

Учреждение образования “БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ”

Кафедра статистики, бухгалтерского учета, анализа и аудита

ФИНАНСЫ ПРЕДПРИЯТИЯ ОТРАСЛИ

**Методические указания к выполнению курсовой работы
для студентов очной и заочной форм
обучения специальности 1-25 01 07
“Экономика и управление на предприятии”**

Минск 2005

УДК 658.14/.17(075.8)

ББК 65.9(2) – 93

Ф 59

Рассмотрены и рекомендованы к изданию редакционно-издательским советом университета.

Составители:

П.Д. Горобец, И.В. Макаренко

Рецензент

доцент кафедры экономики и организации энергетики

УО “БНТУ”, к.э.н. Т.Ф. Манцерова

По тематическому плану изданий учебно-методической литературы университета на 2005 год. Поз. 77.

Для студентов специальности 1-25 01 07 “Экономика и управление на предприятии” очной и заочной форм обучения.

© Учреждение образования
“Белорусский государственный
технологический университет”,
2005

© Горобец П.Д., Макаренко И.В.,
составление, 2005

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Цели и задачи курсовой работы.....	5
3. Выбор темы курсовой работы.....	7
4. Структура курсовой работы.....	8
4.1. Типовая структура курсовой работы.....	8
4.2. Структура курсовой работы научно-исследовательской направленности.....	9
5. Рекомендации по выполнению курсовой работы.....	11
6. Требования к оформлению курсовой работы.....	15
7. Презентация и защита курсовых работ.....	25
8. Тематика курсовых работ.....	26
9. Образцы планов курсовых работ.....	29
10.Список рекомендуемых источников информации.....	40
Приложение 1. Образец титульного листа курсовой работы...	44
Приложение 2. Образец задания на курсовую работу.....	45
Приложение 3. Образец оформления источников информации	46

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Процесс формирования рыночных отношений продолжает предъявлять повышенные требования ко всем категориям специалистов, получающим высшее экономическое образование и занятым в различных сферах экономики. Динамично развивающиеся в последние годы финансовые инструменты, интеграция страны в мировое экономическое сообщество ставят ряд проблем, изучение и успешное решение которых требуют соответствующего подхода и к подготовке будущих специалистов экономического профиля. Особое место в процессе формирования системного представления о месте и значении финансов с точки зрения субъектов хозяйствования, являющихся частью сложной системы финансовых отношений государственной экономики, отводится финансам предприятия отрасли.

Курсовая работа наряду с экзаменом является завершающим этапом изучения студентами дисциплины “Финансы предприятия отрасли” и представляет собой самостоятельное научно-практическое исследование, синтезирующее теоретические знания и практические навыки студента в области финансовых отношений, опираясь на законодательные и нормативные документы, составляющие основу дальнейшего совершенствования финансового механизма предприятия.

Курсовая работа призвана отражать уровень теоретической и практической подготовки студента по данной дисциплине на основе самостоятельного изучения и обобщения экономической литературы и практического опыта организации и ведения финансово-аналитической работы на предприятии, по материалам которого выполнена курсовая работа.

Содержание курсовой работы должно показать способность студента критически оценивать теоретические положения и действующую практику организации и осуществления конкретных финансовых операций, умение делать объективные выводы и обоснованные предложения по совершенствованию финансовой деятельности субъекта хозяйствования.

Цель настоящих методических указаний – определить обязательные требования, правила и рекомендации при подготовке курсовых работ студентами очной и заочной форм обучения специальности 1-25 01 07 “Экономика и управление на предприятии”, обеспечить высокий уровень и качество их выполнения и оформления, всесторонне подготовить студентов к предстоящему

выполнению дипломной работы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Значение курсовой работы, как одной из важнейших форм учебного процесса, состоит в том, что в процессе ее выполнения студент углубляет, закрепляет и использует полученные теоретические знания по дисциплине “Финансы предприятия отрасли” на практике, развивает необходимые навыки самостоятельной научно-исследовательской работы.

Курсовая работа представляет собой самостоятельно проведенное исследование студента, в котором наиболее полно раскрываются его знания и умение применять их для решения конкретной задачи в избранной области финансовой деятельности. Выполнение курсовой работы является комплексной проверкой подготовки специалиста к самостоятельной работе, важнейшей формой и методом развития навыков самостоятельной работы студента на завершающем этапе изучения дисциплины.

Цель курсовой работы – определить уровень теоретической и практической подготовки студента, выяснить его готовность к самостоятельной практической и исследовательской работе по избранной специальности в современных условиях, выработать умение формулировать суждения и выводы, последовательно и доказательно их излагать, подготовиться к более сложной задаче – выполнению дипломной работы.

Задачи курсовой работы сводятся к следующему:

- теоретическое обоснование и раскрытие сущности финансово-экономических категорий, явлений и проблем по выбранной теме курсовой работы;
- проведение финансово-экономического анализа собранного и обработанного в период практики фактического материала предприятия по теме курсовой работы;
- разработка конкретных, аргументированных и научно обоснованных рекомендаций и предложений по мобилизации выявленных финансовых резервов повышения эффективности производства, совершенствования финансовых отношений на предприятии.

Реализация данных задач обуславливает следующие основные требования к курсовой работе:

- курсовая работа должна быть написана на основе нормативно-законодательных документов, монографических, периодических и

иных источников информации по выбранной теме;

- основными объектами исследования являются системы организации финансов и осуществления финансовых операций субъектами хозяйствования различных форм собственности;

- курсовая работа должна быть написана самостоятельно, содержать изложение различных точек зрения по рассматриваемой проблеме и обязательную формулировку собственных выводов и рекомендаций;

- при выполнении курсовой работы необходимо активно использовать ПЭВМ, экономико-математические методы финансового анализа.

3. ВЫБОР ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Результаты выполнения и защиты курсовой работы во многом предопределяются выбором темы. При выборе темы студент должен руководствоваться своими научными интересами, определявшими в прошлом тематику рефератов, научных докладов, учитывать опыт написания курсовых работ по смежным дисциплинам, опираться на знания специальной экономической литературы по данной теме с возможностью в дальнейшем ее использования при выполнении дипломной работы.

Выбор темы курсовой работы осуществляется на основе тематики, приведенной в разделе 8. При выборе темы курсовых работ студент должен учитывать и руководствоваться интересами и возможностями предприятия, на котором он будет проходить производственную практику и, соответственно, на фактических материалах которого будет выполняться работа. Если на какую-либо тему курсовой работы претендуют несколько студентов, то закрепление темы осуществляется руководителем курсовых работ с учетом уровня подготовки, деловых качеств каждого студента и возможностей базового предприятия, на материалах которого выполняется работа. При этом преимущество предоставляется тем студентам, которые уже имеют научно-исследовательский опыт работы и соответствующий фактический материал по выбранной теме. В академической группе могут выполнять курсовую работу по одной теме не более двух студентов. *Запрещается* выполнять одну и ту же тему курсовой работы студентам, проходившим практику на одном предприятии.

Студентам может быть разрешен выбор темы курсовых работ научно-исследовательской направленности при условии, что по данной проблеме студент уже выступал с докладами на научных конференциях, изучил в достаточном объеме специальную экономическую литературу, разобрался в спорных дискуссионных позициях разных авторов, имеет публикации в открытой печати.

По согласованию с руководителем студенты могут предлагать и выполнять курсовую работу и по теме, не включенной в примерную тематику курсовых работ, обосновав необходимость ее разработки.

4. СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

4.1. Типовая структура курсовой работы

Типовая структура курсовой работы по дисциплине “Финансы предприятия отрасли” включает следующие элементы:

Титульный лист

Задание на курсовую работу

Реферат

Содержание

Введение

Основная часть

Заключение

Список использованных источников информации

Приложения.

Титульный лист, задание на курсовую работу, реферат, содержание, список использованных источников информации, приложения оформляются в соответствии с требованиями, изложенными в разделе 6.

Введение. Раскрывается актуальность темы, определяется объект исследования, формулируются цель курсовой работы и задачи, которые должны быть решены в процессе ее выполнения, приводится название предприятия, по материалам которого выполняется курсовая работа.

Объем введения – 2–3 страницы.

Основная часть. Структура и содержание основной части определяются выбранной темой и могут включать разделы, в которых последовательно рассматриваются следующие вопросы:

– общая характеристика объекта исследования: дается общая характеристика отрасли, к которой относится предприятие, показывается место предприятия в ней. Приводится краткая справка о развитии предприятия, указывается его профиль, юридический статус, форма собственности, производственная мощность, объемы производства. Дается краткая характеристика продукции, ее конкурентоспособность, перспективы развития предприятия, указываются задачи, стоящие перед предприятием на современном этапе. Приводятся производственная и организационная структуры управления предприятием, общая схема производственного процесса изготовления продукции, дается краткая характеристика основных технологических процессов и применяемого оборудования.

Анализируются основные технико-экономические показатели предприятия за последние 3 – 5 лет. Отмечаются позитивные стороны его деятельности и дается критическая оценка состояния объекта исследования. Указываются основные недостатки и неиспользованные возможности, их причины; формулируются возможные направления улучшения работы предприятия;

– содержание основных экономических показателей, используемых для проведения финансового анализа по выбранной теме, приведение факторных моделей их расчета;

– существующие методики проведения финансового анализа по выбранной теме, особенности анализа финансовой деятельности предприятий отрасли, которые могут быть изучены либо в рамках проведения финансового анализа по выбранной теме, либо в рамках проведения анализа по любому направлению деятельности предприятия. При этом должны быть обобщены их недостатки и преимущества, обоснован выбор определенной методики для проведения анализа по практическим материалам конкретного предприятия. При освещении исследуемой проблемы следует оценить передовой отечественный и зарубежный опыт, касающийся выбранной темы. При выполнении курсовой работы *запрещается* детальное рассмотрение методик из учебников, рекомендованных для изучения данной дисциплины;

– финансовый анализ по выбранной теме проводится по практическим материалам конкретного предприятия. По результатам проведенного анализа формулируются конкретные выводы, определяются направления улучшения анализируемых показателей, изучаются резервы улучшения исследуемых показателей по выбранной теме с приведением алгоритма их расчета, рассчитываются резервы повышения эффективности производства.

Объем основной части – 25–30 страниц.

Заключение. Излагаются теоретические и практические выводы, полученные в процессе выполнения курсовой работы. Приводятся рекомендации по использованию результатов проведенного финансового анализа для повышения эффективности производства.

Объем заключения – 2-3 страницы.

4.2. Структура курсовой работы научно-исследовательской направленности

Курсовая работа научно-исследовательской направленности имеет следующую структуру:

Титульный лист

Задание на курсовую работу

Реферат

Содержание

Введение

Основная часть

Заключение

Список использованных источников информации

Приложения.

Титульный лист, задание на курсовую работу, реферат, содержание, список использованных источников информации, приложения оформляются в соответствии с требованиями, изложенными в разделе б.

Введение. Раскрывается актуальность и современное состояние решаемой проблемы, определяются объект и предмет исследования, формулируются цель и задачи исследования.

Основная часть. Структура и содержание основной части курсовой работы определяются выбранной темой и включают, как правило, два раздела.

В первом разделе рассматриваются теоретические основы исследуемой проблемы. На основе изучения научных и научно-методических работ отечественных и зарубежных авторов, анализа законодательных и нормативных документов рассматриваются теоретические аспекты изучаемой проблемы и различные подходы к ее решению, обосновываются основные направления и методика исследования.

Во втором разделе приводятся основные результаты исследования. Осуществляется апробация методики исследования на примере конкретного объекта исследования. Приводятся необходимые расчеты, анализируются полученные результаты и формулируются основные выводы.

Заключение. Излагаются теоретические и практические выводы, полученные в процессе выполнения курсовой работы. Приводятся рекомендации по использованию результатов исследования в практической деятельности.

5. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа включает в себя следующие примерные этапы:

1. Подбор и первоначальное ознакомление со специальными литературными и другими источниками информации по выбранной теме.
2. Составление предварительного плана курсовой работы.
3. Изучение подобранных источников информации, практических материалов предприятия.
4. Составление и утверждение окончательного плана курсовой работы.
5. Обработка практического материала предприятия.
6. Написание текста курсовой работы.
7. Подготовка презентации и защита курсовой работы.

Курсовая работа выполняется студентом согласно графику и объему, представленным в табл. 1.

Таблица 1

График и объем выполнения работ

№ недели	Содержание работ	Объем работ, %
1	2	3
1	Выбор темы курсовой работы. Разработка плана и структуры курсовой работы. Консультация по оформлению курсовой работы	5
2	Обсуждение и утверждение разработанного плана курсовой работы. Утверждение задания на выполнение курсовой работы. Подбор необходимых источников информации в соответствии с выбранной темой	5
3	Написание введения. Изучение структуры и содержания подобранных источников информации для финансового анализа в соответствии с выбранной темой. Консультация по текущим вопросам	5
4-5	Изучение существующих методик проведения финансового анализа по выбранной теме	15
6	Изучение источников и резервов улучшения показателей деятельности предприятия	5
7	Изучение особенностей финансового анализа деятельности предприятия отрасли	5
8-9	Консультация по теоретическим вопросам работы.	20

Написание теоретической части в соответствии с темой
курсовой работы

Окончание табл. 1

1	2	3
10	Составление аналитических таблиц для проведения финансового анализа	10
11	Проведение финансового анализа по материалам предприятия в соответствии с выбранной темой. Консультация по проведению финансово-экономического анализа по конкретному предприятию	20
12	Оформление курсовой работы	10
13	Сдача курсовой работы на проверку руководителю	–
14-16	Защита курсовой работы	–
	Всего	100

В ходе выполнения курсовой работы студент должен разобраться в теоретических вопросах выбранной темы, проанализировать собранный практический материал, разработать и научно обосновать предложения по совершенствованию организации и методики проведения финансового анализа деятельности предприятия. Для решения данных задач необходимо подобрать литературные и другие источники информации, собрать, систематизировать и обработать практический материал по исследуемому предприятию.

Изучение специальных литературных и других источников информации рекомендуется осуществлять в определенной последовательности: начинать с общетеоретических и нормативно-законодательных материалов по теме курсовой работы, затем переходить к монографической литературе и заканчивать статьями из периодических изданий.

Особое внимание следует обратить на материалы и проблемные статьи, которые могут быть опубликованы в газетах (“Белорусская деловая газета”, “Нацыянальная эканамічная газета”, “Белорусский предприниматель”, “Республика”, “Финансовые и деловые новости”) и журналах (“Финансы, учет и аудит”, “Налоговый вестник”, “Бюллетень нормативно-правовой информации Республики Беларусь”, “Экономист”, “Человек и экономика”, “Дело”, “Бизнес-ревью” и др.).

Кроме литературных и иных источников информации, студент должен изучить и разобраться в существующих финансовых отношениях на предприятии по теме исследования, по материалам

которого выполняется курсовая работа.

В соответствии с выбранной темой и для определения динамики развития предприятия необходимо использовать источники информации, находящиеся в формах первичных документов, с фактическими данными минимум за два отчетных периода. К основным источникам информации о деятельности предприятия относятся: бизнес-план предприятия; финансовый план; форма №1 “Бухгалтерский баланс”; форма №2 “Отчет о прибылях и убытках”; форма №3 “Отчет о движении фондов и других средств”; форма №4 “Отчет о движении денежных средств”; форма №5 “Приложение к бухгалтерскому балансу”; данные синтетического и аналитического учета по соответствующим счетам учета финансовых результатов; оперативные планы-графики; форма №5-з “Отчет о затратах на производство и реализацию продукции (работ, услуг) предприятия”.

Для оценки выполнения плановых заданий за отчетные периоды, в качестве которых следует выбирать сопоставимые временные отрезки, например, отчетный год, должны быть использованы плановые значения необходимых показателей.

При выполнении курсовой работы не следует осуществлять простой пересказ прочитанного материала, механически излагать точки зрения различных авторов по дискуссионной проблеме без отражения собственной позиции, приводить полное описание действующих инструкций, иллюстративно без аналитических выводов использовать практический материал.

Следует правильно понимать сущность метода теоретического анализа и не сводить всю курсовую работу к переписыванию отдельных страниц из нескольких источников, перегружая ее длинными цитатами. Во избежание плагиата, теоретические положения, взятые из специальной литературы, необходимо давать со ссылкой на источник.

Разрабатывая поставленные задачи, следует использовать знания, полученные в области смежных специальных дисциплин, собирать и аналитически обрабатывать требующийся практический материал. Очень важно, чтобы в основе отдельных положений курсовой работы были не абстрактные примеры с условными цифровыми данными, а достоверные плановые и фактические показатели предприятия, по материалам которого выполняется курсовая работа. В курсовой работе нельзя ограничиться простым

отражением имеющихся материалов. Необходимо обработать собранный материал, систематизировать цифровые данные, чтобы они служили обоснованием соответствующих выводов, аргументировали выдвигаемые практические предложения.

В течение всего периода подготовки курсовой работы студент должен систематически обсуждать результаты исследования с руководителем работы. Во время консультаций обсуждаются уже имеющиеся результаты выполненной работы за время, прошедшее с момента предыдущей консультации. Рассматривается собранный студентом практический материал, проверяются составленные таблицы, схемы, диаграммы и графики, даются новые рекомендации по дальнейшей работе над темой исследования: предлагаются конкретные задания по изучению литературных и иных источников информации, подбору и анализу практического материала. Кроме того, руководитель отвечает на вопросы студента, возникшие в ходе написания курсовой работы. Посещение консультаций **обязательно** для студента, неявка на них в установленные сроки считается нарушением учебной дисциплины.

В установленные заданием сроки законченная курсовая работа должна быть представлена на проверку руководителю.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

1. **Титульный лист** оформляется в соответствии с приложением 1.

2. **Задание на курсовую работу** оформляется в соответствии с образцом задания, приведенным в приложении 2, подписывается руководителем, студентом и утверждается заведующим кафедрой статистики, бухгалтерского учета, анализа и аудита.

Задание на курсовую работу должно содержать:

- тему работы;
- дату выдачи студенту задания на выполнение курсовой работы;
- исходные данные к работе;
- содержание разделов курсовой работы;
- срок сдачи студентом законченной работы.

3. **Реферат** выполняется на языке составления курсовой работы. При этом объем текста реферата должен составлять не более одной страницы (1 000–1 200 знаков).

Реферат должен содержать:

– сведения об объеме курсовой работы (количество страниц курсовой работы с указанием количества таблиц, рисунков, использованных источников информации, количества приложений);

– перечень ключевых слов, характеризующих основную суть курсовой работы и дающих достаточно полное представление о ее содержании (5–15 слов в единственном числе и именительном падеже, написанных прописными буквами через запятую без переноса слов, применения аббревиатур и точки в конце текста);

– текст, отражающий цель работы, ее задачи и методы исследования, полученные результаты, их новизну и рекомендации по использованию, эффективность и область применения, основные технико-экономические и социальные характеристики.

4. **Содержание** должно включать введение, названия всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование), заключение, список использованных источников информации, приложения с указанием номеров страниц, на которых помещены заголовки. Если в курсовой работе больше 10 приложений, то их номера и названия в содержании не указываются, а пишется только слово “Приложения”. Последнее слово каждого заголовка должно быть соединено отточием (множеством точек) с соответствующим номером страницы. Номер страницы проставляется справа арабской цифрой без буквы “с” и знаков препинания.

5. Изложение разделов курсовой работы следует выполнять на белой бумаге формата А4 (210x297 мм) машинописным способом или с применением печатающих и графических устройств вывода ЭВМ на белорусском или русском языке.

Если текст курсовой работы отпечатан на пишущей машинке, то отдельные слова и формулы допускается вписывать черными чернилами (пастой, тушью) согласно латинской и греческой графики.

Размер букв шрифта должен быть не менее 1,8 мм. Текст курсовой работы печатается с количеством знаков в строке 60–75, с междустрочным интервалом, позволяющим разместить 40±3 строки на странице. Абзацы в тексте начинают с отступом, равным 15 мм.

Текст курсовой работы должен располагаться на расстоянии от рамки листа, мм: слева и справа 2–3; сверху – 15; снизу – вплотную к основной надписи. При отсутствии рамки текст следует располагать от границы листа, мм: справа 5–8; слева – 22–23; снизу – 15 и сверху – 20.

Параметры шрифта для базового редактора “Word” следующие: размер (кегель) – 14 pt, междустрочный интервал – одинарный, абзацный отступ – 1,5 см, гарнитура – Times New Roman Cyr.

Опечатки, описки и графические неточности допускается исправлять подчисткой или корректором и нанесением на этом месте исправлений машинописным или рукописным способом (черными чернилами, пастой или тушью).

Каждый раздел курсовой работы следует начинать с нового листа, при этом заголовки разделов и подразделов необходимо отделять от текста интервалом, равным 15 мм. **Перенос слов в заголовках разделов и подразделов не допускается, точки в конце заголовков не ставятся.** Если заголовок состоит из двух предложений, то их разделяют точкой.

Разделы и подразделы нумеруются арабскими цифрами. Номер подраздела должен состоять из порядковых номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. После номера раздела или подраздела ставится точка, а затем печатается заголовок раздела (в центре строки прописными буквами) или подраздела (с абзаца строчными буквами, кроме первой прописной).

Пункты нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого подраздела. Номер пункта должен состоять из порядковых номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками. В конце номера также ставится точка, после которой с абзаца строчными буквами, кроме первой прописной, печатается заголовок пункта. При этом он не отделяется от текста интервалом. Для заголовков пунктов могут

использоваться гарнитуры шрифта, отличные от гарнитуры основного текста. В конце заголовка пункта ставится точка. Пункт может и не иметь заголовка.

Если в разделе или подразделе имеется только один пункт либо пункт имеет один подпункт, то нумеровать этот пункт (подпункт) не следует.

Для выделения названий определений из текста курсовой работы допускается применять гарнитуру шрифта “курсив”.

При перечислениях перед каждой позицией с абзацного отступа ставится тире, а при необходимости ссылки в тексте на одно из перечислений – строчная буква или арабская цифра, после которых ставится круглая скобка. При перечислении арабскими цифрами с точкой, то после нее предложение начинается с прописной буквы.

Первый лист всех разделов курсовой работы, а также реферата, содержания, введения, заключения, списка использованных источников информации должен иметь основную надпись, заполненную в соответствии с требованиями стандарта предприятия СТП 001-2002. Проекты (работы) дипломные (рис. 1).

Пример заполнения основной надписи рамки

					БГТУ 02.00.КР.			
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дат.				
Разработ.	Прокопович				ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ	Лит.	Лист	Листов
Проверил	Городец					У	1	12
Консульт.						5151233.2005		
Утвердил	Долинина							

Рис.1

Буквенно-цифровое обозначение “БГТУ ХХ. 00. КР.” представляет собой индексы разделов в пределах текста курсовой работы (БГТУ 01. 00. КР. – первый раздел, БГТУ 02. 00. ПЗ. – второй раздел). Не присваивается индекс реферату, введению, содержанию, заключению и списку использованных источников информации (БГТУ 00. 00. КР.). При отсутствии консультанта графа “Консульт.” не заполняется. В графе “Листов” проставляется количество страниц в данном разделе.

Цифровой семизначный индекс “51512ХХ” состоит из кода факультета (5 – инженерно-экономический), номера кафедры, в рамках которой выполняется курсовая работа (15 – статистики,

бухгалтерского учета, анализа и аудита), кода специальности (12 – экономист) и порядкового номера студента по списочному составу учебной группы, утвержденного деканом факультета университета. После индекса, через запятую, пишется цифровое обозначение года выполнения курсовой работы без указания слова “год” или “г.”.

Все страницы курсовой работы должны иметь *сквозную нумерацию*. **Номер страницы пишется в правом верхнем углу без точки.** Исчисление страниц курсовой работы начинается с титульного листа, но номера страниц проставляются, начиная с введения. Задание на курсовую работу при нумерации страниц курсовой работы считается одним листом. **Страницы, имеющие рамки, не нумеруются.**

В тексте курсовой работы *не допускается применять:*

- профессионализмы;
- для одного и того же понятия различные научные термины, близкие по смыслу (синонимы);
- иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в языке написания работы;
- произвольные словообразования, сокращения слов (кроме установленных правилами орфографии);
- математические знаки ($<$, $>$, \leq , \geq , \neq , $=$), а также знаки № и % без числовых значений.

Цифровой материал, как правило, оформляется в виде *таблицы*, которая располагается непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к курсовой работе. Допускается располагать таблицу на отдельном листе в альбомном варианте. На все таблицы должны быть ссылки в тексте курсовой работы. Например: “Влияние факторов на изменение объема выручки от реализации продукции представлено в табл. 3.2”. Общий вид таблицы представлен на рис.2.

Над таблицей по центру помещается точное и краткое *название таблицы*, отражающее ее содержание. При этом в конце заголовка таблицы точка не ставится. В правом верхнем углу над заголовком пишется слово “Таблица ...” с указанием ее номера, который должен состоять из номера раздела курсовой работы и порядкового номера таблицы, разделенных точкой (например, “Таблица 3.2” – вторая таблица третьего раздела).

дополнительные сведения.

Повторяющиеся в таблице цифры, математические знаки, знаки процента и номера, а также обозначения нормативных документов заменять кавычками не допускается. Не допускается заменять словами “То же” или кавычками повторяющийся текст при наличии горизонтальных линий в таблице. Если отсутствуют отдельные данные, то в таблице ставится прочерк (тире), а если при пересечении строк и граф таблицы результат не имеет смысла, то в клетках проставляется знак крест “х”.

Размерности величин, представленные в таблице, указываются в заголовке строк после наименования приводимых величин через запятую. Если все показатели в графах таблицы выражены в одной и той же единице измерения, то ее обозначение помещается в конце заголовка таблицы через запятую. При этом допускается использовать только общепринятые обозначения сокращений единиц измерения.

Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, то таблица делится на части, которые помещаются одна под другой или рядом. При этом в каждой части таблицы повторяются и ее головки, и боковик или заменяющие их номера граф и строк. В этом случае нумерация граф и строк производится арабскими цифрами во всех частях таблицы. **Не допускается оставлять внизу страницы один заголовок и головку таблицы.** При переносе таблицы на другую страницу с правой стороны листа помещается надпись “Продолжение (окончание) табл. ...”, с указанием номера таблицы, после чего размещается ее головка (боковик) или заменяющие их номера граф (строк) и продолжение таблицы.

Таблица 2

**Перечень основных документов,
регулирующих вопросы оплаты труда**

Наименование документа	Дата утверждения	Краткий комментарий
1	2	3
1. Трудовой кодекс Республики Беларусь	26.07.1999 г., №296-3	С 1 января 2000г. в РБ установлена новая ЕТС – 28-разрядная с диапазоном 8,39:1. В хозяйственном секторе экономики

		принимается 23-разрядная ЕТС
2. Методические указания по исчислению и уплате подоходного налога с физических лиц	06.04.1999 г., №62	Рассмотрен порядок исчисления подоходного налога с физических лиц

Окончание табл. 2

1	2	3
3. Инструкция “О составе фонда заработной платы и прочих выплат”, утвержденная Министерством статистики и анализа Республики Беларусь	11.12.1998 г., №293	Определен перечень выплат, включаемых в фонд заработной платы, начисляемой работникам списочного и несписочного состава

Иллюстрации (графики, схемы, диаграммы) в зависимости от их размера располагаются сразу после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к курсовой работе. На все иллюстрации в тексте должны быть даны ссылки, например: “Схема движения оборотных средств предприятия на рис. 3”. Допускается применение иллюстраций в компьютерном исполнении в черно-белой или цветовой гамме.

Над иллюстрацией помещается ее *название*, а под ней, при необходимости, поясняющие данные (подрисуночный текст, для написания которого используется 12 размер шрифта). После поясняющих данных пишется слово “Рис. ...” с указанием номера иллюстрации, состоящего из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Нумерация иллюстраций выполняется в пределах раздела арабскими цифрами. **Если в курсовой работе всего одна иллюстрация, то она не нумеруется и слово “Рис. ...” под ней не пишется.**

Если иллюстрация не вмещается на одной странице, то ее можно переносить на другие страницы, указывая при этом название иллюстрации на первой странице, а поясняющие данные, номер иллюстрации и номер листа – на каждой странице. Например: “Рис.2.5, лист 2”.

Формулы и уравнения в курсовой работе нумеруются в пределах раздела арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. При этом номер должен состоять из двух цифр, разделенных точкой: номера раздела и порядкового номера формулы или уравнения. **Если в курсовой работе только одна формула или уравнение, то они не нумеруются.**

Схема движения оборотных средств предприятия

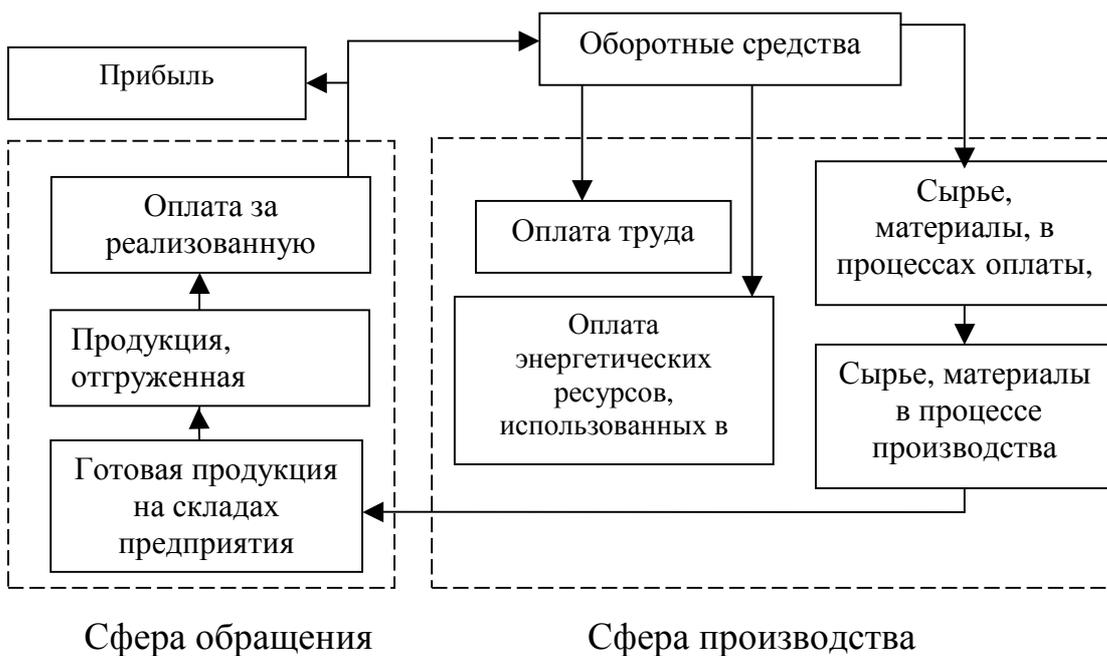


Рис. 3

В формулах и уравнениях в качестве символов следует применять установленные стандартами, справочниками и пособиями обозначения. Пояснение символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу или уравнение, если они не пояснены ранее в тексте, приводится непосредственно после формулы или уравнения. При этом первая строка пояснения должна начинаться со слова “где” без двоеточия, после чего дается пояснение каждого символа с новой строки в той последовательности, в которой они приведены в формуле или уравнении, например:

$$C = B * H, \quad (6.1)$$

где C – планируемая сумма переменных затрат, тыс.руб;

B – плановый объем выпуска продукции, шт;

H – норма переменных затрат на единицу продукции, тыс.руб.

Формулы и уравнения необходимо выделять из текста, оставляя выше и ниже их одну свободную строку. Если формула или уравнение не вмещается в одну строку, то оно переносится после математических знаков: =, +, −, ·, : и других.

Расчетные формулы и уравнения записываются в общем виде, потом подставляются числовые значения величин в том порядке, в каком они располагаются в формуле, а затем, без промежуточных вычислений, сокращений и зачеркиваний, записывается окончательный результат с указанием размерности. В случае вычислений, выполненных на ЭВМ, допускается записывать только конечный результат с размещением вычислений в приложении к курсовой работе.

Примечания используются в курсовой работе в том случае, если есть необходимость пояснения содержания текста, таблицы или иллюстрации. Они помещаются непосредственно после пункта, подпункта, таблицы или иллюстрации, к которым они относятся. Одно примечание не нумеруется, пишется слово “Примечание”, после которого ставится двоеточие.

При необходимости использования нескольких примечаний слово “Примечания” печатается с прописной буквы с абзацного отступа без подчеркивания.

С новой строки приводятся примечания с указанием арабскими цифрами их порядковых номеров (в пределах данной страницы курсовой работы), после которых ставятся точки. Примечания к таблице помещаются над линией, обозначающей ее окончание.

Ссылки на источники информации в курсовой работе обязательны и указываются в виде порядкового номера этого источника в списке использованных источников информации. При этом номер заключается между двумя косыми чертами.

Если же в курсовой работе приводятся дословные, без дополнительных изменений и преобразований цитаты, схемы, рисунки, классификации или отдельные их элементы, то они заключаются в кавычки, после которых пишется номер источника информации и номер страницы, заключенные между двумя косыми чертами и разделенные запятой.

Ссылки на разделы, подразделы, пункты, подпункты, иллюстрации, таблицы, формулы, уравнения, перечисления, приложения указываются их порядковым номером, например:

“отражено в разделе 1”, “выполнено согласно пункту 1.2.1”, “рассчитано по формуле (1.7)”, “представлено в приложении 1”. Если в курсовой работе только одна формула, одно уравнение, одно приложение, то при ссылках пишется “рассчитано по формуле”, “указано в уравнении”, “представлено в приложении”.

6. Список использованных источников информации включает в себя все источники, записанные в порядке появления ссылок на них в тексте курсовой работы либо в алфавитном порядке. Образец библиографического описания использованных источников информации представлен в стандарте предприятия СТП 001-2002. Проекты (работы) дипломные.

7. Приложения к курсовой работе содержат весь вспомогательный материал и, как правило, выполняются на листах формата А4. Они могут включать: формы первичных документов и учетных регистров, данные финансовой и статистической отчетности исследуемого хозяйствующего объекта, таблицы и иллюстрации вспомогательного характера, нормативные и справочные материалы, промежуточные расчеты, копии имеющихся публикаций автора и справок о депонировании рукописей по теме курсовой работы и т. п.

В тексте курсовой работы на все приложения должны быть ссылки, которые и определяют порядок расположения приложений в документе. Приложения должны иметь общую с остальной частью курсовой работы сквозную нумерацию страниц.

Каждое приложение должно начинаться с нового листа. В правом верхнем углу первого листа прописными буквами пишется слово “ПРИЛОЖЕНИЕ ...” с указанием его порядкового номера, выполненного арабскими цифрами, например, ПРИЛОЖЕНИЕ 4. Если в курсовой работе только одно приложение, то оно не нумеруется. После слова “ПРИЛОЖЕНИЕ” при необходимости в центре страницы располагается его заголовок, написанный прописными буквами.

Рисунки, таблицы и формулы, размещенные в приложении, нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого приложения.

При переносе приложения на другую страницу с правой стороны листа помещается надпись “Продолжение (окончание) прил.”, с указанием номера приложения, после чего размещается его продолжение.

Курсовая работа должна быть представлена в сброшюрованном виде.

7. ПРЕЗЕНТАЦИЯ И ЗАЩИТА КУРСОВЫХ РАБОТ

Курсовая работа должна быть сдана студентом на проверку руководителю в установленные заданием сроки.

Качество курсовой работы оценивается руководителем с учетом ее актуальности, теоретического и практического содержания, последовательности и самостоятельного изложения основных вопросов исследуемой темы, общего и экономического уровня грамотности. Простое переписывание материала из учебников, отсутствие самостоятельности выполнения, оригинальности выводов и предложений, критического подхода к существующим методикам, недостаточно глубокий и неполный анализ практических материалов по конкретному субъекту хозяйствования, отсутствие выводов по результатам проведенного анализа, оформление курсовой работы не в соответствии с требованиями стандарта предприятия СТП 001-2002. Проекты (работы) дипломные влекут за собой отрицательную оценку и, соответственно, не допуск работы к защите.

Курсовая работа, не допущенная к защите, должна быть выполнена студентом заново и сдана повторно на проверку руководителю вместе с не допущенной работой.

Курсовая работа, имеющая незначительное количество замечаний и недостатков, допускается к защите при условии полного устранения указанных замечаний.

К защите курсовой работы студент должен подготовить ее презентацию на 5–7 минут. В ходе презентации студенту необходимо изложить собственные выводы по изученной проблеме, охарактеризовать полученные результаты выполненной работы и определить направления улучшения анализируемых показателей и влияние их на повышение эффективности деятельности субъекта хозяйствования.

Далее по ходу защиты курсовой работы студенту задаются вопросы как по теме работы, так и в пределах дисциплины “Финансы предприятия отрасли” и смежных с ней дисциплин. Следует иметь в виду, что ответы на вопросы, их полнота и глубина влияют на оценку курсовой работы, поэтому они должны быть тщательно продуманы, отражать сущность поставленных вопросов.

Курсовая работа, не получившая на защите положительной оценки, защищается повторно.

8. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Расходы и издержки предприятия.
2. Себестоимость, затраты и финансовый результат деятельности предприятия.
3. Финансы предприятия: планирование, управление, анализ.
4. Финансы предприятий, функционирующих на коммерческих началах.
5. Особенности функционирования предприятий в свободных экономических зонах.
6. Системы финансового планирования предприятия в зарубежных странах.
7. Финансы акционерных обществ.
8. Финансирование затрат на производство и реализацию продукции предприятия.
9. Финансовые результаты предприятия: формирование и планирование.
10. Финансовые результаты от реализации продукции (работ, услуг).
11. Формирование и использование прибыли предприятия: источники и пути распределения.
12. Эффективность деятельности предприятия.
13. Прибыль предприятия по системе “директ-костинг” (маржинальный анализ).
14. Рентабельность предприятия по системе “директ-костинг” (маржинальный анализ).
15. Резервы увеличения выпуска продукции и роста прибыли.
16. Финансовое состояние предприятия.
17. Платежеспособность предприятия.
18. Риск банкротства предприятия.
19. Определение и выбор источников финансирования деятельности предприятия.
20. Источники формирования внеоборотных активов предприятия.
21. Эффективность использования внеоборотных активов предприятия.
22. Стоимость и доходность финансовых вложений предприятия.
23. Эффективность использования оборотных активов предприятия.

24. Управление денежными потоками предприятия.
25. Моделирование финансовых потоков предприятия.
26. Налоги и платежи предприятия.
27. Прямое и косвенное налогообложение результатов деятельности предприятия.
28. Источники формирования финансов предприятия и проблема их выбора.
29. Формирование и использование фондов и резервов предприятия.
30. Структура капитала предприятия.
31. Воспроизводство основных фондов предприятия.
32. Заемный капитал предприятия.
33. Экономическая сущность и классификация оборотного капитала предприятия.
34. Управление инвестициями на предприятии.
35. Инвестиционная деятельность предприятия.
36. Эффективность инвестиционной деятельности предприятия.
37. Направления инвестиционной политики предприятия.
38. Финансовая оценка эффективности инвестиционных проектов предприятия.
39. Содержание и источники инвестиционной деятельности предприятия.
40. Формирование кредитного портфеля (кредитоспособности) предприятия.
41. Лизинговая деятельность предприятия.
42. Экономическая сущность лизинга и особенности лизинговых отношений на предприятиях Республике Беларусь.
43. Лизинг как форма долгосрочного кредитования предприятия.
44. Финансово-кредитное регулирование деятельности предприятия.
45. Амортизационная политика предприятия.
46. Сущность финансового менеджмента предприятия.
47. Становление финансового менеджмента как науки.
48. Особенности финансового планирования в лесхозах.
49. Финансовое планирование и анализ на предприятии.
50. Государственное регулирование финансов предприятия.
51. Экономическая сущность налога на добавленную стоимость.
52. Формирование и управление портфелем ценных бумаг.

53. Налогообложение предприятий и налоговое планирование.
54. Финансовый анализ деятельности предприятия.
55. Управление финансовыми рисками на предприятии.
56. Финансовое планирование на предприятии.
57. Организация внутрифирменного планирования и контроля на предприятии.
58. Оперативное финансовое планирование на предприятии.
59. Формы безналичного расчета предприятия.
60. Организация расчетов субъектов хозяйствования.
61. Расчетно-кассовые операции предприятия.
62. Система регулирования внешнеэкономической деятельности предприятий в Республике Беларусь.
63. Экономические аспекты таможенно-тарифного регулирования внешнеэкономической деятельности предприятий Республики Беларусь.
64. Внешнеэкономическая деятельность предприятия.
65. Финансы внешнеэкономической деятельности предприятия.
66. Сущность банкротства предприятия и его причины.
67. Антикризисное управление финансами при угрозе банкротства предприятия.
68. Финансовая несостоятельность (банкротство) предприятия.
69. Сравнительный анализ банкротства предприятий в Российской Федерации и Республике Беларусь.

9. ОБРАЗЦЫ ПЛАНОВ КУРСОВЫХ РАБОТ

Тема: ФОРМИРОВАНИЕ И УПРАВЛЕНИЕ ПОРТФЕЛЕМ ЦЕННЫХ БУМАГ

Введение.

1. Портфель ценных бумаг и методика его формирования.
 - 1.1. Основы инвестиционной деятельности.
 - 1.1.1. Инвестирование капитала и его виды.
 - 1.1.2. Структура рынка ценных бумаг.
 - 1.1.3. Стратегии инвестирования.
 - 1.2. Портфель ценных бумаг.
 - 1.3. Модели портфельного инвестирования.
 - 1.4. Основные принципы формирования портфеля инвестиций.
 - 1.5. Риск портфеля ценных бумаг при формировании.
2. Управление портфелем ценных бумаг.
 - 2.1. Мониторинг портфеля и способы управления им.
 - 2.2. Стратегия управления портфелем ценных бумаг.
 - 2.3. Взаимосвязь риска, дохода и доходности.
 - 2.4. Определение оптимального срока реинвестирования вложенных средств.
 - 2.5. Выбор оптимальных стратегий инвестора на основании анализа доходности ценных бумаг.
 - 2.6. Оптимизация портфеля ценных бумаг на основе современной теории портфеля.
 - 2.6.1. Современная теория портфеля.
 - 2.6.2. Определение ожидаемого дохода и возможного риска по инвестициям.
 - 2.6.3. Использование бета-коэффициентов.
 - 2.7. Эффективность портфеля ценных бумаг.
3. Портфельное инвестирование в Республике Беларусь.
 - 3.1. Краткий обзор фондового рынка Республики Беларусь.
 - 3.2. Портфели ценных бумаг белорусских банков.

Заключение.

Список использованных источников информации.

Приложения.

Тема: СИСТЕМА РЕГУЛИРОВАНИЯ ВЭД ПРЕДПРИЯТИЙ В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ

Введение.

1. Аппарат государственного управления внешнеэкономической деятельностью.

1.1. Аппарат государственного регулирования внешнеэкономической деятельностью в промышленно развитых странах.

1.2. Органы государственного управления внешнеэкономической деятельностью в Республике Беларусь.

2. Методы регулирования внешнеэкономической деятельностью.

2.1. Свободная торговля и протекционизм.

2.2. Тарифные методы.

2.3. Нетарифные методы.

2.4. Антимонопольное регулирование.

3. Международные требования к оформлению внешнеэкономических отношений.

3.1. Правовые аспекты договора международной купли-продажи товаров.

3.2. Договор международной купли-продажи товаров.

Заключение.

Список использованных источников информации.

Приложение.

Тема: МАРЖИНАЛЬНЫЙ АНАЛИЗ ПРИБЫЛИ ПРЕДПРИЯТИЯ ПО СИСТЕМЕ “ДИРЕКТ-КОСТИНГ”

Введение.

1. Общая характеристика системы учета “Директ-костинг”.

2. Роль и значение затрат в системе “Директ-костинг”.

2.1. Группировка затрат по экономическому содержанию.

2.2. Группировка затрат по местам возникновения.

2.3. Группировка затрат в зависимости от сферы их возникновения и функциональной деятельности предприятия.

2.4. Группировка затрат по способу включения в себестоимость продукции.

2.5. Группировка затрат по роли, выполняемой в технологическом процессе изготовления продукции и целевому назначению.

2.6. Группировка затрат, необходимая для организации учета по системе “Директ-костинг”.

3. Анализ взаимосвязи и соотношения “затраты – объем – прибыль”.

3.1. Роль маржинального анализа.

3.2. Методы исчисления взаимосвязи.

3.2.1. Метод уравнений.

3.2.2. Метод маржинальной прибыли.

3.2.3. Графический метод.

3.3. Методика маржинального анализа прибыли.

4. “Директ-костинг” и ценовая политика предприятия.

5. “Директ-костинг” и принятие управленческих решений.

Заключение.

Список использованных источников информации.

Приложения.

Тема: ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ НАЛОГОВОЙ СИСТЕМЫ

Введение.

1. Общие положения теории налогов.

1.1 Сущность налогов и принципы формирования эффективной налоговой системы.

1.2 Функции и классификация налогов.

2. Виды налогов.

2.1 Краткая характеристика системы налогов и сборов.

2.2 Косвенные налоги.

2.3 Прямые налоги.

3. Налоговая нагрузка на экономику.

3.1 Показатели налоговой нагрузки на микроуровне.

3.2 Отраслевой уровень налоговой нагрузки.

3.3 Индивидуальный уровень налоговой нагрузки.

4. Влияние изменений налогообложения на величину обязательств предприятия.

5. Перспективы развития налоговой системы РБ.

Заключение.

Список использованной литературы.

Приложения.

Тема: ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ НА ПРЕДПРИЯТИИ

Введение.

1. Финансы предприятия.
 - 1.1. Сущность и функции финансов предприятий.
 - 1.2. Финансовые отношения предприятий.
 - 1.3. Денежные фонды предприятий.
 - 1.4. Управление денежными потоками.
 2. Управление оборотными средствами.
 - 2.1. Роль оборотных средств в рыночной экономике.
 - 2.2. Источники формирования оборотных средств.
 - 2.3. Экономическая эффективность использования оборотных средств.
 3. Прибыль в деятельности организаций.
 - 3.1. Роль прибыли в деятельности организаций.
 - 3.2. Факторы, влияющие на величину прибыли.
 - 3.3. Значение чистой прибыли, остающейся в распоряжении предприятия.
 4. Управление финансовыми рисками.
 - 4.1. Управление финансовыми рисками.
 - 4.2. Процесс управления риском.
 - 4.3. Способы снижения финансового риска.
 5. Организация финансовой работы “NNN предприятия”.
 - 5.1. Пути улучшения управления финансами на предприятии.
- Заключение.
- Список использованных источников информации.
- Приложения.

Тема: РЕНТАБЕЛЬНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ ПО СИСТЕМЕ “ДИРЕКТ-КОСТИНГ”

Введение.

1. Значение, задачи и источники информации для определения рентабельности предприятия по системе “директ-костинг”.
 2. Основные показатели рентабельности и их характеристика.
 3. Методики анализа рентабельности по системе “директ-костинг”.
 - 3.1. Сущность системы “директ-костинг”.
 - 3.2. Преимущества и недостатки системы “директ-костинг”.
 - 3.3. Методика проведения маржинального анализа рентабельности.
 4. Резервы повышения рентабельности.
 5. Анализ рентабельности предприятия по системе “директ-костинг”.
- Заключение.

Список использованных источников информации.

Приложения.

Тема: АНАЛИЗ ФИНАНСОВОГО СОСТОЯНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

Введение.

1. Методы и приемы финансового анализа.

1.1. Сущность финансового анализа.

1.2. Классификация методов и приемов финансового анализа.

1.3. Основные типы моделей, используемых в финансовом анализе.

1.4. Детализированный анализ финансового состояния.

1.4.1. Показатели оценки имущественного положения.

1.4.2. Оценка ликвидности и платежеспособности.

1.4.3. Показатели и оценка финансовой устойчивости.

1.4.4. Оценка деловой активности.

1.4.5. Оценка рентабельности.

1.4.6. Оценка положения на рынке ценных бумаг.

2. Методы финансового анализа “NNN-предприятия”.

2.1. Общая характеристика предприятия.

2.2. Анализ финансового состояния “NNN-предприятия”.

2.2.1. Значение, задачи и источники информации для анализа финансового состояния предприятия.

2.2.2. Показатели структуры капитала и их анализ.

2.2.3. Состав непроизводительных расходов.

2.2.4. Состояние собственных оборотных средств.

2.2.5. Платежеспособность предприятия.

2.2.6. Эффективность финансовой помощи предприятию со стороны государства.

Заключение.

Список использованных источников информации.

Приложения.

Тема: ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Введение.

1. Методы регулирования внешнеэкономической деятельности.

1.1. Внешнеторговая политика государства.

1.2. Методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности.

- 1.3. Механизмы нетарифного ограничения внешнеторгового оборота.
 - 1.4. Антимонопольное регулирование.
 - 2. Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности.
 - 2.1. Понятие таможенного тарифа.
 - 2.2. Функции таможенного тарифа.
 - 2.3. Виды таможенных пошлин.
 - 2.4. Таможенные режимы.
 - 2.5. Методы определения таможенной стоимости товаров.
 - 2.6. Развитие системы таможенного регулирования в Республике Беларусь.
 - 2.7. Ответственность за нарушение правил таможенного регулирования.
 - 3. Налоговое и валютное регулирование внешнеэкономической деятельности.
 - 3.1. Налог на добавленную стоимость.
 - 3.2. Акцизный налог.
 - 3.3. Валютное регулирование внешнеэкономической деятельности.
 - 3.4. Порядок валютного регулирования экспортно-импортных и валютных операций.
 - 3.5. Валютный контроль.
- Заключение.
- Список использованных источников информации.
- Приложения.

Тема: ЭКОНОМИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ЛИЗИНГА

Введение.

- 1. Теоретические аспекты и миссия лизинга в экономике.
 - 1.1. История развития лизинга.
 - 1.2. Экономическая сущность лизинга.
 - 1.3. Рыночные функции лизинга.
 - 1.4. Преимущества и недостатки лизинга.
- 2. Виды и формы лизинга.
 - 2.1. Классификация лизинговых операций.
 - 2.2. Финансовый и оперативный лизинг.
 - 2.3. Международный лизинг.

3. Особенности развития лизинга в Республике Беларусь.
 - 3.1. Опыт использования лизинговых отношений в Республике Беларусь.
 - 3.2. Структура рынка лизинговых услуг в Республике Беларусь.
- Заключение.
Список использованных источников информации.
Приложения.

Тема: АНАЛИЗ ПЛАТЕЖЕСПОСОБНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ РБ

- Ведение.
1. Сущность и значение анализа платежеспособности предприятий Республики Беларусь.
 - 1.1. Проблема неплатежеспособности предприятий в РБ.
 - 1.2. Характеристика финансового состояния предприятий в РБ.
 - 1.3. Причины неплатежеспособности предприятий.
 - 1.4. Источники информации для проведения анализа платежеспособности предприятия.
 2. Методики проведения анализа платежеспособности предприятия.
 - 2.1. Методика, основанная на выявлении возможностей предприятия своевременно расплачиваться по своим обязательствам.
 - 2.2. Методика, основанная на выявлении предприятий с неудовлетворительной структурой баланса (неплатежеспособных).
 - 2.3. Оценка платежеспособности на основе показателей ликвидности баланса.
 3. Анализ платежеспособности ОАО “NNN-предприятия”.
 - 3.1. Анализ платежеспособности ОАО “NNN-предприятия” с использованием методики, основанной на изучении структуры баланса.
 - 3.2. Анализ платежеспособности ОАО “NNN-предприятия” с использованием показателей ликвидности баланса.
 4. Результаты анализа платежеспособности ОАО “NNN-предприятия”
 5. Основные пути стабилизации финансового положения неплатежеспособных предприятий.
- Заключение.
Список использованных источников информации.
Приложения.

Тема: ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ

Введение.

1. Содержание внешнеэкономической деятельности субъектов хозяйствования.

1.1. Понятие и содержание внешнеэкономической деятельности субъектов хозяйствования.

1.2. Направления и виды внешнеэкономической деятельности субъектов хозяйствования как основные категории.

2. Сущность финансов внешнеэкономической деятельности.

2.1. Содержание и особенности финансов внешнеэкономической деятельности.

2.2. Структура финансов внешнеэкономической деятельности.

2.3. Факторы, влияющие на организацию финансов внешнеэкономической деятельности.

2.4. Формирование и использование валютных фондов субъектов хозяйствования.

2.5. Организация расчетов по внешнеэкономической деятельности.

3. Критерии и показатели оценки эффективности внешнеэкономической деятельности субъектов хозяйствования.

4. Организация внешнеэкономической деятельности на ОАО "NNN".

Заключение.

Список использованных источников информации.

Приложения.

Тема: ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ БАНКРОТСТВА СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ

Введение.

1. Сущность банкротства, его причины и последствия.

1.1. Сущность банкротства.

1.2. Причины и признаки банкротства.

1.3. Банкротство и его роль в бизнесе.

1.4. Экономические и социальные последствия банкротства.

2. Законодательство о банкротстве.

2.1. Эволюция законодательства о банкротстве.

2.2. Законы Республики Беларусь о банкротстве.

3. Процедура банкротства.

- 3.1. Защитный период.
 - 3.2. Конкурсное производство.
 - 3.2.1. Основания для возбуждения конкурсного производства.
 - 3.2.2. Подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству.
 - 3.2.3. Решение о банкротстве.
 - 3.2.4. Прекращение производства по делу о банкротстве.
 - 3.3. Санация.
 - 3.3.1. Продажа предприятия.
 - 3.3.2. Продажа части имущества должника в процессе его санации.
 - 3.3.3. Расчеты с кредиторами в процессе санации
 - 3.4. Ликвидационное производство
 - 3.4.1. Продажа имущества должника в процессе ликвидационного производства.
 - 3.4.2. Удовлетворение требований кредиторов в процессе ликвидационного производства.
 - 3.4.3. Расчеты с кредиторами в процессе ликвидационного производства.
 - 3.5. Мировое соглашение.
 - 3.5.1. Условия мирового соглашения.
 - 3.5.2. Признание мирового соглашения недействительным.
 - 3.5.3. Расторжение мирового соглашения и его невыполнение.
 - 3.6. Проблемы возбуждения процедуры банкротства.
 - 3.7. Упрощенная процедура банкротства.
4. Совершенствование системы экономической несостоятельности (банкротства) в Республике Беларусь.
- Заключение.
- Список использованных источников информации.
- Приложения.

**Тема: ЭКОНОМИЧЕСКАЯ НЕСОСТОЯТЕЛЬНОСТЬ
(БАНКРОТСТВО) ПРЕДПРИЯТИЯ**

Введение.

- 1. Значение, задачи и источники информации для анализа банкротства предприятия.
- 2. Понятие, виды и причины банкротства.

3. Применение факторного статистического анализа для прогнозирования вероятности банкротства.

3.1. Прогнозирование банкротства предприятия на основе многофакторной модели Э. Альтмана.

4. Методика диагностики банкротства предприятий и их анализ.

4.1. Методика проведения работ по финансовому оздоровлению предприятия.

4.1.1. Общие положения методики оздоровления предприятий.

4.1.2. Краткие сведения по плану финансового оздоровления.

4.1.3. Анализ финансового состояния предприятия.

4.1.4. Мероприятия по восстановлению платежеспособности и поддержке эффективной хозяйственной деятельности.

5. Финансовое оздоровление предприятия.

5.1. Санация и восстановление функционирования организации.

5.1.1. Санация организации-должника.

5.2. Реструктуризация и реорганизация должника.

5.3. Механизм циклического анализа проекта санации.

6. Анализ банкротства предприятия.

6.1. Цель, задачи и место экономического анализа при банкротстве и санации организации.

6.2. Виды экономического анализа при банкротстве организации.

6.3. Экспресс-анализ финансового положения предприятия-должника.

Заключение.

Список использованных источников информации.

Приложения.

Тема: РИСК БАНКРОТСТВА ПРЕДПРИЯТИЯ

Введение.

1. Значение, задачи и источники информации для анализа риска банкротства предприятия.

2. Понятие, виды и причины банкротства.

3. Методика диагностики банкротства предприятия и их анализ.

3.1. Официальная методика диагностики банкротства предприятия, применяемая в Республике Беларусь и ее анализ.

3.2. Комплексные модели диагностики возможности банкротства предприятия и их анализ.

3.3. Экспресс-анализ финансового положения предприятия как метод диагностики банкротства.

4. Направления финансового оздоровления предприятия.
 - 4.1. Внутренние резервы финансового оздоровления предприятия.
 - 4.2. Внешние резервы финансового оздоровления предприятия
 5. Анализ риска банкротства предприятия.
 - 5.1. Анализ риска банкротства предприятия по официальной методике.
 - 5.2. Анализ риска банкротства предприятия по другим методикам.
 - 5.3. Диагностика банкротства предприятия методом экспресс-анализа финансового состояния предприятия.
 - 5.4. Рекомендации по финансовому оздоровлению предприятия
- Заключение.
- Список использованных источников информации.
- Приложения.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ ИНФОРМАЦИИ

1. Аистова М.Д. Реструктуризация предприятий: вопросы управления, стратегии, координация структурных параметров, снижение сопротивления преобразованиям. – М: Альпина Паблишер, 2002.
2. Балабанов И.Т. Риск-менеджмент. – М.: Финансы и статистика, 1996.
3. Балабанов И.Т. Основы финансового менеджмента: Как управлять капиталом. – 2-е изд. – М.: Финансы и статистика, 1997.
4. Башарин Г.П. Начала финансовой математики. – М.: ИНФРА-М, 1998.
5. Бернстайн, Леопольд А. Анализ финансовой отчетности. Теория, практика и интерпретация: Пер. с англ. / Ред. Я.В. Соколов – М.: Финансы и статистика, 2002.
6. Бизнес-план. Опыт. Проблемы / Т.П. Любанова, Л.В. Мясоедова, Т.А. Грамотенко, Ю.А. Олейникова – 2-е изд., доп. и перераб. – М.: ПРИОР, 2001.
7. Богдановская Л.А. Анализ издержек и финансовых результатов деятельности предприятия (фирмы) с учетом международного опыта. – Мн., 2001.
8. Бочаров В.В. Управление денежным оборотом предприятий и корпораций. – М.: Финансы и статистика, 2001.
9. Дамодаран, Асват. Инвестиционная оценка. Инструменты и методы оценки любых активов: пер. с англ. – Investment Valuation. – 2-е изд. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2004.
10. Журавлев В.В., Савруков Н.Г. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия / Деловая информация. – 2001. – №3.
11. Закон Республики Беларусь от 18 июля 2000 г. (в ред. от 14.01.2003г.) “Об экономической несостоятельности (банкротстве)” // НРПА. –2000 – №73,2/198; НРПА. –2003. – №8, 2/932.
12. Захарьин В.Р. Все о векселе. Практика применения. Учет. Налоги. Нормативное обеспечение. – М.: ДИС, 1998.
13. Карлин, Томас П., Макмин, Альберт Р. Анализ финансовых отчетов (на основе GAAP): учебник: Пер. четвертого англ. изд. – М.: ИНФРА-М, 2001.
14. Касимова О.Ю. Введение в финансовую математику (анализ

- кредитных и инвестиционных операций). – М: Анкил, 2001.
15. Ковалев В.В. Финансовый анализ: Управление капиталом. Выбор инвестиций. Анализ отчетности. –2-е изд., перераб. и доп. –М: Финансы и статистика, 2000.
 16. Коваль А.П. Диагностика банкротства. – М., 1995.
 17. Коваль В.В., Петров В.В. Анализ финансового состояния предприятия. – М., 1997.
 18. Козлов С.Ю. и др. Создание, реорганизация и ликвидация предприятий. Правовое регулирование. Бухгалтерский учет при реорганизации и ликвидации предприятий / С.Ю. Козлов, Ю.Ю. Козлов, В.И. Валетов – М: Современная экономика и право, 1999.
 19. Контроллинг как инструмент управления предприятием / Е.А. Ананькина, С.В. Данилочкин, Н.Г. Данилочкина и др.: Ред. Н.Г. Данилочкина – М.: ЮНИТИ, 2002.
 20. Корецкий Б.М., Фарион И.Д. Анализ состава, состояния и использования основных производственных фондов. – М., 1998.
 21. Крейнина М.Н. Финансовое состояние предприятия. Методы оценки. – М., 1997.
 22. Кузина Е.Л., Сидорина Т.В. Финансовые результаты предприятий. Учет, анализ и аудит. – М., 1999.
 23. Правила по анализу финансового состояния и платежеспособности субъектов предпринимательской деятельности // Бухгалтерский учет и анализ. – 2000. – №11.
 24. Прыкин Б.Б. Анализ прибыльности и эффективности работы предприятия. – М., 2000.
 25. Пястолов С.М. Экономический анализ деятельности предприятий. – М., 2002.
 26. Радионов Н.В. Основы финансового анализа: математические методы, системный подход / Н.В.Радионов, С.П.Радионова. – СПб.: Альфа, 1999.
 27. Савицкая Г.В. Анализ эффективности деятельности предприятия: методологические аспекты. –М.: ООО “Новое знание”, 2003.
 28. Смирнитский Е.К. Экономические показатели бизнеса: Справочно-методическое пособие. – М.: ЭКЗАМЕН, 2002.
 29. Снитко Л.Т., Красная Е.Н. Управление оборотным капиталом организации. – М.: РДЛ, 2002.
 30. Тихонов Р.Ю., Тихонов Ю.Р. Фондовый рынок. – Мн.: Алмалфея, 2000.

31. Управление затратами на предприятии / Под общ. ред. Г.А. Крагохина. – СПб., 2000.
32. Финансовый менеджмент / Ред. В.С. Золотарев – Ростов-на-Дону: Феникс, 2000.
33. Финансы Республики Беларусь: статистический сборник / М-во статистики и анализа РБ. – Мн., 2002.
34. Фишер, Филип А. Обыкновенные акции и необыкновенные доходы и другие работы: пер. с англ. – М: Альпина Паблишер, 2003.
35. Ханкевич Л.А. Финансы. – Мн.: Молодежное, 2003.
36. Хруцкий В.Е. и др. Внутрифирменное бюджетирование: Настольная книга по постановке финансового планирования. – М.: Финансы и статистика, 2002.
37. Черкасов В.Е. Банковские операции: финансовый анализ. –М.: Консалтбанкир, 2001.
38. Четыркин Е.М. Финансовый анализ производственных инвестиций. – М.: Дело, 2001.
39. Шведов А.С. Процентные финансовые инструменты. Оценка и хеджирование. – М.: ГУ ВШЭ, 2001.
40. Шеремет А.Д. Методика финансового анализа / А.Д. Шеремет, Р.С. Сайфулин, Е.В. Негашев. –М.: ИНФРА-М, 2000.

ФИНАНСЫ ПРЕДПРИЯТИЯ ОТРАСЛИ

Составители: **Горобец** Петр Данилович
Макаренко Ирина Викторовна

Редактор М.Ф. Мурашко

Подписано в печать 25.02.2005. Формат 60x84¹/16.
Бумага офсетная. Гарнитура Таймс. Печать офсетная.
Усл. печ. л. 2,6. Уч.-изд. л. 2,7.
Тираж 150 экз. Заказ .

Учреждение образования
“Белорусский государственный технологический университет”.
220050. Минск, Свердлова, 13а.
ЛИ № 02330/0133255 от 30.04.2004.

Отпечатано в лаборатории полиграфии учреждения образования
“Белорусский государственный технологический университет”.
220050. Минск, Свердлова, 13.
ЛП №02330/0056739 от 22.01.2004.

Министерство образования Республики Беларусь

Учреждение образования “Белорусский государственный
технологический университет”

Инженерно-экономический факультет
(Заочный факультет)

Кафедра статистики, бухгалтерского учета, анализа и аудита

КУРСОВАЯ РАБОТА

на тему “ Государственное регулирование внешнеэкономической
деятельности на РУП “Минский завод “Термопласт”

по дисциплине “Финансы предприятия отрасли”

Выполнил

студент IV курса
гр. 1 ЭУиП
Прокопович С.С.

Руководитель

Доцент Горобец П.Д.

Минск 2005

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Министерство образования Республики Беларусь

Учреждение образования “Белорусский государственный технологический университет”

Инженерно-экономический факультет
(Заочный факультет)

Кафедра статистики, бухгалтерского учета, анализа и аудита

“Утверждаю”

Зав. кафедрой _____

ЗАДАНИЕ

для выполнения курсовой работы студенту

Прокоповичу Сергею Сергеевичу

(фамилия, имя, отчество)

группы 1 IV курса специальности 1-25 01 07 “Экономика и управление на предприятии”

1. Тема “Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности на РУП “Минский завод “Термопласт””

2. Срок сдачи работы _____

3. Исходные данные бизнес-план ОАО “Керамин”, план технического развития ОАО “Керамин”, форма № 1 “Баланс предприятия”, форма № 5 “Приложение к балансу предприятия”, форма № 11 “Отчет о наличии и движении основных средств”, данные синтетического и аналитического учета, литературные источники, периодические издания

4. Содержание работы: ВВЕДЕНИЕ. 1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 1.1. Понятие и содержание внешнеэкономических связей и внешнеэкономической деятельности. 1.2. Аппарат государственного регулирования внешнеэкономической деятельностью. 1.3. Классификация международных коммерческих операций. 1.4. Этапы осуществления экспортно-импортных операций. 1.5. Виды цен, применяемые во внешнеэкономической деятельности. 2. МЕХАНИЗМ РЕГУЛИРОВАНИЯ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. 2.1. Тарифные методы регулирования 2.2. Нетарифные методы регулирования. 2.3. Административные методы регулирования внешнеэкономической деятельности. 2.4. Экономические методы стимулирования экспортного производства. 3. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. 3.1. Экономическое обоснование внешнеэкономических операций. 3.2. Экономическая эффективность экспорта. 3.3. Экономическая эффективность импорта. 3.4. Экономическая эффективность экспортно-импортных операций. 3.5. Риски во внешнеэкономической деятельности и их страхование. 4. ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ. 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА РУП “МИНСКИЙ ЗАВОД “ТЕРМОПЛАСТ”. 5.1. Краткая характеристика предприятия. 5.2. Импорт. 5.3. Экспорт. 5.4. Оценка конкурентоспособности продукции и мероприятия по повышению экспортного потенциала. ЗАКЛЮЧЕНИЕ. СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ ИНФОРМАЦИИ.

Дата выдачи задания _____

Руководитель _____

Задание принял к исполнению _____

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

**Образец библиографического описания
использованных источников информации**

Характеристика источника	Пример оформления
Один автор	Калина А.В. Организация и оплата труда в условиях рынка: учеб.-метод. пособие. – Киев: МАУП, 1997. – 300 с.
Два автора	Жалковский В.И., Ковалевич З.С. Защита населения в чрезвычайных ситуациях: учеб. пособие. – 2-е изд., перераб. и доп. – Мн.: Мисанта, 1998. – 112 с.
Три автора	Русак О.Н., Малаян К.Р., Занько Н.Г. Безопасность жизнедеятельности / Под общ. ред. О.Н. Русак. – СПб.: Лань, 2000. – 448 с. Козлова Е.П., Бабченко Т.Н., Галанина Е.Н. Бухгалтерский учет в организациях: учеб. пособие – Москва: Финансы и статистика, 1999. – 721 с.
Четыре автора	Бухгалтерский учет / Е.П. Козлова, Н.В. Парашутин, Т.Н. Бабченко, Е.Н. Галанина. – М.: Финансы и статистика, 1995. – 464 с.
Пять и более авторов	Защита населения и объектов народного хозяйства в чрезвычайных ситуациях: учеб. пособие для высш. учеб. заведений / А.Г. Богданов, С.В. Бондарев, М.И. Постник и др. – Мн.: Университетское, 1997. – 278 с.
Коллективный автор	Бухгалтерский учет / Под общ. ред. Н.И. Ладутько. – Мн.: ФУАинформ, 2000. – 870 с.
Сборник статей, трудов	Рынок труда: современное состояние и перспективы развития: сб. науч. трудов / НИЭИ.; Под общ. ред. И.И. Иванова. – Мн., 1999. – 187 с.

Составная часть: а) книги;	Об усилении зависимости заработной платы работников отраслей экономики от эффективности хозяйствования: Постановление Сов. Министров Респ. Беларусь, 31 мар. 1999 г., №449 // Збор указаў Прэзідэнта і пастаноў Сав. Міністраў Рэсп. Беларусь. – 1999. – №10. – С. 90–91.
б) сборника;	Ипатьев В.А. Взаимоотношения человека и леса на территории Беларуси // Леса Беларуси: сб. науч. трудов / Ин-т леса НАН РБ. – Г., 2000. – Вып.51. – С. 5-12.
в) журнала;	Проблемы и недостатки действующего механизма оплаты труда / А.П.Морова, С.В. Шевченко // Социология. – 2000. – №1. – С. 57–61.
г) газеты	Долинина Т., Авдей О. В состоянии лесник обеспечить себя и семью? // Бел. лесн. газ. – 2001. – 6 дек. – С. 4.
Глава из книги	Ремизов К.С. Нормирование труда // Гурьянов С.Х., Поляков И.А., Ремизов К.С. Справочник экономиста по труду. – 5-е изд., доп. и перераб. – М.: Экономика, 1982. – Гл. 1. – С. 5–58.
Статья из сборника	Долинина Т.Н. Заработная плата в Республике Беларусь: уровень, динамика, дифференциация: Тр. / Белорус. гос. технол. ун-т. – Минск: БГТУ, 1999. – Вып. V. Сер. VI, Экономика. – С. 65–69.
Тезисы докладов и материалы конференций	Алешкевич И. Социальное страхование в системе социальной защиты населения // Теория и практика менеджмента и маркетинга: тез. докл. междунар. науч.-практ. конф., – Минск, 29–30 мая 2002 г. / Белорус. гос. эконом. ун-т. – Минск, 2002. – С. 11.