

CorelPHOTO-PAINT.

ЛИТЕРАТУРА

1. Уроки в CorelPHOTO-PAINTPAINT [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://cdrpro-forum-archive.github.io/pp-lessons-forum.html>. –Датадоступа: 21.12.2016.

2. Cdrpro.ru. Books aboutCorelDRAWandPHOTO-PAINT [Электронный ресурс]. –Режим доступа: <https://www.gitbook.com/@cdrpro>. –Датадоступа: 02.02.2017.

УДК 686.117

Студ. Петровец В. В.

Науч. рук. ст. преп. Марченко И. В.

(кафедра полиграфических производств, БГТУ)

ОСНОВЫ КОНСЕРВАЦИИ ДОКУМЕНТОВ И ПЕРЕПЛЕТА

Проблема сохранения документов существует со времен появления человеческой цивилизации. В настоящее время книжное наследие многих стран, в том числе и технически развитых, подвергается опасности быть разрушенным или уничтоженным.и не только в результате стихийных бедствий, но и в силу того, что не обеспечивают рациональные условия его сохранения и использования.

Целью данной работы является распространение в библиотеках, архивах, музеях, среди населения и правительств значения сохранности и консервации мирового, культурного и интеллектуального наследия и осведомленность о нем.

Законом «О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Беларусь “О библиотечном деле в Республике Беларусь”» от 1 июля 2014 г. введен термин «книжные памятники». К ним отнесены рукописные книги и печатные издания, которым присвоен статус историко-культурной ценности, если они являются редкими или ценными документами и имеют отличительные исторические, научные, художественные или иные достоинства. Определено, что при наличии в библиотечных фондах книжных памятников необходимо обеспечивать их сохранность и включение в Государственный реестр книжных памятников Республики Беларусь.

Для решения поставленной задачи был проведен анализ интернет источников, содержащих сведения по консервации. На основе анализа, выявлена и обоснована необходимость привлечения специалистов в та-

кой профессиональной деятельности человека, как консерватор.

Консервация документов – создание условий, обеспечивающих длительную сохранность документов. К мероприятиям по консервации относятся:

- микрофильмирование документов в целях создания страхового фонда;
- укрепление бумажной основы документов с помощью реставрации и ламинирования;
- восстановление и закрепление текстов документов;
- применение реставрационных клеев с антисептиками;
- оборудование хранилищ для особо ценных документов.

Залогом длительного хранения документов являются благоприятные условия хранения, периодический просмотр, учет повреждений документов. Стабилизацию и реставрацию документов выполняют с учетом характера и степени повреждений, условий последующей эксплуатации, максимально сохраняя признаки подлинности документов и не создавая затруднений для использования [1].

Проблемы сохранности и консервации документов выходят на международный уровень, происходит всеобщее осознание их исключительной важности. Более того, начинается процесс комплексного многоаспектного рассмотрения проблемы сохранности документов.

Как любая наука, консервация имеет свои функции:

защитная- архивный фонд нуждается в защите на всех этапах формирования и использования. Защита документов от неблагоприятных воздействий окружающей среды должна обеспечиваться главным образом с помощью профилактических мер - в этом главное достоинство консервации в отличие от других радикальных и жестких методов;

превентивная- позволяет обеспечить сохранность документов путем профилактических мероприятий.

стабилизирующая- если документ оказывается под влиянием физико-химического, механического или биологического фактора, консервация выполняет функцию защиты документа от повреждения путем обработки, замедляющей его старение и предотвращающей повреждение;

восстановительная–выполняется в случае необходимости жесткого вмешательства в документ в целях улучшения его эксплуатационных свойств, а также формы и внешнего вида документа.

Под воздействием окружающей среды и в первую очередь атмосферным воздействием в материалах, из которых состоит книга, про-

исходят сложные процессы их старения; физического, биологического, химического разрушения. Восстановление поврежденных документов и книг включает определенные операции.

Монтирование документа – размещение документа в (на) защитных материалах; предохранение его от механических и других воздействий бумагой или другими материалами. Монтирование можно осуществить различными способами в зависимости от размера, вида и состояния документа.

Инкапсулирование документов является по сути разновидностью монтирования и состоит в том, что документ помещают между прозрачными химически инертными полимерными пленками, края которых скрепляют каким-либо способом (сварка, окантовка, клейка). В качестве полимерных материалов чаще всего используют лавсановую (полиэтилентерефталатную) пленку, реже – полиэтиленовую или полиакрилатную.

Инкапсулирование в отличие от ламинирования полностью обратимо. Ветхий документ с повышенной кислотностью перед монтированием или инкапсулированием нейтрализуют и реставрируют. Монтированные или инкапсулированные документы менее подвержены механическим воздействиям и сохраняются дольше, так как читатель не прикасается к документу руками.

Консервация книг и кожаных переплетов состоит в том, чтобы устранить или свести к минимуму причины разрушения блока и переплетной крышки, сохранить на длительное время функциональное назначение переплета, не изменяя по возможности его внешнего вида. Консервация представляет собой совокупность мероприятий, включающих меры по обеспечению оптимальных условий хранения и пользования книжными фондами, а также различные виды обработки кожаных переплетов с целью продления их сохранности.

Материалы, из которых состоит книга, под воздействием окружающей среды подвергаются естественному старению, скорость которого увеличивают неблагоприятные условия хранения, вредные примеси, содержащиеся в атмосфере большого города, интенсивное использование книги читателем, небрежное обращение с ней, частые перемещения книг в книгохранилищах. Все это приводит к частичному, а иногда и полному разрушению книги, которая становится непригодной для работы с ней читателя.

Поврежденная книга с полки книгохранилища попадает в реставрационную мастерскую. Задача реставрации устранить повреждения, восстановить книгу, сохранив ее историческую, информацион-

ную и художественную ценность, обеспечить возможность использования ее читателем длительное время.

Требования к реставрации каждой книги индивидуальны. Они устанавливаются хранителями книг и реставраторами в зависимости от ценности издания, его уникальности, тиража, количества экземпляров, вида изданий (отдельные издания, собрание сочинений, энциклопедии и т.д.), возможности приобретения, степени разрушения и т.д.

Основные задачи, которые должна решить реставрация:

- восстановление физической целостности документа;
- восстановление прочности бумажного носителя;
- устранение причин старения документа (активные химические вещества, биологические вредители, механические напряжения);
- устранение и исправление последствий старения (физико-механические повреждения);
- устранение причин, вызывающих искаженное эстетическое восприятие документа.

В решении конкретных задач реставрация должна придерживаться определенных принципов. Принципы реставрации:

1. К реставрации прибегают в случае её неизбежности. Чаще всего это происходит тогда, когда разрушение документа не позволяет его использовать, есть опасность утраты целостности документа, налицо признаки ускоренного разрушения документа.

2. Реставрация это вынужденный и необходимый акт физического вмешательства на стадии разрушения документа.

3. Реставрационное вмешательство всегда сопряжено с опасностью: повредить документ. Бессистемный, неквалифицированный ремонт приносит больше вреда, чем пользы. Реставрация недопустима без надлежащей квалификации исполнителя, без знания природы, структуры, свойств объекта, а также характера действия применяемых веществ и способов обработки.

4. Реставрации должна предшествовать квалифицированная оценка состояния и особенностей документа, обсуждение с хранителями и специалистами (химики, биологи), специальное обследование.

5. При отборе дел на реставрацию необходимо, в первую очередь, учитывать скорость разрушения основы или текста, и, лишь во вторую степень разрушения [2].

Сделав анализ, можно отметить, что в целом, методы восстановления архивных документов активно развиваются. Этому способствует фактор научно-технического прогресса, развитие информационных

технологий. Возможно, дальнейшее развитие компьютерных технологий в нашей стране позволит, перейти от преимущественно ручной реставрации к методам массовой реставрации, давно практикуемой в зарубежных странах.

ЛИТЕРАТУРА

1. ГОСТ 7.50-2002. Консервация документов[Электронный ресурс] // официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.nlr.ru/>– Дата доступа: 02.03.2017.

2. Скворцова О. В. Теоретические основы консервации библиотечных фондов [Электронный ресурс].//сайт конференций «Библиотечное дело» кафедры библиотековедения МГУКИ. – Режим доступа: <http://libconfs.narod.ru/>– Дата доступа: 02.03.2017.

УДК 621.798

Студ. Сас О. А.

Науч. рук. ст. преп. Марченко И. В.

(кафедра полиграфических производств, БГТУ)

ПОВЫШЕНИЕ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ СВОЙСТВ ПЕЧАТНОЙ ТАРОУПАКОВОЧНОЙ ПРОДУКЦИИ

В наши дни различные виды печатной продукции распространены повсеместно и охватывают практически все стороны деятельности современного общества. Каждый товар обладает потребительскими свойствами, благодаря которым он удовлетворяет ту или иную потребность человека.

Целью данной работы является на примере тары и упаковки рассмотреть методы повышения потребительских свойств печатной продукции.

Потребительские свойства тары и упаковки – это свойства, которые проявляются в процессе потребления или использования товара потребителем для удовлетворения материальных и культурных потребностей.

Выделяют следующий перечень потребительских свойств тары и упаковки:

- материалы, из которых изготавливают тару и упаковку;
- разнообразие форм и размеров упаковки;
- удобство обращения с упакованным продуктом;
- удобство потребления;
- возможность переноса упаковки;