться самоцелью – каждый заимствованный смысловой блок в тексте диссертации должен обязательно снабжаться равным или большим ему по объему авторским аналитическим блоком, подводящим содержательную черту под изложенной в первоисточнике мысль, отмечающим ее сильные и слабые стороны, проводящим очевидное содержательное развитие ранее изложенного материала, демонстрирующего четкую установку, научные предпочтения и точку зрения автора диссертации по поводу содержания заимствованного текста.

Во *2-й главе* на основе обоснования методических подходов, определения целей и задач исследования проводится детальное изучение и выявление достоинств и недостатков существующих подходов и методик по теме исследования, обосновываются целесообразные пути их совершенствования на основе проводимого общего анализа рынка или аспектов функционирования отдельных видов недвижимости, состава и мотивации участников инвестиционного процесса, конъюнктурных и потребительских предпочтений инвестора и исполнителей инвестиционного проекта. При анализе фактологического и статистического материала главы следует отдавать предпочтение не разрозненной констатации отмечаемых процессов и явлений, имеющих отношение к теме исследования, а уделять внимание именно систематизации выявленного, установлению закономерностей, акцентированию

тенденций и приданию авторской методике решения проблемы характера универсальности и работоспособности в условиях возможного отклонения параметров рыночной, политической или социально-экономической ситуации от установленных на момент исследования.

Завершается глава 2 отдельным обобщающим материал разделом, содержащим краткое изложение предлагаемого решения проблемы исследования с необходимыми формулами, таблицами, диаграммами, схемами, алгоритмами и прочим иллюстративным материалом.

В 3-й главе рассматриваются вопросы применения представленных автором ранее методических рекомендаций по решению проблемы диссертационного исследования на примере конкретного субъекта рынка недвижимости, девелоперской/строительной организации, инвестиционной компании, инвестиционного проекта, контролирующего или исполнительного органа власти. Для обоснования целесообразности разработанных рекомендаций предоставляется обоснованная расчетом экономическая и (или) социальная оценка предложенных мероприятий, приводятся сравнительные материалы, иллюстрирующие состояние проблемы «до» и «после» или «с» и «без» использования авторских методик, количественно демонстрируется эффективность предложений автора диссертации, обязательно представляются основные направления дальнейшего совершенствования и развития результатов исследования.

Заключение

Заключение как самостоятельный раздел работы должно содержать краткий обзор основных результатов проведенного исследования, а также выводы о степени достижения автором поставленных целей и решении заявленных во введении задач исследования, универсальности и достоверности представленной методики, практических аспектах ее апробации, научной новизне и практической значимости проделанной работы.

Следует отметить, что хорошо написанные введение и заключение дают четкое представление о качестве проведенного исследования, круге рассматриваемых вопросов, методах и результатах исследования, законченности и полноте проведенного исследования и зачастую формируют у арбитров работы решающее мнение в пользу или против как ценности проведенного исследования, так и способностей самого магистранта.

В заключении должны быть представлены:

- 1) теоретические выводы по проблеме исследования;
- 2) оценка достоверности полученных результатов;

3) разработка рекомендаций по совершенствованию проблемы, а также возможности внедрения разработанных предложений в практику деятельности заинтересованных участников рынка недвижимости.

Список использованных источников

Список должен содержать сведения об источниках, использованных при написании магистерской диссертации. В него необходимо включать источники, на которые были сделаны ссылки в тексте работы.

Литературные источники необходимо располагать в следующей последовательности:

- 1) нормативные правовые акты;
- 2) иные официальные материалы (резолуции, рекомендации организаций и конференций, доклады, статистические отчеты и др.);
- 3) авторефераты диссертаций;
- 4) научные статьи;
- 5) монографии, учебники, учебные пособия.

Список использованных источников магистерской диссертации должен включать не менее 40–50 наименований. При привлечении интернет-ресурсов необходимо указать точную ссылку на источник и дату получения.

Примеры оформления списка литературы представлены в Приложении В.

Приложения

В приложениях помещаются, по необходимости, иллюстративные материалы, имеющие вспомогательное значение (схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения и т. п.).

Для лучшего понимания и пояснения основной части магистерской диссертации в нее включают приложения, которые носят вспомогательный характер и на объем магистерской диссертации не влияют. Объем работы определяется количеством страниц, а последний лист в списке использованных источников есть последний лист магистерского исследования.

Приложения нужны, во-первых, для того, чтобы освободить основную часть от большого количества вспомогательного материала, а во-вторых, для обоснования рассуждений и выводов магистранта.

Оформление приложений должно строго соответствовать действующим стандартам.

Библиографические ссылки

Библиографическая ссылка является частью справочного аппарата документа и служит источником библиографической информации о документах – объектах ссылки.

Библиографическая ссылка содержит библиографические сведения о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа другом документе (его составной части или группе документов), необходимые и достаточные для его идентификации, поиска и общей характеристики.

Библиографическую ссылку приводят полностью в примечании (внутритекстовом, подстрочном, затекстовом) или в тексте магистерской диссертации. Допускается включать ссылку частично в текст и частично в примечание.

Оформление ссылок должно соответствовать ГОСТу. Например, «Необходимым условием перехода к новому качеству экономического роста являются изменения в отраслевой и технологической структуре реального сектора экономики, в развитии науки, культуры, образования, формирования человеческого капитала [133, с. 67]».

Список использованных источников

Библиографический список (список используемых источников) представляет собой указатель библиографически описанных литературных и документальных письменных источников, используемых при написании магистерской диссертации.

Библиографическим описанием принято называть совокупность библиографических сведений о произведении печати, приведенных по установленным правилам и необходимых для его общей характеристики и идентификации. Источником описания служит титульный лист или обложка. Описание составляется на языке текста документа.

ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

3.1. Подготовка к защите магистерской диссертации

Подготовленная к защите магистерская диссертация должна пройти контроль научного руководителя, который решает вопрос о допуске к защите. Магистерская диссертация, допущенная к защите, направляется на обязательное рецензирование. Рецензент после ознакомления с магистерской диссертацией составляет заключение – рецензию, в которой отмечает достоинства и недостатки работы, аргументировано оценивает ее качество и делает заключение о реальной практической ценности данной работы. Магистрант заблаговременно знакомится с рецензией (Приложение Д).

Отзыв на магистерскую диссертацию и рецензия на магистерскую диссертацию вкладываются в диссертацию. На форзаце работы подклеивается конверт с диском, на котором записана электронная версия диссертации и презентация.

Магистерская диссертация принимается к рецензированию и защите только в распечатанном и переплетенном виде.

3.2 Процедура защиты магистерской диссертации

Защита магистерской диссертации проводится на открытом заседании аттестационной комиссии. Время защиты объявляется заранее. На защиту приглашаются научные руководители, рецензенты и все желающие.

Первое слово предоставляется магистранту, время его выступления должно составлять не более 15 мин. В своем докладе магистрант раскрывает актуальность выбранной темы, основную цель и

обусловленные ею конкретные задачи, освещает научную новизну результатов исследования, обосновывает положения, выносимые на защиту, и описывает их практическое использование. Научно-практическую значимость исследования магистрант подтверждает полученными результатами.

После выступления автор отвечает на вопросы членов комиссии. Далее выступает научный руководитель, который характеризует степень самостоятельности, творческого отношения магистранта к выполнению своего исследования и отмечает соответствие работы требованиям государственного стандарта.

Затем слово предоставляется секретарю аттестационной комиссии, который оглашает рецензию, после этого – магистранту, отвечающему на замечания и вопросы.

Результаты защиты оцениваются по всей совокупности имеющихся данных, в том числе:

- по содержанию магистерской диссертации;
- оформлению магистерской диссертации;
- докладу выпускника;
- ответам выпускника на вопросы при защите;
- характеристике выпускника научным руководителем работы;
- рецензии на работу.

Результаты защиты диссертации объявляются в тот же день после оформления протокола заседания аттестационной комиссии.

Результаты магистерской диссертации могут быть рекомендованы к публикации или внедрению. Особенности организации написания и защиты магистерской диссертации освещены в Инструкции о подготовке магистерских диссертаций, подготовленной в учреждении образования «Белорусский государственный технологический университет» (Приложение Е).

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА МАГИСТЕРСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ

4.1. Темы, связанные с оценкой стоимости и управлением земельными участками

1. Анализ наилучшего и наиболее эффективного использования застроенного земельного участка под торговым зданием для выбора варианта финансирования
2. Анализ наилучшего и наиболее эффективного использования застроенного земельного участка под офисным зданием для выбора варианта финансирования
3. Анализ наилучшего и наиболее эффективного использования незастроенного земельного участка при обосновании варианта инвестирования
4. Земельно-имущественные отношения в строительной-инвестиционной сфере
5. Особенности оценки земельных участков в Республике Беларусь
6. Оценка арендной платы земельного участка сельскохозяйственного назначения (пашня «СПК ...»)
7. Оценка залоговой стоимости земельного участка сельскохозяйственного назначения (на примере организации ...)
8. Оценка земельного участка методом остатка на примере предприятия ...
9. Оценка земельного участка сельскохозяйственного назначения (на примере организации ...)
10. Оценка рыночной стоимости аренды земельного участка (на примере организации ...)
11. Оценка рыночной стоимости аренды земельных участков г. Минска (можно на примере других городов Беларуси)
12. Оценка стоимости земельного участка (на примере ...)
13. Повышение эффективности управления земельными ресурсами (Land Management) г. Заславль (можно на примере любого города Беларуси)

14. Повышение эффективности управления земельными ресурсами на территории конкретного района

15. Улучшение земельного участка как фактор роста стоимости недвижимости.

4.2. Темы, связанные с оценкой и управлением государственным имуществом

16. Инвентаризация и оценка государственного имущества в процессе разгосударствления предприятия (на примере конкретного предприятия)

17. Критерии эффективного использования объектов недвижимости, находящихся в государственной собственности

18. Механизм разгосударствления предприятий в условиях перехода к рыночным отношениям (на примере ...)

19. Особенности применения оценки недвижимости для целей государственного управления

20. Оценка недвижимости в системе управления имуществом города: направления и механизмы использования

21. Оценка эффективности системы управления недвижимостью города

22. Повышение эффективности использования недвижимости, находящейся в коммунальной собственности

23. Пути повышения эффективности использования государственной собственности (на конкретном примере)

24. Разработка методов оценки и направлений повышения эффективности использования госсобственности

25. Разработка механизма управления государственным имуществом в Республике Беларусь

26. Разработка системы управления государственной собственностью

27. Резервы повышения эффективности арендных отношений в имущественной сфере города

28. Совершенствование конкурентных механизмов приватизации государственной собственности (на примере аукционов по продаже имущественных комплексов).

29. Совершенствование механизма приватизации имущества в Республике Беларусь

4.3. Темы, связанные с управлением имуществом предприятия (отрасли)

30. Анализ состояния основных средств на примере ... и финансовая оправданность функционального износа зданий
31. Выбор и обоснование формы реконструкции объекта промышленной недвижимости на основе оценки его будущей доходности (на примере...)
32. Инвестиционная политика в управлении имуществом предприятия
33. Использование реальных опционов с целью стимулирования эффективного управления имущественным комплексом предприятия. Направления повышения инвестиционной привлекательности приватизируемых пакетов акций предприятий
34. Использование реальных опционов с целью стимулирования эффективного управления имущественным комплексом предприятия
35. Лизинг в строительной отрасли
36. Лизинг как инструмент воспроизводства основных производственных фондов
37. Лизинг как инструмент повышения экономической эффективности деятельности предприятия (на примере ...)
38. Нематериальные активы в хозяйственной деятельности белорусских предприятий
39. Оборотные средства предприятия и повышение эффективности их использования (на примере ...)
40. Обоснование варианта наиболее эффективного использования объекта недвижимости
41. Обоснование мероприятий по повышению эффективности использования оборотных средств на предприятии (на примере ...)
42. Организация эффективного управления жилищным фондом товариществ собственников
43. Оценка жизненного цикла основных производственных фондов и разработка имущественной стратегии
44. Оценка финансового состояния и прогнозирование вероятности банкротства организации (на примере ...)
45. Оценка экономического и производственного потенциала предприятий и методы его повышения
46. Оценка экономического потенциала предприятия и методы его повышения на примере ...

47. Оценка эффективности аренды (сдачи в аренду) офисной недвижимости и выбор управляющей компании
48. Оценка эффективности использования имущества и капитала
49. Паевые инвестиционные фонды (недвижимости; акций; облигаций; денежного рынка; земельные и т. п.) как новая форма доверительного управления имуществом
50. Переоценка активов как инструмент оптимизации налогообложения на предприятии
51. Переоценка основных средств как инструмент оптимизации управления предприятием
52. Повышение коммерческой загрузки объектов недвижимости предприятия на основе ... (на примере ...)
53. Повышение экономической эффективности использования недвижимости предприятия (для конкретного предприятия)
54. Повышение эффективности использования материальных ресурсов (на конкретном примере)
55. Повышение эффективности использования основных производственных фондов (на конкретном примере)
56. Повышение эффективности использования производственной мощности предприятия (на конкретном примере)
57. Повышение эффективности производства через оценку основных средств ... (на конкретном примере)
58. Повышение эффективности процесса воспроизводства основных производственных фондов (на конкретном примере)
59. Повышение эффективности функционирования предприятия на основании переоценки и оптимизации амортизации имущества
60. Проект мероприятий по разработке имущественной стратегии предприятия
61. Проект мероприятий по совершенствованию методов управления имуществом предприятия
62. Проект мероприятий по созданию нового предприятия
63. Пути повышения экономической эффективности использования основных производственных фондов
64. Пути повышения эффективности использования имущества предприятия (на примере конкретного предприятия)
65. Пути повышения эффективности использования оборотных средств предприятия (на примере ...)
66. Пути совершенствования подготовки специалистов с высшим образованием в сфере недвижимости
67. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств (на конкретном примере)

68. Развитие имущественного комплекса предприятия с использованием инструментов фондового рынка
69. Развитие субконтрактации как направление реструктуризации имущественных комплексов (на примере конкретного предприятия)
70. Разработка имущественной политики организации
71. Разработка программы эффективного использования объектов промышленной недвижимости на основе прогноза их стоимости (доходности) на примере ...
72. Разработка проекта развития объекта недвижимости (на примере ...)
73. Разработка управленческих решений по формированию имущественной стратегии на основе технологического аудита
74. Резервы улучшения использования основных производственных фондов предприятия (на конкретном примере)
75. Роль фондового рынка в активизации реструктуризации предприятий
76. Снижение затрат в условиях арендных отношений
77. Совершенствование системы (института) функционирования антикризисных управляющих в Республике Беларусь (на примере деятельности антикризисных управляющих-ликвидаторов)
78. Совершенствование системы воспроизводств основных производственных фондов на предприятии
79. Совершенствование системы управления объектами недвижимости
80. Совершенствование стратегии развития отрасли строительства и строительных материалов на основе прогнозирования внутреннего и внешнего конечного спроса и альтернативных механизмов финансирования строительства жилой и нежилой недвижимости
81. Техничко-экономическое обоснование реконструкции существующего здания с надстройкой административных этажей по ул. ..., г. Минск
82. Управление активами предприятия
83. Управление долговыми обязательствами организации
84. Управление инфраструктурой организации
85. Управление недвижимым имуществом крупного промышленного предприятия
86. Управление предпринимательской деятельностью в сфере недвижимости
87. Управление проектом капитального ремонта с модернизацией объекта недвижимости в программной среде Rill Soft Project
88. Управление процессом создания объекта недвижимости в программной среде Rill Soft Project

- 89. Управление развитием имущественного комплекса организации
- 90. Фасилити менеджмент как инструментальный снижения эксплуатационных расходов организации
- 91. Формирование рациональной структуры имущества организации
- 92. Экономическая эффективность лизинга оборудования (на конкретном примере)
- 93. Экономическая эффективность обновления оборудования и пути ее повышения (техническое перевооружение, реконструкция) (на конкретном примере)
- 94. Экономическое обоснование варианта наилучшего использования объекта недвижимости (на примере ...)
- 95. Экономическое обоснование проведения технико-технологической реструктуризации предприятия
- 96. Экономическое обоснование путей повышения эффективности использования основных производственных фондов (на примере конкретного предприятия)
- 97. Экономическое обоснование уровня арендной платы для объекта недвижимости
- 98. Эффективность использования оборудования на предприятии и пути ее повышения (на конкретном примере)
- 99. Эффективность использования основных производственных фондов (на конкретном примере)

4.4. Темы, связанные с износом и амортизацией зданий и оборудования

- 100. Амортизация и переоценка основных средств как элементы инвестиционной политики предприятия (на примере конкретного предприятия)
- 101. Амортизация и переоценка основных средств предприятия в современных условиях (на примере ...)
- 102. Методы определения функционального износа зданий (на примере ...)
- 103. Методы определения экономического износа зданий (на примере ...)
- 104. Определение возможности сокращения износа
- 105. Оценка (функционального, физического, внешнего) износа объекта недвижимости (на примере ...)

- 106. Разработка амортизационной политики (на конкретном примере)
- 107. Экономические результаты применения ускоренной амортизации (на конкретном примере)

4.5. Темы, связанные с оценкой имущества

- 108. Использование математических методов в рыночной оценке объектов недвижимости в сравнительном подходе
- 109. Критерии выбора и сфера применения методов затратного подхода при оценке, приносящей доход недвижимости
- 110. Место и роль доходного подхода в оценке имущества предприятия
- 111. Место и роль затратного подхода в оценке объектов собственности
- 112. Место и роль сравнительного подхода в процессе оценки имущества фирмы
- 113. Методологические подходы к стоимостной оценке объектов интеллектуальной собственности
- 114. Методы математической статистики в оценке стоимости сравнительным подходом
- 115. Методы оценки рыночной стоимости акций белорусских предприятий
- 116. Методы согласования подходов в оценке стоимости недвижимости
- 117. Направления развитие системы оценки недвижимости в Республике Беларусь
- 118. Определение ликвидационной стоимости предприятия (на примере ...)
- 119. Определение оценочной стоимости предприятий в условиях переходной экономики (на примере ...)
- 120. Определение оценочной стоимости предприятий в условиях рыночной экономики (на примере ...)
- 121. Определение рыночной стоимости недвижимости, расположенной по адресу ...
- 122. Определение рыночной стоимости объекта недвижимости
- 123. Определение стоимости объекта недвижимости (на примере ...)
- 124. Особенности определения рыночной стоимости товарного знака

125. Особенности определения стоимости нематериальных активов предприятия (разными методами)
126. Особенности оценки объектов недвижимости в Республике Беларусь (на примере ...)
127. Особенности оценки объектов промышленной собственности
128. Особенности оценки стоимости имущественных комплексов в Республике Беларусь (на примере конкретного предприятия)
129. Особенности применения затратного подхода при определении рыночной стоимости полезной модели
130. Оценка (и продажа) предприятия единым имущественным комплексом
131. Оценка 100% акций предприятия (на примере ...)
132. Оценка и улучшение финансового состояния предприятия
133. Оценка изменения стоимости предприятия в результате реструктуризации
134. Оценка контрольного пакета акций (на примере ЗАО «...»)
135. Оценка миноритарного пакета акций (на примере ОАО «...»)
136. Оценка нематериальных активов как фактор повышения финансовой устойчивости предприятия (на примере ...)
137. Оценка оборудования в составе имущественного комплекса предприятия для целей залога
138. Оценка организационно-экономических механизмов распоряжения недвижимостью на примере ... района ... области
139. Оценка основных производственных фондов и анализ влияния ее результатов на финансовое состояние (на конкретном примере)
140. Оценка основных средств и обеспечения финансовой устойчивости предприятия (на примере конкретного предприятия)
141. Оценка различного имущества и других активов предприятия (на конкретном примере)
142. Оценка различного имущества и других активов предприятия (на примере ...)
143. Оценка рыночной стоимости автотранспортной техники для страхования
144. Оценка рыночной стоимости АЗС как имущественного комплекса
145. Оценка рыночной стоимости и величины убытков, причиненных пожаром объекту оценки, находящемуся по адресу ...
146. Оценка рыночной стоимости имущественного комплекса ЗАО «...»

147. Оценка рыночной стоимости как основа управления недвижимостью
148. Оценка рыночной стоимости компании ...
149. Оценка рыночной стоимости магазина ...
150. Оценка рыночной стоимости неконтрольного пакета акций ООО «...»
151. Оценка рыночной стоимости предприятия в целях его реструктуризации
152. Оценка рыночной стоимости размера арендной платы для строительства коммуникаций водоснабжения
153. Оценка стоимости акций ОАО «...» в целях дополнительной эмиссии
154. Оценка стоимости гудвилла предприятия
155. Оценка стоимости дебиторской и кредиторской задолженности
156. Оценка стоимости контрольного пакета акций ОАО «...»
157. Оценка стоимости миноритарного пакета акций ОАО «...»
158. Оценка стоимости недвижимости предприятия (конкретного) с учетом амортизационных отчислений
159. Оценка стоимости недвижимости в условиях санации и банкротства
160. Оценка стоимости ноу-хау, результатов НИОКР и других неохраняемых объектов
161. Оценка стоимости объекта недвижимости для цели залогового обеспечения на примере ...
162. Оценка стоимости объектов интеллектуальной собственности при внесении в уставный капитал создаваемых предприятий
163. Оценка стоимости основных средств предприятия (на примере ...)
164. Оценка стоимости пакета акций акционерного общества (на примере ...)
165. Оценка стоимости предприятия (конкретного) с целью принятия управленческих решений
166. Оценка стоимости предприятия доходным и затратным методами
167. Оценка стоимости предприятия доходным и сравнительным методами
168. Оценка стоимости собственного капитала ЗАО «...»
169. Оценка стоимости собственного капитала ООО «...»
170. Оценка стоимости товарного знака

171. Оценка технического уровня производства и направления его повышения (на конкретном примере)

172. Оценка уровня обеспеченности материальными ресурсами и повышение эффективности их использования (на конкретном примере)

173. Оценка ущерба от нарушения прав на объекты интеллектуальной собственности

174. Применение экспертных методов в оценке недвижимости Республики Беларусь

175. Проблема выбора метода для расчетной рыночной стоимости в рамках сравнительного подхода

176. Совершенствование методов оценки стоимости предприятия (на конкретном примере)

177. Совершенствование методологии оценки стоимости основных производственных фондов (на конкретном примере)

178. Совершенствование оценки и учета основных фондов предприятия (на конкретном примере)

179. Совершенствование оценки ликвидационной стоимости недвижимости

180. Современные методы оценки стоимости проектов в строительном комплексе (на примере управляющей компании СООО «СИ плюс» или какой-нибудь другой управляющей компании)

181. Современные приемы и методы оценки интеллектуальной собственности

182. Согласование подходов к оценке стоимости и единый подход

183. Стандартизация оценочной деятельности в Республике Беларусь

184. Учет и анализ основных средств при оценке недвижимости

185. Экономическая оценка имущества в целях повышения эффективности его функционирования (на конкретном примере)

4.6. Темы, связанные с рынком недвижимости

186. Анализ и прогноз развития регионального рынка жилья в Республике Беларусь

187. Анализ и прогнозирование развития рынка жилой недвижимости города (района)

188. Анализ и прогнозирование развития рынка коммерческой недвижимости города (района)

189. Анализ и прогнозирование рынка коммерческой недвижимости на основе экспертного опроса
190. Анализ первичного и вторичного рынка жилья: сходства и различия
191. Анализ регионального рынка жилья и прогнозирование тенденций его развития
192. Анализ, прогнозирование и управление рынком жилой недвижимости в г. Минске
193. Использование результатов прикладного анализа рынка коммерческой недвижимости при разработке концепции торгово-развлекательного комплекса
194. Исследование влияния финансово-экономического кризиса на развитие рынка недвижимости и изменение стоимости недвижимости
195. Механизм управления операциями на международном рынке недвижимости
196. Мониторинг рынка недвижимости и его использование в управлении недвижимостью
197. Особенности предпринимательской деятельности на рынке недвижимости в Республике Беларусь
198. Оценка рынка недвижимости и перспективы его развития (на примере вторичного жилья г. Минска)
199. Перспективы развития рынка недвижимости в жилищном строительстве
200. Пути развития девелопмента как фактор формирования рынка недвижимости на уровне региона (на примере ...)
201. Развитие рынка недвижимости в Республике Беларусь
202. Специфика управления агентством недвижимости в Республике Беларусь, странах СНГ и Западной Европы
203. Ценообразование на рынке недвижимости в условиях конкуренции

4.7. Темы, связанные с механизмом трансформации имущества в капитал (прежде всего с ипотечным кредитованием)

204. Государственная регистрация прав на недвижимость как механизм учета и управления объектами недвижимости
205. Залог недвижимого имущества для получения кредита с целью развития бизнеса

206. Международный опыт и перспективы развития ипотечного кредитования в Республике Беларусь
207. Направления совершенствования системы ипотечного кредитования
208. Опыт и перспективы развития ипотечного кредитования в белорусских условиях
209. Особенности ипотечного кредитования в Республике Беларусь
210. Оценка залоговой стоимости имущества предприятия
211. Оценка залоговой стоимости объекта коммерческой недвижимости
212. Оценка недвижимой собственности в целях ипотечного кредитования домовладения
213. Оценка объектов недвижимой собственности в целях ипотечного кредитования на примере квартиры по ул. Ф. Скорины г. Минска (или какой-нибудь другой адрес в Беларуси)
214. Оценка объектов недвижимости при ипотечном кредитовании
215. Оценка экономической целесообразности выдачи ипотечного кредита
216. Перспективный и текущий анализ моделей ипотечного кредитования в Беларуси
217. Сравнительный анализ ипотечного кредитования в банковской системе Республики Беларусь
218. Экономическая сущность залога и его оценочный аспект на примере материалов организации ...

4.8. Темы, связанные с оценкой бизнеса и управлением стоимостью предприятий

219. Анализ и разработка состава воспроизведенных мероприятий, обеспечивающих рост стоимости объекта недвижимости (текущий и капитальный ремонт)
220. Анализ управления стоимостью недвижимости как оценочной ситуации
221. Использование оценочных мультипликаторов в оценке бизнеса
222. Определение скидок и премий для контрольных и миноритарных пакетов акций
223. Определение стоимости бизнеса (на примере ...)
224. Особенности управления стоимостью нематериальных активов предприятия

225. Особенности финансового анализа в процессе оценки бизнеса сравнительным подходом
226. Оценка бизнеса методом компании-аналога
227. Оценка бизнеса управляющих компаний (на примере конкретного объекта)
228. Оценка влияния выпуска корпоративных облигаций на уровень экономической добавленной стоимости предприятия
229. Оценка влияния уровня корпоративного управления на стоимость ОАО «...» как имущественного комплекса (бизнеса)
230. Оценка внеоборотных активов организации в рамках оценки бизнеса
231. Оценка изменения стоимости предприятия ... как имущественного комплекса (бизнеса) в результате реструктуризации
232. Оценка предприятия (бизнеса) в целях реструктуризации на примере ...
233. Оценка рыночной стоимости предприятия (бизнеса) как имущественного комплекса
234. Оценка стоимости предприятия (бизнеса) и механизм ее повышения (на примере ...)
235. Оценка стоимости предприятия (бизнеса) и факторы, на нее влияющие (на примере ...)
236. Прогнозирование роста стоимости (доходности) объекта недвижимости с учетом факторов времени, изменения стоимости земли, аренды и др. (на примере ...)
237. Проект мероприятий по разработке системы управления стоимостью предприятия
238. Проект мероприятий по совершенствованию системы управления доходами предприятия
239. Развитие рынка ценных бумаг в Республике Беларусь
240. Разработка системы индикаторов для выявления недооцененного бизнеса с целью привлечения ПИИ в экономику Беларуси
241. Современные методы оценки бизнеса с целью определения объема эмиссии ценных бумаг
242. Сравнительный подход к оценке бизнеса и особенности его применения в белорусской практике
243. Факторный анализ стоимости объекта недвижимости многофункционального назначения
244. Экономическое обоснование направлений повышения стоимости предприятия (бизнеса) (на конкретном примере)

4.9. Темы, связанные с эксплуатацией и обслуживанием, реконструкцией и санацией жилой недвижимости

- 245. Бизнес-план управления объектами жилой недвижимости
- 246. Ипотечное жилищное кредитование как механизм управления жилищной политикой Республики Беларусь
- 247. Оценка и анализ рыночной стоимости объектов жилой недвижимости
- 248. Оценка эффективности проекта строительства (реконструкции, капитального ремонта, модернизации) объекта недвижимости коммерческого (жилого, социального) назначения (на примере ...)
- 249. Повышение эффективности использования недвижимости, находящейся в коммунальной собственности
- 250. Повышение эффективности эксплуатации и обслуживания жилищного фонда (на примере управляющей компании СООО «Мозырская альтернатива» или другой компании)
- 251. Пути совершенствования ипотечного механизма кредитования жилищного строительства (на уровне региона)
- 252. Развитие системы ипотечного кредитования в жилищной сфере
- 253. Разработка системы оценки управления персоналом в коммунальных службах
- 254. Реконструкция бывшего санитарно-бытового корпуса санатория ... (или другого объекта) с целью его перепрофилирования под госучреждение «Городской дом-интернат для ветеранов войны и труда» (или под аналогичный объект)
- 255. Реконструкция жилого дома с целью устройства мансардного этажа
- 256. Реконструкция здания с надстройкой мансардного этажа для размещения административных помещений по ул. ...
- 257. Товарищество собственников жилья как способ управления многоквартирным домом
- 258. Экономические основы кредитования жилой недвижимости
- 259. Экономическое обоснование проекта строительства малоэтажного жилого комплекса

4.10. Темы, связанные с инвестициями в сферу недвижимости (и строительства)

- 260. Анализ инвестиционной привлекательности капиталовложений в незавершенные строительством объекты
- 261. Бизнес-план инвестиционного проекта строительства объекта недвижимости коммерческого назначения
- 262. Инвестиционная деятельность в сфере недвижимости
- 263. Инвестиционная политика и ее роль в ускорении создания объектов недвижимости
- 264. Использование принципов формирования инвестиционного портфеля и выбор управляющей компании
- 265. Обоснование и оценка инвестиционного проекта в сфере недвижимости
- 266. Определение рыночной стоимости инвестиционных проектов и предложений как основа принятия финансовых решений
- 267. Основные направления повышения эффективности новых форм кредитования при возведении объектов недвижимости
- 268. Особенности оценки стоимости инвестиционных проектов
- 269. Оценка диверсификации инвестиционного портфеля и выбор управляющей компании
- 270. Оценка инвестиций в строительство
- 271. Оценка экономической эффективности инвестиционного проекта (на примере инвестиционно-строительного проекта или проекта в сфере недвижимости)
- 272. Оценка эффективности инвестиций при реализации инвестиционного проекта строительства (банка, магазина, торгового центра и др.)
- 273. Паевые инвестиционные фонды как инструмент финансирования строительства
- 274. Проблемы портфельного инвестирования в условиях рынка: тенденции и перспективы
- 275. Проект мероприятий по повышению инвестиционной привлекательности предприятия
- 276. Проект мероприятий по привлечению источников финансирования инвестиций на предприятие
- 277. Проект мероприятий по совершенствованию инвестиционной деятельности предприятия
- 278. Разработка бизнес-плана инвестиционного проекта (на конкретном примере)

279. Схемы финансирования инвестиций в сфере недвижимости (на примере инвестиционно-строительного проекта)

280. Технологический аудит как основа формирования инвестиционного портфеля

281. Управление реализации инвестиционного проекта в строительстве на примере строительства многоквартирного дома

4.11. Темы, связанные с маркетингом, рекламой и ценообразованием в сфере недвижимости

282. Анализ ценообразующих факторов недвижимости на основе экономико-математических методов и моделей

283. Особенности рекламной деятельности в сфере недвижимости в Республике Беларусь

284. Разработка маркетинговой стратегии проекта строительства коттеджного поселка

285. Разработка рекламной политики проекта выставки-продажи коттеджей (на примере конкретного проекта)

4.12. Темы, связанные с рисками в сферах строительства и недвижимости

286. Анализ и оценка рисков в управлении стоимостью предприятия

287. Анализ практики использования предприятием хеджирования для снижения своих рисков (на примере ...)

288. Влияние системы рисков на величину оценочной стоимости (любой объект по выбору)

289. Организация риск-менеджмента акционерного общества (на примере ...)

290. Оценка имущественных рисков организации

291. Профилактика риска и методы его снижения на предприятии

292. Страхование недвижимости в Республике Беларусь и перспективы его развития

293. Управление имущественными рисками

294. Управление новыми инструментами снижения риска в сфере недвижимости (на примере ...)

295. Управление экономическим риском на предприятии (на примере ...)

4.13. Темы, связанные с инновациями

296. Венчурное финансирование и пути его формирования в Республике Беларусь

297. Инновационная политика фирмы (на примере ...)

298. Инновационная стратегия и пути ее реализации

299. Инновационный потенциал предприятия и его роль в управлении предприятием (на примере ...)

300. Обоснование и механизм реализации инновационной стратегии предприятия (на конкретном примере)

301. Особенности ценообразования на рынке интеллектуальной собственности

302. Оценка стоимости инновационных проектов, направленных на разработку и освоение новых изделий

303. Оценка экономической эффективности инновационного проекта

304. Повышение роли собственных средств предприятия «...» в инновационном менеджменте

305. Повышение эффективности инновационной деятельности предприятия

306. Управление инновационной деятельностью предприятия

307. Факторы развития инновационной деятельности на предприятии

4.14. Темы, связанные с организацией производства и управлением предприятием

308. Выбор и экономическое обоснование стратегического менеджмента предприятия (наименование предприятия) в условиях рыночной экономики

309. Изучение динамики основных технико-экономических показателей и составление прогноза развития организации

310. Источники и факторы снижения издержек производства и реализации продукции предприятия (на примере ...)
311. Комплексный экономический анализ деятельности предприятия в условиях переходной экономики (на примере ...)
312. Критерии и методы оценки управленческого персонала современных предприятий (на примере ...)
313. Методика составления и оптимизации производственной программы предприятия (на примере ...)
314. Методы управления современным предприятием и пути повышения их эффективности (на примере ...)
315. Налогообложение организации и пути ее оптимизации (на примере налога на недвижимость и др.)
316. Обоснование стратегии развития предприятия
317. Обоснование управленческих решений с использованием цен и действующей системы налогообложения (на примере ...)
318. Организационно-экономические факторы повышения эффективности использования производственного потенциала предприятия (на примере ...)
319. Организационно-экономические факторы повышения эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия
320. Организационные резервы развития производства и основные направления их реализации (на примере ...)
321. Оценка эффективности использования материально-сырьевых и/или топливно-энергетических ресурсов предприятия и обоснование путей ее повышения (на конкретном примере)
322. Оценка эффективности кадровой политики на примере предприятия ... при спортивно-оздоровительном комплексе
323. Оценка эффективности ресурсосберегающей деятельности предприятия и обоснование путей ее повышения (на конкретном примере)
324. Планирование и оптимизация производственной программы предприятия в условиях рыночной экономики (на конкретном примере)
325. Повышение финансовой устойчивости предприятия на основе антикризисного менеджмента (для конкретного предприятия)
326. Повышение эффективности управления проектами на предприятии (на конкретном примере)

327. Портфель контрактов и методы его оптимизации (на примере ...)
328. Проблемы перехода белорусских предприятий на международные стандарты учета хозяйственной деятельности
329. Проект мероприятий по повышению деловой активности предприятия
330. Проект мероприятий по разработке антикризисной программы предприятия
331. Проект мероприятий по совершенствованию (внедрению) системы бюджетного управления на предприятии
332. Проект мероприятий по совершенствованию использования ресурсов предприятия
333. Проект мероприятий по совершенствованию производственного менеджмента с целью улучшения использования капитала предприятия
334. Пути снижения затрат в хозяйственной деятельности предприятия
335. Развитие системы управления производственными запасами предприятия
336. Разработка бизнес-плана фирмы (предприятия) (на конкретном примере)
337. Разработка и технико-экономическое обоснование мероприятий по экономии материальных и энергетических ресурсов (на конкретном примере)
338. Разработка системы оценки и управления персоналом организации (на примере ...)
339. Реинжиниринг бизнес-систем в процессе реструктуризации предприятия
340. Ресурсо- и/или энергосберегающая деятельность предприятия: оценка и направления совершенствования (на конкретном примере)
341. Совершенствование бюджетирования как элемента управления стоимостью предприятия (на примере ...)
342. Совершенствование организации производственного процесса (на конкретном примере)
343. Совершенствование организационных структур управления предприятием (на конкретном примере)
344. Совершенствование производственной структуры предприятия в условиях перехода к рыночным отношениям (на конкретном примере)

345. Стратегическое планирование на предприятии в условиях трансформации экономики (на примере ...)

346. Управление по результатам и пути его внедрения на промышленном предприятии (на конкретном примере)

347. Управление финансовой устойчивостью предприятия

348. Управление финансовыми ресурсами предприятия (на примере ...)

349. Формирование системы контроллинга на предприятии (отдельных его элементов)

350. Формы и методы анализа и оценки финансового состояния предприятия

351. Экономическое обоснование повышения экономического потенциала предприятия (на конкретном примере)

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Форма титульного листа магистерской диссертации

**УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

**ВИЛЬНЮССКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ГЕДИМИНАСА**

**Петров
Иван Николаевич**

**СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ РЫНКОВ НЕДВИЖИМОСТИ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ И ЛИТВЫ**

Магистерская диссертация

по специальности 1-26 81 03 «Управление недвижимостью»

Научный руководитель

ФИО, степень, звание

Минск 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Форма оглавления магистерской диссертации

ОГЛАВЛЕНИЕ

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
ВВЕДЕНИЕ	4
ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ.....	5
ГЛАВА 1 НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ.....	8
1.1 Название раздела.....	8
1.2 Название раздела.....	15
1.3 Название раздела.....	20
ГЛАВА 2 НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ.....	25
2.1 Название раздела.....	25
2.1.1 Название подраздела.....	28
2.1.2 Название подраздела.....	30
2.2 Название раздела.....	40
ГЛАВА 3 НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ.....	49
3.1 Название раздела.....	49
3.2 Название раздела.....	55
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	62
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	65
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	68

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Образцы оформления библиографического описания в списке использованной литературы

Характеристика источника	Пример оформления
Один, два или три автора	Котаў, А.І. Гісторыя Беларусі і сусветная цывілізацыя / А.І. Котаў. – 2-е выд. – Мінск: Энцыклапедыкс, 2003. – 168 с.
	Шотт, А.В. Курс лекций по частной хирургии / А.В. Шотт, В.А. Шотт. – Минск: Асар, 2004. – 525 с.
	Чикатуева, Л.А. Маркетинг: учеб. пособие / Л.А. Чикатуева, Н.В. Третьякова; под ред. В.П. Федько. – Ростов н/Д: Феникс, 2004. – 413 с.
	Дайнеко, А.Е. Экономика Беларуси в системе всемирной торговой организации / А.Е. Дайнеко, Г.В. Забавский, М.В. Василевская; под ред. А.Е. Дайнеко. – Минск: Ин-т аграр. экономики, 2004. – 323 с.
Четыре и более авторов	Культурология: учеб. пособие для вузов / С.В. Лапина [и др.]; под общ. ред. С.В. Лапиной. – 2-е изд. – Минск: ТетраСистемс, 2004. – 495 с.
	Комментарий к Трудовому кодексу Республики Беларусь / И.С. Андреев [и др.]; под общ. ред. Г.А. Василевича. – Минск: Амалфея, 2000. – 1071 с.
	Основы геологии Беларуси / А.С. Махнач [и др.]; НАН Беларуси, Ин-т геол. наук; под общ. ред. А.С. Махнача. – Минск, 2004. – 391 с.
Коллективный автор	Сборник нормативно-технических материалов по энергосбережению / Ком. по энергоэффективности при Совете Министров Респ. Беларусь; сост. А.В. Филипович. – Минск: Лоранж-2, 2004. – 393 с.
	Национальная стратегия устойчивого социально-экономического развития Республики Беларусь на период до 2020 г. / Нац. комис. по устойчивому развитию Респ. Беларусь; редкол.: Л.М. Александрович [и др.]. – Минск: Юнипак, 2004. – 202 с.
	Военный энциклопедический словарь / М-во обороны Рос. Федерации, Ин-т воен. истории; редкол.: А.П. Горкин [и др.]. – М.: Большая рос. энцикл.: РИПОЛ классик, 2002. – 1663 с.
Многотомное издание	Гісторыя Беларусі: у 6 т. / рэдкал.: М. Касцюк (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск: Экаперспектыва, 2000–2005. – 6 т.
	Гісторыя Беларусі: у 6 т. / рэдкал.: М. Касцюк (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск: Экаперспектыва, 2000–2005. – Т. 3: Беларусь у часы Рэчы Паспалітай (XVII–XVIII ст.) / Ю. Бохан [і інш.]. – 2004. – 343 с.; Т. 4: Беларусь у складзе Расійскай імперыі (канец XVIII–пачатак XX ст.) / М. Біч [і інш.]. – 2005. – 518 с.
	Багдановіч, М. Поўны збор твораў: у 3 т. / М. Багдановіч. – 2-е выд. – Мінск: Беларус. навука, 2001. – 3 т.

Характеристика источника	Пример оформления
Отдельный том в многотомном издании	Гісторыя Беларусі: у 6 т. / рэдкал.: М. Касцюк (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск: Экаперспектыва, 2000–2005. – Т. 3: Беларусь у часы Рэчы Паспалітай (XVII–XVIII ст.) / Ю. Бохан [і інш.]. – 2004. – 343 с.
	Гісторыя Беларусі: у 6 т. / рэдкал.: М. Касцюк (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск: Экаперспектыва, 2000–2005. – Т. 4: Беларусь у складзе Расійскай імперыі (канец XVIII–пачатак XX ст.) / М. Біч [і інш.]. – 2005. – 518 с.
	Багдановіч, М. Поўны збор твораў: у 3 т. / М. Багдановіч. – 2-е выд. – Мінск: Беларус. навука, 2001. – Т. 1: Вершы, паэмы, пераклады, наследаванні, чарнавыя накіды. – 751 с.
	Российский государственный архив древних актов: путеводитель: в 4 т. / сост.: М.В. Бабич, Ю.М. Эскин. – М.: Археогр. центр, 1997. – Т. 3, ч. 1. – 720 с.
Законы и законодательные материалы	Конституция Республики Беларусь 1994 года (с изменениями и дополнениями, принятыми на республиканских референдумах 24 ноября 1996 г. и 17 октября 2004 г.). – Минск: Амалфея, 2005. – 48 с.
	Конституция Российской Федерации: принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г.: офиц. текст. – М.: Юрист, 2005. – 56 с.
	О нормативных правовых актах Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь от 10 янв. 2000 г. № 361-З: с изм. и доп.: текст по состоянию на 1 дек. 2004 г. – Минск: Дикта, 2004. – 59 с.
	Инвестиционный кодекс Республики Беларусь: принят Палатой представителей 30 мая 2001 г.: одобр. Советом Респ. 8 июня 2001 г.: текст Кодекса по состоянию на 10 февр. 2001 г. – Минск: Амалфея, 2005. – 83 с.
Сборник статей, трудов	Информационное обеспечение науки Беларуси: к 80-летию со дня основания ЦНБ им. Я. Коласа НАН Беларуси: сб. науч. ст. / НАН Беларуси, Центр. науч. б-ка; редкол.: Н.Ю. Березкина (отв. ред.) [и др.]. – Минск, 2004. – 174 с.
	Современные аспекты изучения алкогольной и наркотической зависимости: сб. науч. ст. / НАН Беларуси, Ин-т биохимии; науч. ред. В.В. Лелевич. – Гродно, 2004. – 223 с.
Сборники без общего заглавия	Певзнер, Н. Английское в английском искусстве / Н. Певзнер; пер. О.Р. Демидовой. Идеологические источники радиатора «роллс-ройса» / Э. Панофский; пер. Л.Н. Житковой. – СПб.: Азбука-классика, 2004. – 318 с.
Материалы конференций	Глобализация, новая экономика и окружающая среда: проблемы общества и бизнеса на пути к устойчивому развитию: материалы 7 Междунар. конф. Рос. о-ва экол. экономики, Санкт-Петербург, 23–25 июня 2005 г. / С.-Петерб. гос. ун-т; под ред. И.П. Бойко [и др.]. – СПб., 2005. – 395 с.
	Правовая система Республики Беларусь: состояние, проблемы, перспективы развития: материалы V межвуз. конф. студентов, магистрантов и аспирантов, Гродно, 21 апр. 2005 г. / Гродн. гос. ун-т; редкол.: О.Н. Толочко (отв. ред.) [и др.]. – Гродно, 2005. – 239 с.

Характеристика источника	Пример оформления
Инструкция	Инструкция о порядке совершения операций с банковскими пластиковыми карточками: утв. Правлением Нац. банка Респ. Беларусь 30.04.04: текст по состоянию на 1 дек. 2004 г. – Минск: Дикта, 2004. – 23 с.
	Инструкция по исполнительному производству: утв. М-вом юстиции Респ. Беларусь 20.12.04. – Минск: Дикта, 2005. – 94 с.
Учебно-методические материалы	Горбатов, Н.А. Общая теория государства и права в вопросах и ответах: учеб. пособие / Н.А. Горбатов; М-во внутр. дел Респ. Беларусь, Акад. МВД. – Минск, 2005. – 183 с.
	Использование креативных методов в коррекционно-развивающей работе психологов системы образования: учеб.-метод. пособие: в 3 ч. / Акад. последиплом. образования; авт.-сост. Н.А. Сакович. – Минск, 2004. – ч. 2: Сказкотерапевтические технологии. – 84 с.
	Корнеева, И.Л. Гражданское право: учеб. пособие: в 2 ч. / И.Л. Корнеева. – М.: РИОР, 2004. – ч. 2. – 182 с.
	Философия и методология науки: учеб.-метод. комплекс для магистратуры / А.И. Зеленков [и др.]; под ред. А.И. Зеленкова. – Минск: Изд-во БГУ, 2004. – 108 с.
Информационные издания	Реклама на рубеже тысячелетий: ретросп. библиогр. указ. (1998–2003) / М-во образования и науки Рос. Федерации, Гос. публич. науч.-техн. б-ка России; сост.: В.В. Климова, О.М. Мещеркина. – М., 2004. – 288 с.
	Щадов, И.М. Технологическо-экономическая оценка экологизации угледобывающего комплекса Восточной Сибири и Забайкалья / И.М. Щадов. – М.: ЦНИЭИуголь, 1992. – 48 с. – (Обзорная информация / Центр. науч.-исслед. ин-т экономики и науч.-техн. информ. угол. пром-сти).
Каталог	Каталог жесткокрылых (Coleoptera, Insecta) Беларуси / О.Р. Александрович [и др.]; Фонд фундам. исслед. Респ. Беларусь. – Минск, 1996. – 103 с.
	Памятные и инвестиционные монеты России из драгоценных металлов, 1921–2003: каталог-справочник / ред.-сост. Л.М. Пряжникова. – М.: ИнтерКрим-пресс, 2004. – 462 с.
Авторское свидетельство	Инерциальный волнограф: а. с. 1696865 СССР, МКИ5 G 01 C 13/00 / Ю.В. Дубинский, Н.Ю. Мордашова, А.В. Ференц; Казан. авиац. ин-т. – № 4497433; заявл. 24.10.88; опубл. 07.12.91 // Открытия. Изобрет. – 1991. – № 45. – С. 28.
Патент	Способ получения сульфокатионита: пат. 6210 Респ. Беларусь, МПК7 C 08 J 5/20, C 08 G 2/30 / Л.М. Ляхнович, С.В. Покровская, И.В. Волкова, С.М. Ткачев; заявитель Полоц. гос. ун-т. – № а 0000011; заявл. 04.01.00; опубл. 30.06.04 // Афіцыйны бюл. / Нац. цэнтр інтэлектуал. уласнасці. – 2004. – № 2. – С. 174.

Характеристика источника	Пример оформления
Стандарт	Безопасность оборудования. Термины и определения: ГОСТ ЕН 1070–2003. – Введ. 01.09.04. – Минск: Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации: Белорус. гос. ин-т стандартизации и сертификации, 2004. – 21 с.
Нормативно-технические документы	<p>Национальная система подтверждения соответствия Республики Беларусь. Порядок декларирования соответствия продукции. Основные положения = Нацыянальная сістэма пацвярджэння адпаведнасці Рэспублікі Беларусь. Парадак дэкларавання адпаведнасці прадукцыі. Асноўныя палажэнні: ТКП 5.1.03–2004. – Введ. 01.10.04. – Минск: Белорус. гос. ин-т стандартизации и сертификации, 2004. – 9 с.</p> <p>Государственная система стандартизации Республики Беларусь. Порядок проведения экспертизы стандартов: РД РБ 03180.53–2000. – Введ. 01.09.00. – Минск: Госстандарт: Белорус. гос. ин-т стандартизации и сертификации, 2000. – 6 с.</p>
Препринт	<p>Губич, Л.В. Подходы к автоматизации проектно-конструкторских работ в швейной промышленности / Л.В. Губич. – Минск, 1994. – 40 с. – (Препринт / Акад. наук Беларуси, Ин-т техн. кибернетики; № 3).</p> <p>Прогноз миграции радионуклидов в системе водосбор – речная сеть / В.В. Скурат [и др.]. – Минск, 2004. – 51 с. – (Препринт / НАН Беларуси, Объед. ин-т энергет. и ядер. исслед. – Сосны; ОИЭЯИ-15).</p>
Отчет о НИР	<p>Разработка и внедрение диагностикума аденовирусной инфекции птиц: отчет о НИР (заключ.) / Всесоюз. науч.-исслед. ветеринар. ин-т птицеводства; рук. темы А.Ф. Прохоров. – М., 1989. – 14 с. – № ГР 01870082247.</p> <p>Комплексное (хирургическое) лечение послеоперационных и рецидивных вентральных грыж больших и огромных размеров: отчет о НИР / Гродн. гос. мед. ин-т; рук. В.М. Колтонюк. – Гродно, 1994. – 42 с. – № ГР 1993310.</p>
Депонированные научные работы	<p>Влияние деформации и больших световых потоков на люминесценцию монокристаллов сульфида цинка с микропорами / В.Г. Клюев [и др.]; Воронеж. ун-т. – Воронеж, 1993. – 14 с. – Деп. в ВИНТИ 10.06.93, № 1620–В93 // Журн. приклад. спектроскопии. – 1993. – Т. 59, № 3/4. – С. 368.</p> <p>Сагдиев, А.М. О тонкой структуре субарктического фронта в центральной части Тихого океана / А.М. Сагдиев; Рос. акад. наук, Ин-т океанологии. – М., 1992. – 17 с. – Деп. в ВИНТИ 08.06.92, № 1860–82 // РЖ: 09. Геофизика. – 1992. – № 11/12. – 11В68ДЕП. – С. 9.</p> <p>Широков, А.А. Исследование возможности контроля состава гальванических сред абсорбционно-спектроскопическим методом / А.А. Широков, Г.В. Титова; Рос. акад. наук, Ульян. фил. ин-та радиотехники и электроники. – Ульяновск, 1993. – 12 с. – Деп. в ВИНТИ 09.06.93, № 1561–В93 // Журн. приклад. спектроскопии. – 1993. – № 3/4. – С. 368.</p>

Характеристика источника	Пример оформления
Автореферат диссертации	Иволгина, Н.В. Оценка интеллектуальной собственности: на примере интеллектуальной промышленной собственности: автореф. дис. ... канд. экон. наук: 08.00.10; 08.00.05 / Н.В. Иволгина; Рос. экон. акад. – М., 2005. – 26 с.
	Шакун, Н.С. Кірыла-Мяфодзіеўская традыцыя на Тураўшчыне: (да праблемы лакальных тыпаў старажытнаславянскай мовы): аўтарэф. дыс. ... канд. філал. навук: 10.02.03 / Н.С. Шакун; Беларус. дзярж. ун-т. – Мінск, 2005. – 16 с.
Диссертация	Анисимов, П.В. Теоретические проблемы правового регулирования защиты прав человека: дис. ... д-ра юрид. наук: 12.00.01 / П.В. Анисимов. – Н. Новгород, 2005. – 370 л.
	Лук'янюк, Ю.М. Сучасная беларуская філасофская тэрміналогія: (семантычныя і структурныя аспекты): дыс. ... канд. філал. навук: 10.02.01 / Ю.М. Лук'янюк. – Мінск, 2003. – 129 л.
Архивные материалы	1. Архив Гродненского областного суда за 1992 г. – Дело № 4/8117.
	2. Архив суда Центрального района г. Могилева за 2001 г. – Уголовное дело № 2/1577.
	Центральный исторический архив Москвы (ЦИАМ). 1. Фонд 277. – Оп. 1. – Д. 1295–1734. Дела о выдаче ссуды под залог имений, находящихся в Могилевской губернии (имеются планы имений) 1884–1918 гг. 2. Фонд 277. – Оп. 1. – Д. 802–1294, 4974–1978, 4980–1990, 4994–5000, 5002–5013, 5015–5016. Дела о выдаче ссуды под залог имений, находящихся в Минской губернии (имеются планы имений) 1884–1918 гг. 3. Фонд 277. – Оп. 2, 5, 6, 7, 8.
Электронные ресурсы	Театр [Электронный ресурс]: энциклопедия: по материалам изд-ва «Большая российская энциклопедия»: в 3 т. – Электрон. дан. (486 Мб). – М.: Кордис & Медиа, 2003. – Электрон. опт. диски (CD-ROM): зв., цв. – Т. 1: Балет. – 1 диск; Т. 2: Опера. – 1 диск; Т. 3: Драма. – 1 диск.
	Регистр СНГ – 2005: промышленность, полиграфия, торговля, ремонт, транспорт, строительство, сельское хозяйство [Электронный ресурс]. – Электрон., текстовые дан. и прогр. (14 Мб). – Минск: Комлев И.Н., 2005. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).
Ресурсы удаленного доступа	Национальный Интернет-портал Республики Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2005. – Режим доступа: http://www.pravo.by . – Дата доступа: 25.01.2006.
	Proceedings of a mini-symposium on biological nomenclature in the 21 st century [Electronic resource] / ed. J.L. Reveal. – College Park M.D., 1996. – Mode of access: http://www.inform.ind.edu/PBIO/brum.html . – Date of access: 14.09.2005.

Характеристика источника	Пример оформления
Составная часть книги	Михнюк, Т.Ф. Правовые и организационные вопросы охраны труда / Т.Ф. Михнюк // Безопасность жизнедеятельности: учеб. пособие / Т.Ф. Михнюк. – 2-е изд., испр. и доп. – Минск, 2004. – С. 90–101.
	Пивоваров, Ю.П. Организация мер по профилактике последствий радиоактивного загрязнения среды в случае радиационной аварии / Ю.П. Пивоваров, В.П. Михалев // Радиационная экология: учеб. пособие / Ю.П. Пивоваров, В.П. Михалев. – М., 2004. – С. 117–122.
	Ескина, Л.Б. Основы конституционного строя Российской Федерации / Л.Б. Ескина // Основы права: учебник / М.И. Абдулаев [и др.]; под ред. М.И. Абдулаева. – СПб., 2004. – С. 180–193.
Глава из книги	Бунакова, В.А. Формирование русской духовной культуры / В.А. Бунакова // Отечественная история: учеб. пособие / С.Н. Полторак [и др.]; под ред. Р.В. Дегтяревой, С.Н. Полторака. – М., 2004. – Гл. 6. – С. 112–125.
	Николаевский, В.В. Проблемы функционирования систем социальной защиты в 1970–1980 годах / В.В. Николаевский // Система социальной защиты: теория, методика, практика / В.В. Николаевский. – Минск, 2004. – Гл. 3. – С. 119–142.
Часть из собрания сочинений, избранных произведений	Гілевіч, Н. Сон у бяссоніцу / Н. Гілевіч // 3б. тв.: у 23 т. – Мінск, 2003. – Т. 6. – С. 382–383.
	Сачанка, Б.І. Родны кут / Б.І. Сачанка // Выбр. тв.: у 3 т. – Мінск, 1995. – Т. 3: Аповесці. – С. 361–470.
	Пушкин, А.С. История Петра / А.С. Пушкин // Полн. собр. соч.: в 19 т. – М., 1995. – Т. 10. – С. 11–248.
	Шекспир, В. Сонеты / В. Шекспир // Избранное. – Минск, 1996. – С. 732–749.
Составная часть сборника	Коморовская, О. Готовность учителя-музыканта к реализации личностно-ориентированных технологий начального музыкального образования / О. Коморовская // Музыкальная наука и современность: взгляд молодых исследователей: сб. ст. аспирантов и магистрантов БГАМ / Белорус. гос. акад. музыки; сост. и науч. ред. Е.М. Гороховик. – Минск, 2004. – С. 173–180.
	Войтешенко, Б.С. Сущностные характеристики экономического роста / Б.С. Войтешенко, И.А. Соболенко // Беларусь и мировые экономические процессы: науч. тр. / Белорус. гос. ун-т; под ред. В.М. Руденкова. – Минск, 2003. – С. 132–144.
	Скуратов, В.Г. Отдельные аспекты правового режима земельных в постсоветских государствах / В.Г. Скуратов // Экономико-правовая парадигма хозяйствования при переходе к цивилизованному рынку в Беларуси: сб. науч. ст. / Ин-т экономики НАН Беларуси, Центр исслед. инфраструктуры рынка; под науч. ред. П.Г. Никитенко. – Минск, 2004. – С. 208–217.

Характеристика источника	Пример оформления
	Якіменка, Т.С. Аб песенна-эпічнай традыцыі ў музычным фальклоры беларусаў / Т.С. Якіменка // Беларуская музыка: гісторыя і традыцыі: зб. навук. арт. / Беларус. дзярж. акад. музыкі; склад. і навук. рэд. В.А. Антаневіч. – Мінск, 2003. – С. 47–74.
Стат'я из сборников тезисов докладов и материалов конференций	Пеньковская, Т.Н. Роль и место транспортного комплекса в экономике Республики Беларусь / Т.Н. Пеньковская // География в XXI веке: проблемы и перспективы: материалы Международ. науч. конф., посвящ. 70-летию геогр. фак. БГУ, Минск, 4–8 окт. 2004 г. / Белорус. гос. ун-т, Белорус. геогр. о-во; редкол.: Н.И. Пирожник [и др.]. – Минск, 2004. – С. 163–164.
	Ермакова, Л.Л. Полесский караванный обряд в пространстве культуры / Л.Л. Ермакова // Тураўскія чытанні: матэрыялы рэсп. навук.-практ. канф., Гомель, 4 верас. 2004 г. / НАН Беларусі, Гомел. дзярж. ун-т; рэдкал.: У.І. Коваль [і інш.]. – Гомель, 2005. – С. 173–178.
	Бочков, А.А. Единство правовых и моральных норм как условие построения правового государства и гражданского общества в Республике Беларусь / А.А. Бочков, Е.Ф. Ивашкевич // Право Беларуси: истоки, традиции, современность: материалы междунар. науч.-практ. конф., Полоцк, 21–22 мая 2004 г.: в 2 ч. / Полоц. гос. ун-т; редкол.: О.В. Мартышин [и др.]. – Новополоцк, 2004. – ч. 1. – С. 74–76.
Стат'я из продолжающегося издания	Ипатьев, А.В. К вопросу о разработке средств защиты населения в случае возникновения глобальных природных пожаров / А.В. Ипатьев, А.В. Василевич // Сб. науч. тр. / Ин-т леса НАН Беларуси. – Гомель, 2004. – Вып. 60: Проблемы лесоведения и лесоводства на радиоактивно загрязненных землях. – С. 233–238.
Стат'я из журнала	Бандаровіч, В.У. Дзеясловы і іх дэрываты ў старабеларускай музычнай лексіцы / В.У. Бандаровіч // Весн. Беларус. дзярж. ун-та. Сер. 4, Філалогія. Журналістыка. Педагагіка. – 2004. – № 2. – С. 49–54.
	Влияние органических компонентов на состояние радиоактивного стронция в почвах / Г.А. Соколик [и др.] // Вес. Нац. акад. навук Беларусі. Сер. хім. навук. – 2005. – № 1. – С. 74–81.
	Масляніцына, І. Жанчыны ў гісторыі Беларусі / І. Масляніцына, М. Багадзяж // Беларус. гіст. часоп. – 2005. – № 4. – С. 49–53.
	Boyle, A.E. Globalising environmental liability: the interplay of national and international law / A.E. Boyle // J. of Environmental Law. – 2005. – Vol. 17, № 1. – P. 3–26.
	Caesium-137 migration in Hungarian soils / P. Szerbin [et al.] // Science of the Total Environment. – 1999. – Vol. 227, № 2/3. – P. 215–227.

Характеристика источника	Пример оформления
Статья из газеты	Дубовик, В. Молодые леса зелены / В. Дубовик // Рэспубліка. – 2005. – 19 крас. – С. 8.
	Ушкоў, Я. 3 гісторыі лімаўскай крытыкі / Я. Ушкоў // ЛіМ. – 2005. – 5 жн. – С. 7.
Статья из энциклопедии, словаря	Аляхновіч, М.М. Электронны мікраскоп / М.М. Аляхновіч // Беларус. энцыкл.: у 18 т. – Мінск, 2004. – Т. 18, кн. 1. – С. 100.
	Витрувий // БСЭ. – 3-е изд. – М., 1971. – Т. 5. – С. 359–360.
	Дарашэвіч, Э.К. Храптовіч І.І. / Э.К. Дарашэвіч // Мысліцелі і асветнікі Беларусі (X–XIX стагоддзі): энцыкл. давед. / склад. Г.А. Маслыка; гал. рэд. Б.І. Сачанка. – Мінск, 1995. – С. 326–328.
	Мясникова, Л.А. Природа человека / Л.А. Мясникова // Современный философский словарь / под общ. ред. В.Е. Кемерова. – М., 2004. – С. 550–553.
Рецензии	Краўцэвіч, А. [Рэцэнзія] / А. Краўцэвіч // Беларус. гіст. зб. – 2001. – № 15. – С. 235–239. – Рэц. на кн.: Гісторыя Беларусі: у 6 т. / рэдкал.: М. Касцюк (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск: Экаперспектыва, 2000. – Т. 1: Старажытная Беларусь / В. Вяргей [і інш.]. – 351 с.
	Пазнякоў, В. Крыху пра нашыя нацыянальныя рысы / В. Пазнякоў // Агsche = Пачатак. – 2001. – № 4. – С. 78–84. – Рэц. на кн.: Лакотка, А.І. Нацыянальныя рысы беларускай архітэктуры / А.І. Лакотка. – Мінск: Ураджай, 1999. – 366 с.
Законы и законодательные материалы	О размерах государственных стипендий учащейся молодежи: постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 23 апр. 2004 г., № 468 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2004. – № 69. – 5/14142.
	Об оплате труда лиц, занимающих отдельные государственные должности Российской Федерации: Указ Президента Рос. Федерации, 15 нояб. 2005 г., № 1332 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 47. – Ст. 4882.
	О государственной пошлине: Закон Респ. Беларусь, 10 янв. 1992 г., № 1394-ХП: в ред. Закона Респ. Беларусь от 19.07.2005 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2006.
	О государственной службе российского казачества: федер. Закон Рос. Федерации, 5 дек. 2005 г., № 154-ФЗ // Консультант Плюс: Версия Проф. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – М., 2006.
	Об утверждении важнейших параметров прогноза социально-экономического развития Республики Беларусь на 2006 год: Указ Президента Респ. Беларусь, 12 дек. 2005 г., № 587 // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2006.

Характеристика источника	Пример оформления
Архивные материалы	<p>Описание синагоги в г. Минске (план части здания синагоги 1896 г.) // Центральный исторический архив Москвы (ЦИАМ). – Фонд 454. – Оп. 3. – Д. 21. – Л. 18–19.</p> <p>Дела о выдаче ссуды под залог имений, находящихся в Минской губернии (имеются планы имений) 1884–1918 гг. // Центральный исторический архив Москвы (ЦИАМ). – Фонд 255. – Оп. 1. – Д. 802–1294, 4974–4978, 4980–4990, 4994–5000, 5015–5016.</p>
Составная часть CD-ROMа	Введенский, Л.И. Судьбы философии в России / Л.И. Введенский // История философии [Электронный ресурс]: собр. тр. крупнейших философов по истории философии. – Электрон. дан. и прогр. (196 Мб). – М., 2002. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
Ресурсы удаленного доступа	<p>Козулько, Г. Беловежская пуца должна стать мировым наследием / Г. Козулько // Беловежская пуца – XXI век [Электронный ресурс]. – 2004. – Режим доступа: http://bp21.org.by/ru/art/a041031.html. – Дата доступа: 02.02.2006.</p> <p>Лойша, Д. Республика Беларусь после расширения Европейского Союза: шенгенский процесс и концепция соседства / Д. Лойша // Белорус. журн. междунар. права [Электронный ресурс]. – 2004. – № 2. – Режим доступа: http://www.cenunst.bsu.by/journal/2004.2/01.pdf. – Дата доступа: 16.07.2005.</p> <p>Статут Международного Суда // Организация Объединенных Наций [Электронный ресурс]. – 2005. – Режим доступа: http://www.un.org/russian/document/basicdoc/statut.htm. – Дата доступа: 10.05.2005.</p> <p>Cryer, R. Prosecuting international crimes: selectivity and the international criminal law regime / R. Cryer // Peace Palace Library [Electronic resource]. – The Hague, 2003–2005. – Mode of access: http://catalogue.ppl.nl/DB=l/SET=3/TTL=ll/SHW?FRST=12. – Date of access: 04.01.2006.</p>

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Форма отзыва руководителя

ОТЗЫВ руководителя магистерской диссертации

О работе _____
(ФИО)

над магистерским исследованием на тему _____

1. Актуальность избранной темы _____

2. Качество плана исследования _____

3. Степень самостоятельности автора при написании работы _____

4. Глубина и качество раскрытия темы _____

5. Отношение к процессу осуществления исследования (творческий подход, инициатива, самостоятельность и т. д.) _____

6. Представлена работа _____

(ФИО)

соответствует требованиям государственного стандарта и может быть допущена к защите.

Научный руководитель:

(ФИО)

« _____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Форма отзыва рецензента

Отзыв рецензента магистерской диссертации

О работе _____
над магистерским исследованием на тему _____

Актуальность избранной темы _____

2. Новизна и научная значимость положений диссертации _____

3. Практическая значимость работы _____

4. Достоверность полученных результатов _____

5. Умение пользоваться методами научного исследования _____

6. Степень обоснованности выводов и результатов _____

7. Замечания и пожелания рецензента _____

8. Представленная работа _____
(ФИО)

соответствует (не соответствует) требованиям государственного стандарта и может (не может) быть допущена к защите.

Рецензент: _____

« _____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Форма индивидуального плана магистранта

Министерство образования Республики Беларусь
Учреждение образования
«Белорусский государственный технологический университет»

Утверждаю
Проректор по учебной работе
БГТУ _____

« ____ » _____ 201__ года

Кафедра ОПиЭН
Факультет заочный
(инженерно-экономический)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ МАГИСТРАНТА

Фамилия, имя и отчество _____
Специальность _____ 1-26 81 03 Управление недвижимостью _____
Тема диссертации _____

утверждена приказом по Учреждению образования «Белорусский государственный технологический университет» № ____ от _____ года

Руководитель подготовки магистранта

(ФИО, ученая степень и звание)

Срок обучения _____ 2 года (1,5 года) _____

Срок представления магистерской диссертации к защите

**ВЫПИСКА
ИЗ ГРАФИКА УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА
МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

№ п/п	Вид деятельности, установленный учебным планом	Сроки обучения			
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
1.	Самостоятельная работа по изучению дисциплин учебного плана и научная работа				
2.	Экзаменационная сессия				
3.	Практика				
4.	Подготовка материалов магистерской диссертации				
5.	Защита магистерской диссертации				

**ВЫПИСКА
ИЗ УЧЕБНОГО ПЛАНА МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКИ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

Наименование циклов и дисциплин		Форма контроля (экзамен) семестр	Объем в часах (кредитах) заочной (дистанционной) формы обучения		
			из них:		
			всего часов (кредитов)	аудиторных (в т. ч. консультаций)	самостоятельная работа
1		2	3	4	5
I. Цикл дисциплин специальной подготовки					
1.1.1	Управление социальными и экономическими системами (БГТУ)				
1.1.2	Иностранный деловой язык (БГТУ)				
1.1.3	Управление строительством и недвижимым имуществом в условиях рыночной нестабильности (ВТУГ)				
<i>Выбрать одну дисциплину</i>					
1.1.4а	Интернет система поддержки принятия управленческих решений (ВТУГ)				
1.1.4б	История науки и техники (БГТУ)				

Продолжение таблицы

1		2	3	4	5
<i>Выбрать одну дисциплину</i>					
1.1.5а	Методология и философия науки управления (БГТУ)				
1.1.5б	Изменение климата: социальные и политические перспективы (ВТУГ)				
1.2.1	Управление недвижимостью (БГТУ и ВТУГ)				
1.2.2	Оценка бизнеса и недвижимости (БГТУ)				
1.2.3	Посредническая деятельность в сфере недвижимого имущества и электронный бизнес (ВТУГ)				
<i>Выбрать одну дисциплину</i>					
1.2.4а	Прикладная эконометрика в бизнесе (БГТУ и ВТУГ)				
1.2.4б	Анализ и прогнозирование на рынке недвижимости (БГТУ и ВТУГ)				
1.2.4в	Интеллектуальные конструкции (ВТУГ)				
1.2.4г	Экономика недвижимости (БГТУ)				
1.3.1	Организация, планирование и управление производственными процессами и отраслевыми рынками (БГТУ и ВТУГ)				
1.3.2	Инвестиции и развитие в сфере недвижимого имущества (ВТУГ и БГТУ)				
1.3.3	Многокритериальный анализ процесса существования зданий и управление проектами (ВТУГ и БГТУ)				
II. Научно-исследовательская работа					
2.1	Заключительная работа 1				
2.2	Заключительная работа 2				
2.3	Заключительная работа 3				
III. Практика					
IV. Итоговая аттестация					
Всего в программе					

Утверждаю
Заведующий кафедрой _____

« ____ » _____ 201__ г.

ПЛАН
изучения дисциплины

Темы и разделы	Количество часов	Метод отработки	Результат усвоения и форма отчетности	Подпись преподавателя

Руководитель магистерской подготовки _____

Магистрант _____

Утверждаю
Заведующий кафедрой _____

« ____ » _____ 201__ г.

ПЛАН
проведения практики на (в)

Перечень вопросов, которые необходимо отработать в процессе практики	Метод отработки	Срок выполнения	Результат и форма отчетности	Подпись руководителя практики

Утверждаю
Заведующий кафедрой _____

« ___ » _____ 201__ г.

ПЛАН
подготовки магистерской диссертации по теме

Перечень вопросов, подлежащих подготовке	Метод подготовки	Срок выполнения	Результат и форма отчетности	Подпись руководителя

Руководитель магистерской подготовки _____

Магистрант _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

ПЛАН-ГРАФИК взаимодействия в рамках магистерской программы «Управление недвижимостью»

Этап	Сроки
1. Выбор темы диссертации	ноябрь
2. Заполнение индивидуального плана, составление плана диссертации	ноябрь
3. Экзаменационная сессия № 1: Управление социальными и экономическими системами Иностранный деловой язык Управление строительством и недвижимым имуществом в условиях рыночной нестабильности Интернет система поддержки принятия управленческих решений Методология и философия науки управления	декабрь
4. Проведение исследования № 1 в рамках темы диссертации	декабрь
5. Согласование с руководителем результатов проведенного исследования	декабрь
6. Подготовка публикаций по теме исследования: 2 материала конференции	январь
7. Проведение исследования № 2 в рамках темы диссертации	февраль
8. Согласование с руководителем результатов проведенного исследования	февраль
9. Подготовка публикаций по теме исследования: 1 статья в журнале ВАКа, 3 материала конференции	март
10. Экзаменационная сессия № 2: Управление недвижимостью Оценка бизнеса и недвижимости Посредническая деятельность в сфере недвижимого имущества и электронный бизнес Прикладная эконометрика в бизнесе	июнь
11. Проведение исследования № 3 в рамках темы диссертации	октябрь
12. Согласование с руководителем результатов проведенного исследования	октябрь
13. Подготовка публикаций по теме исследования: 1 статья в журнале ВАКа, 3 материала конференции	ноябрь
14. Экзаменационная сессия № 3: Организация, планирование и управление производственными процессами и отраслевыми рынками Инвестиции и развитие в сфере недвижимого имущества Многокритериальный анализ процесса существования зданий и управление проектами	январь
15. Подготовка диссертации	март
16. Согласование диссертации с руководителем	март
17. Доработка диссертации	апрель
18. Прохождение практики	май
19. Уточнение и оформление диссертации	май
20. Оформление научно-исследовательской работы	июнь

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Инструкция о подготовке магистерских диссертаций в учреждении образования «Белорусский государственный технологический университет»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Инструкция о подготовке магистерских диссертаций в учреждении образования «Белорусский государственный технологический университет» (далее – Инструкция) устанавливает общие требования к содержанию и оформлению диссертаций на соискание степени магистра, выполняемых в учреждении образования «Белорусский государственный технологический университет» (далее – БГТУ, университет).

2. Итоговая аттестация магистрантов в форме защиты магистерской диссертации является завершающим этапом освоения содержания образовательных программ высшего образования II ступени.

3. Магистерская диссертация при освоении содержания образовательной программы высшего образования II ступени, формирующей знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающей получение степени магистра, является итогом научно-исследовательской работы обучающегося и представляет собой самостоятельное логически завершенное научное исследование, связанное с решением теоретической или научно-прикладной задачи.

4. Магистерская диссертация при освоении содержания образовательной программы высшего образования II ступени с углубленной подготовкой специалиста, обеспечивающей получение степени магистра, представляет собой самостоятельную логически завершенную работу, связанную с разработкой научно-производственных, научно-педагогических, научно-исследовательских задач прикладного характера и творческих проблем, определяемых спецификой направления подготовки и свидетельствующую об уровне профессиональной подготовки обучающегося.

5. К защите магистерской диссертации допускаются магистранты, полностью выполнившие учебный план специальности, индивидуальный план работы магистранта, сдавшие зачеты (дифференцированные зачеты), экзамены по учебным дисциплинам, а при освоении

содержания образовательной программы высшего образования II ступени, формирующей знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающей получение степени магистра, кандидатские зачеты (дифференцированные зачеты), кандидатские экзамены по общеобразовательным дисциплинам, предусмотренные учебным планом.

6. Темы магистерских диссертаций обсуждаются на заседаниях кафедр и советов факультетов. Тематика магистерских диссертаций должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки и техники. Темы магистерских диссертаций и научные руководители утверждаются приказом ректора университета в течение двух месяцев после зачисления обучающихся для освоения образовательных программ высшего образования II ступени. Допускается изменение темы магистерской диссертации, но не позднее чем за два месяца до ее защиты. В случае изменения или уточнения темы магистерской диссертации декан факультета на основании представления выпускающей кафедры ходатайствует о внесении соответствующих изменений в приказ ректора БГТУ.

7. Руководство научно-исследовательской работой магистрантов осуществляется научными руководителями, назначенными из числа лиц профессорско-преподавательского состава и научных работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание. Численность магистрантов у одного научного руководителя не должна превышать семь человек.

8. Магистерская диссертация выполняется в соответствии с индивидуальным планом работы магистранта, утверждаемым не позднее двух календарных недель после начала учебных занятий в учебном году. Макет индивидуального плана магистранта на текущий год утверждается проректором по учебной работе перед началом учебного года.

9. Порядок подготовки магистерских диссертаций и требования к их содержанию определяются БГТУ настоящей Инструкцией, Правилами проведения итоговой аттестации студентов учреждения образования «Белорусский государственный технологический университет» при освоении содержания образовательных программ высшего образования, образовательными программами и образовательными стандартами Республики Беларусь по соответствующей специальности.

10. Магистерская диссертация может быть представлена на русском, белорусском или английском языках.

11. Оформление магистерской диссертации осуществляется в соответствии с требованиями Инструкции по оформлению диссертации,

автореферата и публикаций по теме диссертации, утвержденной Постановлением президиума Государственного высшего аттестационного комитета Республики Беларусь от 24.12.1997 № 178 (в редакции постановления Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь от 22.02.2006 № 2).

12. Магистерская диссертация должна включать расчетно-пояснительную записку и графическую часть (чертежи, графики, схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и другой иллюстративный материал), наглядно представляющую выполненную работу и полученные результаты. Графическая часть по решению выпускающей кафедры может быть представлена на защите магистерской диссертации в виде электронной презентации с распечаткой бумажного раздаточного материала для членов ГЭК. Наличие электронной презентации не исключает необходимость включения графической части в расчетно-пояснительную записку на бумажном носителе формата А1 или А4.

13. Расчетно-пояснительная записка включает:

титульный лист с указанием темы диссертации;

оглавление;

перечень условных обозначений (при необходимости);

общую характеристику работы;

введение;

основную часть, разбитую на главы, в которой приводится анализ научной литературы, описание использованных методов, оборудования и материалов, а также сущность и основные результаты исследования;

заключение (выводы);

список использованной литературы;

графический материал (в случае электронной презентации) формата А1 или А4;

комплект конструкторских, технологических, программных и иных документов;

приложения (при необходимости);

иные части.

14. Порядок и регламент защиты магистерской диссертации устанавливаются председателем ГЭК и включают доклад магистранта (15–20 мин) с использованием (по решению выпускающей кафедры) информационных технологий, чтение отзыва (выступление) руководителя и рецензии на магистерскую диссертацию, вопросы членов комиссии и ответы магистранта. При имеющихся замечаниях рецензента магистрант должен ответить на них. Защита заканчивается предоставлением магистранту заключительного слова, в котором он вправе высказать свое

мнение по замечаниям и рекомендациям, сделанным в процессе защиты магистерской диссертации.

II. СОДЕРЖАНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

15. Диссертация на соискание академической степени магистра должна быть завершённым трудом научной или научно-практической направленности, в котором на основании выполненных автором исследований и разработок осуществлено решение определенных технических (экономических) задач и проблем.

16. Магистерские диссертации могут быть посвящены:

- разработке зонально-типологических систем организации, управления и ведения лесного хозяйства, обеспечивающих повышение продуктивности и устойчивости лесов Республики Беларусь;
- разработке научных основ лесозаготовительных процессов, механической и химической переработки древесины, созданию новых технологий и оборудования для рационального и комплексного использования древесины и улучшения состояния окружающей среды;
- технологиям получения и переработки органических материалов;
- разработке теоретических основ химической технологии, созданию технологических процессов и оборудования для производства неорганических соединений, материалов и покрытий;
- экономическим проблемам устойчивого развития химико-лесного комплекса в условиях становления рынка;
- разработке методологических, технических и организационных основ оценки и регулирования воздействия промышленных объектов на окружающую среду и др.

17. Магистерская диссертация состоит из рукописи (опубликованного труда) и графических материалов (чертежей, плакатов).

18. При написании магистерской диссертации соискатель должен делать библиографические ссылки на используемые литературные источники.

19. Объем рукописи должен содержать не менее 50 с машинописного текста (без приложений).

20. Содержание рукописи определяется заданием на работу, в котором указана тема и перечень вопросов, подлежащих разработке.

21. Текст рукописи должен быть лаконичным и исключать плагиат.

22. Магистерская диссертация должна содержать аннотацию основных положений на белорусском, русском или английском языках. Объем аннотации – не более одной машинописной страницы.

23. Оформление рукописи должно отвечать соответствующим требованиям государственных стандартов и деловой документации Республики Беларусь. За все ошибки и опечатки персональную ответственность несет соискатель.

24. Графический материал содержит плакаты, схемы, графики и другие иллюстрационные материалы, необходимые соискателю для доклада при защите магистерской диссертации.

25. Перед текстом рукописи помещается титульный лист, аннотация (на русском или белорусском языках) и оглавление работы.

26. Соискатель академической степени магистра технических (сельскохозяйственных, экономических) наук представляет диссертацию на защиту в комиссию, специально созданную для этих целей приказом ректора БГТУ. Сроки представления магистерской диссертации устанавливаются решением Совета факультета не позднее, чем за три недели до завершения обучения в магистратуре.

27. Состав Государственной комиссии по защите магистерской диссертации утверждается ректором БГТУ не позднее чем за месяц до начала ее работы.

Количественный состав комиссии – не более 4 человек, в том числе не менее 3 докторов или кандидатов наук.

28. Защита магистерской диссертации проводится на открытом заседании Государственной комиссии с участием не менее 3/4 ее состава. Присутствующие на защите не члены комиссии имеют право задавать вопросы соискателю степени магистра и участвовать в дискуссии. Первоочередным правом задавать вопросы пользуются члены комиссии. Очередность определяет председатель комиссии.

29. Соискателю предоставляется право в двадцатиминутном докладе ознакомить членов комиссии и присутствующих с основными идеями работы. Выступление рекомендуется дополнять визуальными материалами (плакатами, слайдами и т. п.) Для ответов на замечания рецензента – не более 10 мин. Вопросы и ответы на вопросы членов комиссии и присутствующих – не более 25 мин. Заключительное слово соискателя на степень магистра – не более 5 мин.

Доклад должен содержать:

- цели и задачи исследования;
- структуру диссертации;

- принципы и методы решения задачи, используемые в диссертации;

- полученные результаты;
- элементы научной новизны и практической значимости;
- выводы, предложения и рекомендации.

30. Магистерская диссертация подлежит рецензированию. Соискатель обязан предоставить рецензенту полностью оформленную работу не позднее чем за две недели до объявленного дня защиты.

31. Для рецензирования магистерской диссертации назначается один рецензент из числа ведущих ученых в соответствующей сфере науки и практики (для академических специальностей) или практиков, имеющих значительный опыт работы по соответствующей специальности (для практико-ориентированных специальностей). Рецензентов магистерских диссертаций определяет заведующий соответствующей кафедры. Соискатель должен получить рецензию не позднее чем за пять дней до объявленного дня защиты.

32. Кафедры могут вносить дополнительные требования, предъявляемые к магистерским диссертациям.

33. Решение Государственной комиссии по защите магистерской диссертации принимается на заседании открытым или тайным голосованием. Решение комиссии считается принятым, если более 1/2 членов комиссии проголосовало за это решение.

34. Результаты защиты магистерской диссертации объявляются магистранту в тот же день после оформления протокола Государственной комиссии, который подписывается председателем и членами Государственной комиссии по защите магистерской диссертации, участвовавшими в заседании.

35. В случае, когда магистерская диссертация по решению Государственной комиссии считается не защищенной, комиссия устанавливает, может ли магистрант представить к повторной защите ту же работу с доработками, определяемыми комиссией, или он обязан разработать новую тему.

36. Магистрант, обучавшийся в магистратуре с отрывом от производства, не защитивший диссертации, отчисляется из магистратуры и направляется на работу в порядке, установленном для молодых специалистов. Магистрантам, не защитившим диссертацию, выдается справка об окончании магистратуры.

37. Магистрант, не защитивший диссертацию, допускается к ее повторной защите через год.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Формирование у студентов исследовательских навыков / В.И. Качнев // Высшее образование сегодня. – 2008. – № 5. – С. 79–82.

2. Величева, Т.А. От инновационных образовательных программ к инновационным формам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы / Т.А. Величева, В.П. Медведев // Успехи современного естествознания. – 2007. – № 12. – С. 54–55.

3. Маньковский, И.А. Методические рекомендации по подготовке, оформлению и защите курсовых и дипломных работ, магистерских диссертаций / И.А. Маньковский. – Минск: УО «Федерации профсоюзов Беларуси «Международный университет «МИТСО». – 2014. – 76 с.

4. Голубова, О.С. Методические указания по выполнению магистерских диссертаций для магистрантов спец. 1-27 80 01 «Экономика и организация производства» / О.С. Голубова. – Минск: БНТУ, 2013. – 34 с.

5. Подготовка и защита курсовых и дипломных работ, магистерских диссертаций: методические рекомендации / сост.: С.В. Шаврук, О.Н. Солдатова, Т.М. Сашнева. – Минск: Акад. упр. при Президенте Респ. Беларусь, 2013. – 50 с.

СОДЕРЖАНИЕ

Предисловие	3
1. Общие положения подготовки магистерской диссертации	4
1.1. Общие положения.....	4
1.2. Руководство магистерской диссертацией	6
1.3. Как выбрать тему и составить план.....	8
1.4. Как подбирать литературу и работать с ней	9
1.5. Как написать работу	14
1.6. Общие требования к написанию магистерской диссертации	16
2. Правила оформления магистерской диссертации	18
2.1. Общие правила оформления	18
2.2. Структура и содержание магистерской диссертации.....	26
3. Порядок защиты магистерской диссертации.....	36
3.1. Подготовка к защите магистерской диссертации	36
3.2. Процедура защиты магистерской диссертации	36
4. Примерная тематика магистерских диссертаций.....	38
4.1. Темы, связанные с оценкой стоимости и управлением земельными участками	38
4.2. Темы, связанные с оценкой и управлением государ- ственным имуществом.....	39
4.3. Темы, связанные с управлением имуществом предпри- ятия (отрасли)	40
4.4. Темы, связанные с износом и амортизацией зданий и оборудования	43
4.5. Темы, связанные с оценкой имущества	44
4.6. Темы, связанные с рынком недвижимости.....	47
4.7. Темы, связанные с механизмом трансформации имущества в капитал (прежде всего с ипотечным кредитованием)	48
4.8. Темы, связанные с оценкой бизнеса и управлением стоимостью предприятий	49
4.9. Темы, связанные с эксплуатацией и обслуживанием, реконструкцией и санацией жилой недвижимости	51
4.10. Темы, связанные с инвестициями в сферу недвижимо- сти (и строительства)	52
4.11. Темы, связанные с маркетингом, рекламой и ценооб- разованием в сфере недвижимости	53

4.12. Темы, связанные с рисками в сферах строительства и недвижимости.....	53
4.13. Темы, связанные с инновациями	54
4.14. Темы, связанные с организацией производства и управлением предприятием	54
Приложение А. Форма титульного листа магистерской диссертации	58
Приложение Б. Форма оглавления магистерской диссертации.....	59
Приложение В. Образцы оформления библиографического описания в списке использованной литературы.....	60
Приложение Г. Форма отзыва руководителя.....	68
Приложение Д. Форма отзыва рецензента.....	70
Приложение Е. Форма индивидуального плана магистранта.....	71
Приложение Ж. План-график взаимодействия в рамках магистерской программы «Управление недвижимостью»	77
Приложение З. Инструкция о подготовке магистерских диссертаций в учреждении образования «Белорусский государственный технологический университет»	78
Список использованных источников.....	84

Учебное издание

УПРАВЛЕНИЕ НЕДВИЖИМОСТЬЮ

Учебно-методическое пособие

Составители: **Синяк** Николай Георгиевич
Синельников Михаил Владимирович
Каклаускас Артурас
Пшебельская Людмила Юрьевна

Редактор *М. Д. Панкевич*
Компьютерная верстка *М. Д. Панкевич*
Корректор *М. Д. Панкевич*

Издатель:
УО «Белорусский государственный технологический университет».
Свидетельство о государственной регистрации издателя,
изготовителя, распространителя печатных изданий
№ 1/227 от 20.03.2014.
Ул. Свердлова, 13а, 220006, г. Минск.