

5. Золотое сечение — самый раздутый миф в дизайне [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://ux.pub/zolotoe-sechenie-samyj-razdutyj-mif-v-dizajne/>. — Дата доступа: 10.10.2021 г.

УДК 655

И. В. Снапковская, зав. отделом обслуживания
и книгохранения библиотеки
(АУШПРБ, г. Минск)

СОВРЕМЕННОЕ КНИГОИЗДАНИЕ И КНИГОРАСПРОСТРАНЕНИЕ (на примере деятельности редакционно- издательского центра Академии управления при Президенте Республики Беларусь)

Книгоиздание является одним из важнейших составляющих национальных приоритетов Республики Беларусь в информационной среде, обеспечивающий реализацию конституционных прав и свобод граждан в области получения информации, её хранения, передачи и дальнейшего распространения. На фоне постоянно растущих объемов книгопроизводства, как в Беларуси, так и во всем мире, повышается роль книжных издательств, растет число издательских организаций. В широком понимании слово «книга» обозначает текстовый или изобразительный материал на листах бумаги, соединенных вместе и защищенных обложкой или переплетом. Книгоиздание является составляющей частью культуры. Поэтому изучение и совершенствование механизмов книгоиздания и книгораспространения, являются важными условиями и факторами, обеспечивающими экономический рост, доходы и создание рабочих мест в экономически развитых странах мира.

Университетские издательства, как правило, работают на некоммерческой основе и предполагают возможность опубликовать итоги научных исследований. Изданные книги распространяются через университетские киоски и книжные магазины. Между тем, немногие университетские издательства имеют собственные производственные комплексы. Большинство таких издательств ищет и отбирает рукописи для опубликования не только в собственных учебных заведениях. Каждое издательство стремится публиковать книги по ограниченному, традиционному для него кругу тем, сохраняя открытость для авторов разнообразных специальностей. Объем продаж книг большинства университетских издательств невелик по сравнению с книгами по популярным направлениям.

ПЛЕНАРНОЕ ЗАСЕДАНИЕ 2

Большинство университетских издательств стремится к высокому качеству оформления книг, что определяется, финансовыми возможностями вуза.

Одним из примеров деятельности такого издательства является редакционно-издательский центр Академии управления при Президенте Республики Беларусь. Академия управления — это высшее учебное заведение, являющееся ведущим государственным учреждением высшего образования в системе подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов и руководящих кадров. В 2000 году при Академии был создан редакционно-издательский центр (РИЦ). **Основной задачей центра является** обеспечение студентов, слушателей, профессорско-преподавательского состава Академии учебной и научной литературой. Издание литературы в Академии управления осуществляется в соответствии с действующими нормативными актами Министерства образования Республики Беларусь, Министерства информации Республики Беларусь, Уставом Академии управления, Положением о РИЦ Академии управления. РИЦ работает согласно ежегодному плану выпуска учебной и научной литературы, а также изготавливает научно-популярные издания. С августа 2001 г. в РИЦ издается научно-практический журнал «Проблемы управления», который пользуется успехом у своих читателей, так как отражает новации в сфере управления на сегодняшний день. С 2001 г. издается сборник «Научные труды Академии управления при Президенте Республики Беларусь». В нём издаются статьи лучших преподавателей, известных отечественных и зарубежных ученых, а также молодых авторов, только начинающих свой путь в науке. Редакционно-издательский центр не только издает печатную продукцию, но и осуществляет её реализацию. Часть тиража отпечатанных изданий идёт на продажу в торговые точки города, другие вузы и библиотеки республики, а также в киоск при Академии управления.

Редакционно-издательскую деятельность Академии управления организуют следующим образом:

- проректор координирует работу структурных подразделений по организации редакционно-издательской деятельности;
- заведующие кафедрами формируют заявки на включение учебных, научных, производственно-практических и справочных изданий в план издательской деятельности;
- НМС (Научно-методический совет) координирует выпуск учебных изданий;
- РИВШ, УМО (учебно-методическое объединение в сфере высшего образования) присваивают грифы (надпись, утверждающая из-

дание в качестве нормативного или учебного издания, помещается на титульном листе перед заглавием или после него) учебным изданиям.

План издательской деятельности будущего года формируется до середины ноября текущего года на основании представленных заявок. Заявка оформляется заведующим кафедрой и представляется в РИЦ, предварительно согласовывается с директором института, начальником управления образовательной деятельности и заведующим библиотекой.

Порядок подготовки и выпуска изданий проходит в несколько этапов. Заявки формируются с учетом данных об обеспеченности дисциплин литературой. Каждая заявка содержит название кафедры, ФИО автора, вид и название издания, наименование специальности, дисциплины по которой разработано издание, год предыдущего издания, объем в учетно-издательских листах, срок представления авторского оригинала.

Тиражи учебных изданий определяются руководителями структурных подразделений и согласовываются с директором библиотеки.

Первый шаг представления и прохождения авторского оригинала учебного издания это - рецензирование. Автор обеспечивает рецензирование рукописи двумя внешними рецензентами. Каждая рецензия подписывается рецензентом с указанием должности, ученой степени, звания и места работы. Подписи заверяются в установленном порядке, проставляется печать организации.

В случае наличия в рецензиях замечаний автор прилагает справку о доработке рукописи и снятии замечания, завизированную рецензентом, указавшим замечание. Максимальный срок доработки авторского оригинала составляет 1 месяц.

Далее следует рассмотрение рукописи на заседании кафедры. Решение заседания кафедры фиксируется в протоколе заседания кафедры и делается выписка по данному вопросу.

Затем следует рассмотрение на научно-методической комиссии НМС, где осуществляется экспертиза авторского оригинала на соответствие содержанию учебной программы учебной дисциплине.

На заседании НМС рассматриваются авторские оригиналы, направляемые на грифование в учебно-методическое объединение в области управления. НМС выдает окончательное заключение о необходимости издания представленных авторских оригиналов и рекомендует их к изданию, решения принимаются открытым голосованием и фиксируются в протоколе заседания НМС.

ПЛЕНАРНОЕ ЗАСЕДАНИЕ 2

Экспертную оценку авторских оригиналов учебников и учебных пособий с последующим присвоением грифа осуществляет Министерство образования Республики Беларусь, куда автор представит авторский оригинал.

После присвоения грифа Министерством образования Республики Беларусь в Академию управления приходит официальное письмо о присвоении грифа. Тиражи на издания устанавливаются не менее 100 экземпляров.

Полиграфическое изготовление литературы и распределение тиража Академии управления осуществляется в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь и действующими стандартами. Заказ на изготовление печатной продукции в ООП РИЦ открывается на момент окончания работы над оригинал-макетом в РО РИЦ.

Согласно реестру распределения тиража, рассылаются обязательные бесплатные экземпляры издания в соответствии с Положением об обязательном бесплатном экземпляре документов; в библиотеку передаются согласованные с директором библиотеки экземпляры издания; выдаются авторские экземпляры каждому автору; оставшаяся часть тиража со склада Академии управления перераспределяется согласно реестру распределения тиража.

В ближайшем будущем книга и книгоиздание останутся значимым информационным ресурсом общества, благодаря которому человечество сможет осваивать новые знания и решать различные задачи во различных областях жизни.

Литература

1. Пикок, Д. Издательское дело: Книга — от замысла до упаковки / Д. Пикок. — М., 1998.
2. Книгоиздание Беларуси: состояние и тенденции развития / С. А. Ничипорович // Труды БГТУ: научный журнал / Учреждение образования «Белорусский государственный технологический университет», 2014. — № 9. — С. 65–68.
3. Редакционно-издательский центр [Электронный ресурс] / Академия управления при Президенте Республики Беларусь. — Режим доступа: <https://www.pac.by/services/publishing-center/>. Дата доступа: 20.10.2021.